

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE ORIENTE
ADMINISTRACION DE EMPRESAS



**DIAGNOSTICO DE LA SITUACION ACTUAL DEL SERVICIO DE
VOLUNTARIADO EN LA CIUDAD DE CHIQUIMULA.**

MIRLYN ROSSINETH AYALA OSORIO

CHIQUIMULA, GUATEMALA, NOVIEMBRE DE 2006.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE ORIENTE
ADMINISTRACION DE EMPRESAS



**ESTUDIO A NIVEL DE PERFIL DE PROYECTO DEL FORTALECIMIENTO
DE VOLUNTARIADO, EN EL CENTRO UNIVERSITARIO DE ORIENTE, -
CUNORI- DE LA CIUDAD DE CHIQUIMULA.**

MIRLYN ROSSINETH AYALA OSORIO

CHIQUIMULA, GUATEMALA, NOVIEMBRE DE 2006.

INTRODUCCION

En la realización del Ejercicio Profesional Supervisado la investigación se ha tomado en cuenta como un medio fundamental, para definir y analizar la amplia gama de necesidades y problemas existentes en las instituciones de servicio de voluntariado que fueron objeto de estudio.

El Centro Universitario de Oriente, de la Universidad de San Carlos de Guatemala dentro de este contexto es parte total, debido a que a través de la inserción de los estudiantes, en las áreas de mayor necesidad ya sea urbana o rural, permite brindar solución para el bienestar y desarrollo de sus habitantes.

Este informe contiene los resultados obtenidos, en las instituciones de servicio de voluntariado, de la ciudad de Chiquimula, lo cual permite contrarrestar las necesidades imperantes mediante el análisis respectivo de las causas y efectos que dan origen a estas. Para ello la investigación se tipifica como descriptiva, puesto que su objetivo es describir las características del universo de investigación, así mismo permitió describir la situación actual del servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula.

Para llevar a cabo todo este proceso del Ejercicio Profesional Supervisado, fue necesario conocer la situación actual del servicio de voluntariado, lo cual permitió planear y ejecutar servicios y gestiones que coadyuvaron a solucionar la problemática encontrada en algunas de las instituciones.

Durante la realización del diagnóstico se presentaron algunas limitantes: a) la poca información disponible por parte de algunas instituciones estudiadas como Bomberos Voluntarios y la Asociación Cultural de la Tercera Orden Franciscana Seglar, y b) poca disponibilidad de tiempo por parte de algunos voluntarios para responder las encuestas. En el caso de la ejecución de los servicios y gestiones se manifestaron las siguientes limitantes: a) poca participación de los voluntarios para la realización de las actividades, b) el apoyo recibido por parte de las instituciones gubernamentales fue muy poco.

El informe consta de los elementos que conformaron su planteamiento, ejecución e integración de resultados:

Título I, plantea el diagnóstico de la situación actual del servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula. Este se desglosa en cuatro capítulos de la siguiente forma: *Capítulo I*, presenta el Marco Metodológico que incluye el planteamiento del problema, antecedentes y contexto, justificación, definición del problema, el objeto de estudio, tipo de investigación, definición de población y muestra, operación de variables, técnicas de recolección de datos, fuentes de información y estrategias de investigación. *Capítulo II*, incluye el marco de referencia o contextual, como antecedentes históricos, características geográficas y de carácter general del municipio de Chiquimula. *Capítulo III*, Marco Teórico, el cual incorpora el Estado de la Cuestión y el Fundamento Conceptual que integra temas relacionados con lo investigado. *El Capítulo IV*, presenta el análisis e interpretación de resultados del diagnóstico realizado.

Título II, Integra el Plan de Servicios, con el cual se programó las acciones a ejecutar.

Título III, Conformado por el informe de los servicios ejecutados, como producto de las soluciones brindadas a las necesidades encontradas, así como un desglose de la elaboración de un perfil de proyecto.

Finalmente, se presentan las conclusiones, recomendaciones, bibliografía y apéndices.

TITULO I
CAPÍTULO I
MARCO METODOLOGICO

1.1 Planteamiento del Problema

1.1.1 Antecedentes

La Universidad de San Carlos de Guatemala consideró importante asumir el compromiso de promover y discutir con los diferentes sectores el tema de voluntariado, según los acuerdos del Congreso de Reforma Universitaria de 1,995, compromiso que fue asignado al programa -EPSUM- Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional, delegándole a este la responsabilidad de administrar dichos esfuerzos, con el objeto de lograr un mayor reconocimiento del aporte de los voluntarios, bienestar, progreso nacional, mayor facilitación para la realización del trabajo voluntario y gestiones pertinentes.

El Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional –EPSUM- es una unidad técnico-administrativa, docente y de servicio, encargada de coordinar el Ejercicio Profesional Supervisado, en el que participan estudiantes de todas las Unidades Académicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, implementando soluciones en forma conjunta, para las poblaciones del área rural, urbana, e instituciones en general.

Como resultado del Año Internacional de los Voluntarios en el 2001, la Universidad de San Carlos de Guatemala a través de -VOLUSAC- Voluntariado Universidad de San Carlos, creo el Centro Nacional de Voluntariado –CNV- para promover el voluntariado en los estudiantes universitarios y la sociedad civil en general, fomentando así responsabilidad social e involucramiento en el desarrollo del país a través de esta participación voluntaria.

Actualmente en nuestra sociedad existen algunas organizaciones que se dedican a prestar el servicio de voluntariado, en diferentes ejes o componentes de desarrollo humano como: educación, salud, vivienda, medio ambiente y otros, lo cual se realiza para obtener

soluciones a los problemas que afectan el logro del bienestar social y el alcance de un desarrollo sostenible. Para dar impulso y brindar un aporte sustantivo al cumplimiento de los Acuerdos de Paz y metas del milenio de Naciones Unidas en Guatemala, se orienta al dialogo social y a la vinculación de la sociedad en el voluntariado.

Es por ello que debido a la falta de un estudio de esta naturaleza en la ciudad de Chiquimula, se hace necesario la aplicación de un diagnostico del servicio de voluntariado, el cual se debe desarrollar con la participación de los voluntarios de las diferentes organizaciones.

1.2 Contexto

Se pudo determinar de acuerdo al estudio o investigación preliminar realizado, que son muy pocas las organizaciones que prestan el servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula, lo cual es una gran debilidad para la población. Por lo que se considera de mucha importancia hacer conciencia en los habitantes para que participen y se involucren voluntariamente en actividades de desarrollo social y sustentable, que permita lograr los Objetivos de Desarrollo del Milenio, propuestos por Naciones Unidas y firmados por el gobierno de Guatemala.

1.3 Justificación

1.3.1 Aporte Teórico

La investigación permitirá generar información de la participación de las personas en actividades voluntarias de beneficio social para los habitantes de la ciudad de Chiquimula, a través de la cual se podrán encontrar explicaciones a las debilidades, implementar soluciones y tomar decisiones que ayuden a alcanzar un desarrollo sostenible.

Debido a que en la ciudad de Chiquimula no cuenta con registros o datos que reflejen la situación del servicio de voluntariado que las diferentes organizaciones realizan, este estudio pretende generar información necesaria y específica.

1.3.2 Aporte Práctico

Con la realización de la presente investigación, sobre el Servicio de Voluntariado en la ciudad de Chiquimula, la que se realizará en la ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Administración de Empresas del Centro Universitario de Oriente –CUNORI-, se pretende brindar la información necesaria y que servirá de base para la realización del Ejercicio Profesional Supervisado de diferentes carreras del Centro, especialmente al Programa –EPSUM- Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

También esta información será de mucha utilidad al Centro Guatemalteco de Voluntariado, la que fortalecerá a las diversas organizaciones voluntarias en la formación de recurso humano, a través de la integración de redes voluntarias.

1.4 Definición clara del problema

¿Cuál es la situación actual del servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula?

1.4.1 Sistematización del Objeto de Estudio

- ¿Que obras de beneficio social han realizado durante el año 2005 las instituciones identificadas, con la participación de voluntarios en la ciudad de Chiquimula?
- ¿Cómo promueven la participación del voluntariado, las instituciones identificadas en la ciudad de Chiquimula?
- ¿De que forma son motivados los alumnos del Centro Universitario de Oriente para que participen en actividades voluntarias en la ciudad de Chiquimula?
- ¿Cuáles son las fuentes de financiamiento que permiten la participación de las personas en servicio voluntario en la ciudad de Chiquimula?

- ¿Cómo se organizan las instituciones identificadas para participar en servicio voluntario en la ciudad de Chiquimula?
- ¿Cuál es la demanda de personas para participar en actividades de servicio voluntario en la ciudad de Chiquimula?
- ¿Con que tipo de recursos cuentan las organizaciones que prestan voluntariado en la ciudad de Chiquimula?

1.4.2 Objeto de Estudio

El objeto de estudio a investigar es: Participación de las personas, en actividades voluntarias, y que redundan en beneficio de la sociedad o población que habita en la ciudad de Chiquimula.

1.4.3 Delimitación del Problema

1.4.3.1 Delimitación Temporal: La presente investigación comprenderá el estudio de la situación del voluntariado, al 30 de abril de 2006.

1.4.3.2 Delimitación Espacial: El presente estudio se realizara en la ciudad de Chiquimula.

1.5 Objetivos

1.5.1 Objetivo General

- Conocer la situación actual del servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula.

1.5.2 Objetivos Específicos:

- Determinar las obras de beneficio social que han realizado durante el año 2005 las instituciones identificadas, con la participación de voluntarios en la ciudad de Chiquimula.
- Identificar como promueven la participación del voluntariado, las instituciones identificadas en la ciudad de Chiquimula.
- Establecer la forma en que son motivados los alumnos del Centro Universitario de Oriente para que participen en actividades voluntarias en la ciudad de Chiquimula.
- Definir las fuentes de financiamiento que permiten la participación de las personas en actividades de servicio voluntario en la ciudad de Chiquimula.
- Identificar la forma como se organizan las instituciones identificadas, que participan en servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula.
- Determinar la demanda de personas para participar en actividades voluntarias en la ciudad de Chiquimula.
- Determinar el tipo de recursos con que cuenta la organización para prestar voluntariado en la ciudad de Chiquimula.

1.6 Diseño metodológico

1.6.1 Tipo de Investigación

La presente investigación se puede tipificar como descriptiva, según Carlos Eduardo Méndez Álvarez, porque el estudio identificara las características del universo de investigación, así mismo permitirá describir la situación actual del servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula.

1.6.2 Definición de la población y muestra

Para llevar a cabo la siguiente investigación será necesario tomar en cuenta a las diferentes organizaciones de servicio voluntario, así mismo algunas Juntas Escolares de los Establecimientos Educativos y COEDUCAS que participan de forma voluntaria en el desarrollo y crecimiento de la ciudad de Chiquimula. El marco muestral se obtuvo a través de algunas visitas previas a las organizaciones, y llamadas telefónicas realizadas para complementar la información necesaria.

Para la selección de las personas voluntarias se tomará una muestra representativa de la población, por medio de la siguiente fórmula:

$$N = \frac{n}{n * d^2 + 1}^1$$

Donde:

N = Muestra	d = Margen de error (10%)
N = Población	1 = Constante

Cambiando datos:

$$n = \frac{247}{247 * (0.10)^2 + 1} = 71$$

Dando como resultado una muestra de **71 voluntarios**.

En el caso de los estudiantes del Centro Universitario de Oriente la totalidad de estudiantes en plan diario son: 979.

$$n = \frac{979}{979 * (0.10)^2 + 1} = 91 \text{ estudiantes}$$

¹ Henry Solís. Instituto Nacional de Administración Pública. Costa Rica.

En cuanto a la muestra obtenida de 91 estudiantes, esta se repartió proporcionalmente de acuerdo al número de estudiante por carrera.

Cuadro 1: Nombre de instituciones identificadas que prestan servicio voluntario en la ciudad de Chiquimula.

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	INTEGRANTES	UBICACIÓN
Bomberos Voluntarios	36	11 Av. Zona 1 Chiquimula
Club Rotario Chiquimula de la Sierra	24	Chiquimula
Cruz Roja Guatemalteca	25	Chiquimula
COEDUCA Col. Las Brisas	07	El Molino, Chiquimula
Asociación para la Coordinación del Desarrollo Sociocultural del Barrio El Molino-ACODESMO-	07	El Molino, Chiquimula
Escuela de Educación Especial “Rayito de Luz”	10	Chiquimula
Hábitat para la Humanidad de Guatemala	10	Chiquimula
Asociación Cultural de la Tercera Orden Franciscana Obediencia Seglar	60	Chiquimula
Grupo Evangélico Universitario	15	Chiquimula
Ministerio de la Mujer, Iglesia Adventista del Séptimo Día	15	Iglesia Central 10ª. Av. Zona 1 Chiquimula
Asociación de Estudiantes Becados CUNORI	20	Finca El Zapotillo
Junta Escolar Esc. Oficial Vicente Carranza Lemus (Jornada vespertina)	05	El Molino
Junta Escolar Esc. Oficial de Párvulos Vicente Carranza Lemus (Jornada vespertina)	05	El Molino
Voluntarios CALDH Proyecto Ana Frank	08	-----
TOTAL	247	

Fuente: Elaboración propia

1.6.3 Conceptualización y Operacionalización de Variables

A continuación se presenta las variables e indicadores establecidos para la investigación.

Cuadro 2: Operacionalización de Variables

OBJETIVO	VARIABLE	INDICADORES
Determinar las obras de beneficio social que han realizado durante el año 2005 las instituciones, con la participación de voluntarios en la ciudad de Chiquimula.	Obras Sociales	• Salud • Educación • Medio Ambiente • Vivienda
Identificar como promueven la participación del voluntariado, las instituciones en la ciudad de Chiquimula.	Promoción de Voluntariado	• Invitación personal • Medios de comunicación
Establecer la forma en que son motivados los estudiantes del CUNORI para que participen en actividades voluntarias en la ciudad de Chiquimula.	Motivación	• Incentivos no económicos • Meritos académicos • Participación en actividades
Definir las fuentes de financiamiento que permiten la participación de las personas en actividades de servicio voluntario en la ciudad de Chiquimula.	Tipos de Financiamiento	• Internacional • Público • Privado

Identificar la forma como se organizan las instituciones, que participan en servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula.	Organización	• Organización Civil • Religiosa • ONG's
Determinar la demanda de personas para participar en actividades voluntarias en la ciudad de Chiquimula.	Demanda de Voluntarios	• Número de voluntarios • Nivel de Educación • Tiempo • Tipos de proyecto
Determinar el tipo de recursos con que cuenta la organización para prestar voluntariado en la ciudad de Chiquimula.	Recursos	• Material y Equipo • De infraestructura • Humano

Fuente: Elaboración propia

1.6.4 Técnicas de Recolección de datos

Las técnicas de recolección de datos necesarias son: ficha de datos, entrevista, y encuestas que servirán de mucha ayuda para obtener la información pertinente.

Cuadro 3: Técnicas de recolección de datos

VARIABLE	TECNICAS	INSTRUMENTOS
Obras Sociales	Entrevista	Guía de Entrevista
	Encuesta	Cuestionario
Promoción del voluntariado	Entrevista	Guía de Entrevista
	Encuesta	Cuestionario

Motivación	Entrevista	Guía de Entrevista
	Encuesta	Cuestionario
Tipos de Financiamiento	Entrevista	Guía de Entrevista
	Encuesta	Cuestionario
Tipos de Organización	Entrevista	Guía de Entrevista
	Encuesta	Cuestionario
Demanda de Voluntarios	Entrevista	Guía de Entrevista
	Encuesta	Cuestionario
Tipo de Recursos	Entrevista	Guía de Entrevista
	Encuesta	Cuestionario

Fuente: Elaboración propia

1.6.5 Fuentes de Información

Fuentes Primarias:

Las fuentes primarias que se utilizaron para el estudio respectivo del servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula, fueron las personas encargadas o representantes de las instituciones de servicio voluntario, además las personas que colaboran de forma voluntaria en cada una de estas.

Fuentes Secundarias:

Las fuentes secundarias que fue necesario utilizar en el estudio de la investigación son: consultas de Internet, revistas, trifoliales, entre otros, todo esto relacionado con el presente estudio.

1.6.6 Estrategia de Investigación

Para llevar a cabo la realización de la presente investigación es necesario desarrollar una guía de entrevista y un cuestionario directo estructurado que servirá de base para la recopilación de la información necesaria, que será proporcionada por cada representante o encargado de la organización y de los miembros voluntarios de estas respectivamente. En lo que a información secundaria se refiere será a través de Internet consultando páginas con datos y registros relacionados a la investigación, así como el uso de trifoliales y revistas.

1.6.7 Limitación del Estudio

En cuanto a limitaciones que existieron en la realización del presente estudio, se puede mencionar las siguientes: la falta de una guía que contenga los datos o indicadores a estudiar, el tiempo, la disposición de las personas voluntarias para proporcionar información, debido a que la mayoría no era se encontraba permanentemente en las instituciones, por situaciones de trabajo, además la dificultad de recabar la información con todos los voluntarios de la Asociación Cultural Seglar, debido a que era un numero bastante grande y son personas que viven en diferentes lugares del municipio de Chiquimula

Cuadro 4: Preinstrumento

OBJETIVO	VARIABLE	INDICADORES	CONTENIDO	FUENTE	PREGUNTAS
Determinar las obras de beneficio social que han realizado durante el año 2005 las instituciones identificadas, con la participación de voluntarios en la ciudad de Chiquimula.	Obras Sociales	Salud	Conocer que obras sociales realizaron en el 2005 en el área de salud, con la participación de voluntarios las instituciones de la ciudad de Chiquimula.	- Representante Legal, - Director o Presidente	¿Qué obras sociales en el 2005, ejecutó la organización en el área de salud, con la participación de voluntarios? ¿Cómo participaron los voluntarios?____ ¿Cuántas personas fueron beneficiadas?_____
				- Voluntarios Instituciones - Est. Becados CUNORI	¿Qué obras sociales en el 2005, ejecutó la organización en el área de salud, con su participación?_____ ¿De qué forma participó usted apoyando las obras sociales?_____ ¿Cuántas personas se beneficiaron con su ayuda?_____
		Educación	Conocer que obras sociales realizaron en el 2005 en el área de educación, con la participación de voluntarios las instituciones de la ciudad de Chiquimula.	- Representante Legal, - Director o Presidente	¿Qué obras sociales en el 2005, ejecutó la organización en el área de Educación, con la participación de voluntarios? ¿Cómo participaron los voluntarios?____ ¿Cuántas personas fueron beneficiadas?_____
				- Voluntarios Instituciones - Est. Becados CUNORI	¿Qué obras sociales en el 2005, ejecutó la organización en el área de Educación, con su participación?_____ ¿De qué forma participó usted apoyando las obras sociales?_____ ¿Cuántas personas se beneficiaron con su ayuda?_____
		Medio Ambiente	Conocer que obras sociales realizaron en el 2005 en el área de medio ambiente, con la participación de voluntarios las instituciones de la ciudad de Chiquimula	- Representante Legal - Director o Presidente	¿Qué obras sociales en el 2005, ejecutó la organización en el área de Medio ambiente, con la participación de voluntarios? ¿Cómo participaron los voluntarios?____ ¿Cuántas personas fueron beneficiadas?_____

OBJETIVO	VARIABLE	INDICADORES	CONTENIDO	FUENTE	PREGUNTAS
Determinar las obras de beneficio social que han realizado durante el año 2005 las instituciones identificadas, con la participación de voluntarios en la ciudad de Chiquimula. Identificar como promueven la participación del voluntariado, las instituciones identificadas en la ciudad de Chiquimula.	Obras Sociales	• Medio Ambiente	Conocer que obras sociales realizaron en el 2005 en el área de medio ambiente, con la participación de voluntarios las instituciones de la ciudad de Chiquimula.	- Voluntarios Instituciones - Est. Becados CUNORI	¿Qué obras sociales en el 2005, ejecutó la organización en el área de medio ambiente, con su participación?_____ ¿De qué forma participó usted apoyando las obras sociales?_____ ¿Cuántas personas se beneficiaron con su ayuda?_____
		• Vivienda	Conocer que obras sociales realizaron en el 2005 en el área de vivienda, con la participación de voluntarios las instituciones de la ciudad de Chiquimula.	- Representante Legal, - Director o Presidente	¿Qué obras sociales en el 2005, ejecutó la organización en el área de Vivienda, con la participación de voluntarios?_____ ¿Cómo participaron los voluntarios?_____ ¿Cuántas personas fueron beneficiadas?_____
				- Voluntarios Instituciones - Est. Becados CUNORI	¿Qué obras sociales en el 2005, ejecutó la organización en el área de vivienda, con su participación?_____ ¿De qué forma participó usted apoyando las obras sociales?_____ ¿Cuántas personas se beneficiaron con su ayuda?_____
	Promoción del Voluntariado	• Invitación Personal y Medios de Comunicación	Identificar a través de que medio realizan la promoción del voluntariado, las instituciones en la ciudad de Chiquimula.	- Representante Legal - Director o Presidente	¿De qué forma promueven la participación del voluntariado en la organización? a) Invitación personal_____ b) Medios de comunicación____ Otro____ ¿Por que? Si su respuesta es a) ¿A que sectores de la sociedad realizan las invitaciones? Est. diversificado____ Est. universitarios____ Comerciantes____ Profesionales____ Otro:____ ¿Por qué?_____ Si su respuesta es b) ¿A través de que medios de comunicación realizan la promoción? Radio____ Televisión____ Revista____ Otro____ ¿Dan a conocer la visión, misión, y objetivos que persigue la organización?

OBJETIVO	VARIABLE	INDICADORES	CONTENIDO	FUENTE	PREGUNTAS
Identificar como promueven la participación del voluntariado, las instituciones identificadas en la ciudad de Chiquimula.	Promoción del Voluntariado	Invitación Personal y Medios de Comunicación	Identificar a través de que medio realizan la promoción del voluntariado, las instituciones en la ciudad de Chiquimula.	- Representante Legal, - Director o Presidente	¿Qué otras actividades realizan para promover este servicio, además de los medios de comunicación? Actividades culturales____ Talleres____Otros____ ¿Tiene conocimiento sobre los objetivos del desarrollo del milenio? SI_____ NO_____
				- Voluntarios Instituciones - Est. Becados CUNORI	¿La promoción de la participación la realizan a través de? Invitaciones personales_____ Medios de comunicación_____ ¿Le hicieron alguna invitación personal para participar como voluntario? SI____NO____ ¿Se le dio a conocer la visión, misión, y objetivos que persigue la organización? SI_____ NO_____ ¿Qué le motivo a participar como voluntario? ¿Cómo se involucró en el voluntariado?_____ ¿Qué otras actividades realizan para promover este servicio, además de los medios de comunicación? Actividades culturales_____ Talleres____Otros_____ ¿Tiene conocimiento sobre los objetivos del desarrollo del milenio? SI_____ NO_____

OBJETIVO	VARIABLE	INDICADORES	CONTENIDO	FUENTE	PREGUNTAS
----------	----------	-------------	-----------	--------	-----------

OBJETIVO	VARIABLE	INDICADORES	CONTENIDO	FUENTE	PREGUNTAS
Establecer la forma en que son motivados los estudiantes becados y no becados del CUNORI para que participen en actividades voluntarias en la ciudad de Chiquimula.	Motivación	Incentivos no económicos	Conocer si son motivados los estudiantes del CUNORI, y que incentivos no económicos reciben al participar en actividades voluntarias.	Coordinador de carrera -Plan Diario-	¿Considera que se motiva a los estudiantes becados para que participen en actividades voluntarias dentro y fuera del CUNORI? SI____ NO:____ PORQUE:____ ¿Cómo participan los estudiantes de su carrera al apoyar las actividades voluntarias que se realizan dentro y fuera del CUNORI?_____ ¿De que forma apoyan ustedes a los estudiantes para que se involucren en las actividades voluntarias?_____ ¿Qué obras sociales considera que se pueden realizar con la participación de los estudiantes? En el CUNORI_____ En la Ciudad_____ ¿Cuándo los estudiantes participan en las actividades voluntarias le toman en cuenta su participación dentro de la zona de evaluación? SI____NO____Por que:____ ¿Poseen los estudiantes algún documento de identificación para prestar su servicio? SI__NO__ ¿Se capacita a los estudiantes becados para participar en actividades voluntarias? SI____ NO__ ¿Los currículos de estudio contemplan dentro su contenido el voluntariado? SI____ NO____ ¿Por qué?

Establecer la forma en que son motivados los estudiantes becados y no becados del CUNORI para que participen en actividades voluntarias en la ciudad de Chiquimula.	Motivación	Méritos Académicos	Conocer que méritos académicos otorgan a los estudiantes del CUNORI, cuando participan en actividades voluntarias.	Coordinador de carrera -Plan Diario-	¿Qué méritos académicos, tiene el estudiante becado al participar en actividades voluntarias? Crédito____Diploma____ Medalla____Otro____ ¿Cómo cree que se puede motivar a los estudiantes para que participen en actividades voluntarias?
		Incentivos económicos no	Conocer si son motivados los estudiantes del CUNORI, y que incentivos no económicos reciben al participar en actividades voluntarias	Estudiantes Becados	¿Se siente motivado para participar en actividades voluntarias? SI____ NO:___ PORQUE:_____ ¿De que forma los apoya su carrera para prestar el servicio de voluntariado dentro y fuera del CUNORI? ¿Qué obras sociales considera que se pueden realizar con la participación de todos los estudiantes? En el CUNORI_____ En la Ciudad_____ ¿Le toman en cuenta su participación en las actividades voluntarias, dentro de la zona de evaluación de sus cursos? SI____ NO____ PORQUE:_____ ¿Usted posee algún documento de identificación para prestar servicio de voluntariado? SI__NO__ Especifique:_____ ¿Recibe capacitaciones para participar en las actividades voluntarias? SI____ NO____ Si su respuesta es positiva? Sobre que temas lo capacitan?_____

OBJETIVO	VARIABLE	INDICADORES	CONTENIDO	FUENTE	PREGUNTAS
		Méritos Académicos	Conocer que méritos académicos otorgan a los estudiantes del CUNORI, cuando participan en actividades voluntarias.	Estudiantes Becados	¿Qué méritos académicos, obtiene al participar en el voluntariado? Crédito_____Diploma_____ Medalla_____Otro_____ ¿De qué forma cree que se podría motivar a los

Establecer la forma en que son motivados los estudiantes becados y no becados del CUNORI para que participen en actividades voluntarias en la ciudad de Chiquimula.	Motivación				estudiantes para que participen en actividades voluntarias?
		Participación en actividades voluntarias	Conocer si son motivados los estudiantes del CUNORI, y la participación que tienen en actividades voluntarias.	Estudiantes no Becados	¿Ha recibido alguna capacitación sobre voluntariado por parte del CUNORI? SI___NO___ ¿Participa usted como voluntario en alguna institución? SI___ NO___ Si su respuesta es positiva ¿Qué actividades voluntarias son las que apoya? Especifique: ¿Qué le motivó a participar como voluntario? ¿Cuál es la institución en la usted participa?)¿Considera ser motivado en el CUNORI, para participar en actividades voluntarias? SI___ NO___ ¿Por qué?_____ ¿De qué forma lo motivan? ¿Le gustaría involucrarse en el programa de voluntariado del CUNORI? SI___ NO___ ¿Por qué? ¿De que forma cree que se podría motivar a todos los estudiantes para que participen en actividades voluntarias? ¿Qué obras sociales considera que podrían realizarse con la participación de voluntarios? En CUNORI:_____ En Chiquimula:_____

OBJETIVO	VARIABLE	INDICADORES	CONTENIDO	FUENTE	PREGUNTAS
----------	----------	-------------	-----------	--------	-----------

Definir las fuentes de financiamiento que permiten la participación de las personas en actividades de servicio voluntario en la ciudad de Chiquimula.	Tipos de financiamiento	• Internacional, Público y Privado	Conocer el origen de las fuentes de financiamiento a nivel internacional, nacional, y propio que permiten participación de voluntarios en la ciudad de Chiquimula	• Representante Legal • Director o Presidente • Voluntarios instituciones • Estudiantes Becados	¿La fuente de financiamiento que permite la participación de personas en actividades voluntarias es de? a) Tipo Internacional_____ b) Público_____ c) Privado_____ Si su respuesta es a) ¿Qué organismos colaboran?_____ ¿Con que frecuencia reciben las donaciones? Semestral_____Anual_____Otro_____ ¿Cómo reciben las donaciones? En efectivo____Especie_____Otro_____ Si su respuesta es b) Se recibe: Del Gobierno_____ Donaciones de empresas privadas_____ Colaboración del publico_____ Si su respuesta es c) Se recibe de: Aporte de sus miembros_____ Ingreso por venta de bienes_____ Prestación de servicios_____ Otro(especifique:)_____ Si es aporte de sus miembros ¿Cuál es la cuota que aportan? ¿Cada cuanto aportan la cuota? Semanal_____ Quincenal_____ Mensual_____Otro_____
---	-------------------------	--	---	--	---

OBJETIVO	VARIABLE	INDICADORES	CONTENIDO	FUENTE	PREGUNTAS
Identificar la forma como se organizan las instituciones identificadas, que participan en servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula.	Tipo de Organización	Organización civil, Religiosa, y ONG's	Determinar el tipo de organización de las instituciones que realizan servicio de voluntariado	- Representante legal - Director o Presidente	¿Su organización es de tipo? a) Civil_____ b) Religiosa_____ c) ONG_____ d) Otro(especifique):_____ Si su respuesta es b) Cual es la denominación que la ampara? Católica_____ Adventista_____ Evangélica_____ Otra(especifique):_____ ¿Su organización esta legalmente constituida en el registro civil? SI_____NO_____ ¿Por qué? Ventajas:_____ Desventajas:_____ ¿Cómo surgió la idea de organizarse? ¿En que año se fundó la organización? ¿Cuenta con estatutos o reglas su organización? SI_____NO_____ ¿Por que? ¿Se cumplen y aplican los estatutos? SI_____NO_____ ¿Por qué? ¿Qué valores se practican en la organización? Solidaridad__Lealtad__Respeto__ Justicia__Amabilidad____Honradez____Amor al prójimo_____ Otros (especifique):_____

OBJETIVO	VARIABLE	INDICADORES	CONTENIDO	FUENTE	PREGUNTAS
Identificar la forma como se organizan las instituciones identificadas, que participan en servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula.	Tipo de Organización	Organización civil, Religiosa, y ONG's	Determinar el tipo de organización de las instituciones que realizan servicio de voluntariado	Voluntarios Instituciones	¿La organización a la que usted pertenece es de tipo? e) Civil_____ f) Religiosa_____ g) ONG_____ h) Otro(especifique):_____ Si su respuesta es b) Cual es la denominación que la ampara? Católica_____ Adventista_____ Evangélica_____ Otra(especifique):_____ ¿Su organización esta legalmente constituida en el registro civil? SI_____NO_____ ¿Por qué? Ventajas:_____ Desventajas:_____ ¿Qué valores se practican en la organización? Solidaridad__Lealtad__Respeto__ Justicia__Amabilidad____Honradez____Amor al prójimo_____ Otros (especifique):_____
Determinar la demanda de personas para participar en actividades voluntarias en la ciudad de Chiquimula.	Demanda de voluntarios	Numero de voluntarios	Establecer si el número de voluntarios con los que cuenta cada institución, es suficiente para realizar las actividades voluntarias.	- Representante lega - Director o presidente	¿Cree que los voluntarios con los que cuenta su organización son suficientes? SI_____NO_____ ¿Por qué? ¿Cuántos voluntarios demanda su organización para prestar servicio?_____ ¿Los voluntarios que demanda son? Hombres_____ Mujeres_____ Jóvenes_____ Otros_____ ¿Por qué?

OBJETIVO	VARIABLE	INDICADORES	CONTENIDO	FUENTE	PREGUNTAS
Determinar la demanda de personas para participar en actividades voluntarias en la ciudad de Chiquimula.	Demanda de voluntarios	• Nivel de educación	Conocer que nivel de educación prefieren los encargados de instituciones voluntarias, que tengas las personas que participan en actividades voluntarias.	- Representante legal - Director o Presidente	¿Qué nivel de educación le gustaría que tuvieran los voluntarios? Primario____ Básico____ Diversificado____ Universitario____ ¿Por qué?
		• Tiempo	Identificar la temporada en la que existe mayor demanda de voluntarios en las instituciones.	- Representante legal - Director o presidente	¿En que época del año hay mayor necesidad de voluntarios? Enero a Marzo____ Abril a Junio____ Julio a Septiembre____ Octubre a Diciembre____ Por que?_____
		• Tipos de proyecto	Conocer que tipo de proyectos pretenden realizar con la ayuda de voluntarios las instituciones, y que proyectos se pueden implementar en Chiquimula.	- Representante legal - Director o presidente - Voluntarios instituciones - Estudiantes Becados - Estudiantes no becados - Coordinadores de carrera	¿Qué proyectos u obras cree que se pueden implementar en la ciudad de Chiquimula con la ayuda de voluntarios para este año? Especifique:_____ ¿Tienen planificado realizar algún proyecto en especial para este año? SI____ NO____ Especifique:_____
Determinar el tipo de recursos con que cuenta la organización para prestar voluntariado en la ciudad de Chiquimula.	Recursos	• Material y equipo	Conocer con que material y equipo cuentan las organizaciones para prestar servicio voluntario.	- Representante legal - Director o presidente - Voluntarios instituciones - Estudiantes becados	¿Poseen material y equipo especializado para prestar voluntariado? SI____NO____ ¿Por qué?_____ ¿Que equipo y materiales posee la organización? Especifique

OBJETIVO	VARIABLE	INDICADORES	CONTENIDO	FUENTE	PREGUNTAS
Determinar el tipo de recursos con que cuenta la organización para prestar voluntariado en la ciudad de Chiquimula.	Recursos	• De infraestructura	Conocer si las instituciones de voluntariado cuentan con una sede para su funcionamiento.	• Representante legal • Director o presidente • Voluntarios instituciones • Estudiantes becados	¿Poseen una sede para la administración y funcionamiento del servicio voluntario? SI____ NO____ ¿La sede con que cuentan es? Propia____Alquilada____ Otro(especifique)
		• Humano	Conocer cuantos miembros son los que conforman la institución, y si son personas capacitadas y especializadas.	• Representante legal • Director o presidente • Voluntarios instituciones • Estudiantes becados	¿Las personas que prestan el servicio son personas especializadas y capacitadas? ¿Por cuantos miembros esta conformada su organización? Mujeres_____ Hombres_____

CAPITULO II

MARCO DE REFERENCIA

2.1 Antecedentes municipio de Chiquimula

El territorio o municipio de Chiquimula durante la época de la Colonia era extenso y comprendía la zona oriental, extendiéndose hacia el norte y el este con dirección al mar y hacia las montañas de Honduras, a lo largo del Motagua y de las faldas orientales de la cordillera de Copán. Por esta razón la historia de Chiquimula se encuentra muy relacionada con la de Copán en la República de Honduras, la cual llegó a ser la capital del señorío Payaquí, Chiquimulhá o Hueytlató. Este reino era muy extenso, pues comprendía el oriente de Guatemala y el occidente de Honduras y El Salvador. Cuando los mayas se establecieron en Copantl, realizaron una serie de conquistas tanto por la fuerza de las armas como de la religión. Entre estos territorios florecieron varias ciudades, entre ellas Quiriguá, cuyas ruinas demuestran la grandiosidad de su arquitectura y el arte de tallado en piedra.

A la llegada de los españoles, el señorío estaba en total decadencia y sus pobladores habían abandonado las ciudades, estableciéndose en otros lugares, aunque se supone que las mismas fueron azotadas por hambres y pestes. Durante el período hispánico, a este departamento se le conoció como "Corregimiento de Chiquimula" y en la misma forma se le menciona en la Constitución Política del Estado de Guatemala decretada el 11 de octubre de 1825. Más tarde, por Decreto de la Asamblea Constituyente del 4 de noviembre del mismo año fue erigido en departamento, según Decreto del 12 de septiembre de 1839; por lo extenso del territorio, por Decreto del Ejecutivo No. 30 del 10 de noviembre de 1871, se dividió en dos departamentos que ahora son Chiquimula y Zacapa.

El departamento fue creado al separarse de Zacapa por decreto No. 30 del Ejecutivo del 10 de noviembre de 1871. El 11 de enero de 1822 los vecinos firmaron un acta donde Chiquimula se unió al gobierno de la capital del Reino (México) desconociendo al de Guatemala. Posteriormente el Gobierno de Guatemala envió fuerzas militares al mando del coronel Pedro José Arrivillaga, quien los sometió al orden por medio de otra acta.

El 29 de junio de 1821 por resolución de las Cortes de España, la cabecera fue elevada a categoría de ciudad y se le confió el título de Muy Noble, pero no surtió efecto porque la comunicación llegó después de la proclamación de la Independencia.

El municipio de Chiquimula, ha ido desarrollándose grandemente año con año, debido a su gran población con la que cuenta y a la demanda de la satisfacción de las diversas necesidades que se presentan en la población en general, se ha incrementado la apertura de nuevos centros comerciales, como en el caso de Super Tiendas País que hizo presencia en Chiquimula en Octubre de 1,998, a la vez la demanda de nuevos centros educativos y el crecimiento de la población universitaria ha hecho que en el caso de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con su unidad académica del Centro Universitario de Oriente amplié sus instalaciones para poder brindar a los estudiantes un mejor servicio profesional e intelectual.

2.2 Aspectos geográficos

a)Localización

El municipio de Chiquimula se encuentra situado en el Oriente de la República de Guatemala, y cuenta con una extensión territorial de kilómetros cuadrados de 372 kilómetros cuadrados.

b) Límites

Sus límites o colindancias son al norte con Zacapa, al este con Jocotán, San Juan Ermita y San Jacinto (Chiquimula); al sur con San José La Arada y San Jacinto (Chiquimula); y al oeste con Huité y Cabañas (Zacapa).

c) Altitud y clima

El municipio de Chiquimula se encuentra a 423 metros sobre el nivel del mar, lo que hace que se caracterice por tener un clima cálido.

2.3 Aspectos sociales

a) Población total

Según proyecciones del Instituto Nacional de Estadística y del Centro Latinoamericano de Demografía del año 2000, la población total del departamento es de 313,150 habitantes, de los cuales 92,505 (29.54%) son indígenas; 214,570 (68.52%) no indígenas; y 6,075 (1.94%) ignorado. La lengua indígena ch'orti' se habla únicamente en los municipios de Jocotán, Camotán, Olopa; predomina el español.

En lo que a su división político administrativa se refiere es una ciudad, con 37 aldeas y 50 caseríos.

b) Hidrografía

En lo que se refiere a su hidrografía, son dos las principales cuencas hidrográficas cuyas corrientes, a su vez, son tributarias de las que hacia el norte descargan sus aguas en el mar Caribe, y hacia el sur, después de atravesar la República de El Salvador, desembocan en el océano Pacífico.

c) Religión

Entre 1560 y 1570 se fundó la villa de Esquipulas, lugar elegido para la veneración del Cristo Negro y que ha convertido a este municipio en importante centro de la fe católica.

d) Fiestas oficiales

La fiesta titular se celebra del 12 al 18 de agosto en honor a la Virgen del Tránsito, siendo el 15 el día principal. La patrona es la Virgen de la Asunción, cuyo día se celebra también el 15 de agosto.

2.4 Infraestructura vial y comunicaciones.

a) Carreteras

Las principales carreteras que lo atraviesan son la Nacional 18 que de la capital conduce a Esquipulas; la Nacional 20 que del departamento de Zacapa, pasa por Concepción las Minas y conduce a la frontera; la CA-10 que pasa por Esquipulas y conduce a la frontera con Honduras.

b) Servicios Públicos

Cuenta con agua potable, energía eléctrica, correos y telégrafos, teléfonos, radiodifusoras, un hospital nacional y uno del IGSS, escuelas y colegios de primaria, de segunda enseñanza y extensión universitaria, servicio de buses extraurbanos, cuatro estaciones de ferrocarril: Chiquimula, Petapilla, Santa Bárbara; agencias bancarias, etc.

2.5 Aspectos Económicos.

a) Sector agropecuario

Los productos agrícolas más importantes del departamento son: maíz, arroz, fríjol, yuca, tabaco, algodón, papa, café, caña de azúcar, cacao, caña de azúcar, banano y tabaco.

Además hay grandes fincas para crianza de ganado. Su producción artesanal es variada, sobresaliendo los productos de cerámica, jarcia, cuero, palma y otros. En cuanto a su producción agropecuaria los productos más sobresalientes son: chile, maíz, fríjol, mango, sorgo, papa, caña de azúcar, arroz, hortalizas y el ganado vacuno.²

² Sistema de Información Geográfico.-SIG- CUNORI-.

CAPITULO III

MARCO TEORICO

3.1 Antecedentes Temáticos o Estado de la Cuestión:

3.1.1 Los voluntarios y las metas del milenio

La Conferencia Mundial del Voluntariado celebrada en Barcelona (España, en el año 2000, concluyó con un llamamiento por parte de las Naciones Unidas para que los ciudadanos se conviertan en voluntarios y participen en programas de erradicación de la pobreza. Según el organismo internacional, sólo de esa manera se podrán alcanzar los Objetivos del Milenio.

Según el coordinador ejecutivo del Programa de Voluntariado de la ONU, asegura que hacen falta millones de voluntarios para alcanzar las Metas del Milenio, trabajando no sólo en los programas del organismo internacional sino también en las numerosas iniciativas de las ONG. En estos momentos, existe la necesidad de reconocer el papel social de los voluntarios y de aumentar su número en los países en desarrollo y del mundo árabe para ganar efectividad en los proyectos que se quieren poner en marcha en regiones como Irak. En la actualidad, Naciones Unidas cuenta con la colaboración de más de 5.600 personas voluntarias que dedican su tiempo a trabajar para la erradicación de la pobreza y programas de educación y sanidad, en la prevención de conflictos y proyectos de reconstrucción y en programas relacionados con la gobernabilidad democrática. Sin embargo, el trabajo de todos estos voluntarios es insuficiente para alcanzar los Objetivos del Milenio, advierte la ONU.

Recordemos que esos Objetivos se proponen para 2015: Reducir a la mitad el porcentaje de personas con ingresos inferiores a un dólar por día y las que padecen hambre; lograr la enseñanza primaria universal; reducir en dos terceras partes la mortalidad infantil y la salud materna en tres cuartas partes; frenar la propagación del Sida, el paludismo y otras enfermedades graves; incorporar principios de desarrollo sostenible y reducir a la mitad el porcentaje de personas que carecen de acceso al agua potable; eliminar las desigualdades entre los géneros en la enseñanza y un buen número de medidas de fomento para el desarrollo y la cooperación.

3.1.2 Fomentar el Voluntariado

En muchos países, con el apoyo decidido de Naciones Unidas y de otros organismos, iglesias e instituciones internacionales, se fomenta de manera sistemática el voluntariado social. Una forma sencilla y eficaz de que los ciudadanos ejerzan la solidaridad hacia sus vecinos más débiles y marginados, es a través de una participación democrática y más apta para cubrir sus necesidades básicas. Muchos gobiernos, sobre todo a partir de que en 2001 se celebrara el Año Internacional del Voluntariado, han apostado decididamente por convertirlo en una fórmula moderna de practicar la solidaridad.

España, por ejemplo, ha sido uno de los últimos países de la Comunidad Europea a los que ha llegado el ideario del voluntariado social. Y, sin embargo, en poco tiempo ha llegado a porcentajes de población enormes y se ha convertido en un espejo del que se desprende una imagen ética de la ciudadanía.³

3.1.3 Los objetivos de desarrollo del Milenio (ODMs)

Los ocho objetivos de desarrollo del Milenio, que abarcan desde la educación a la mitad la pobreza extrema hasta la detención de la propagación del VIH/SIDA y la consecución de la enseñanza primaria universal para el año 2015, constituyen un plan convenido por todas las naciones del mundo y todas las instituciones de desarrollo más importantes a nivel mundial. Los objetivos han galvanizado esfuerzos sin precedentes para ayudar a los más pobres del mundo.

Aún tenemos tiempo para alcanzar los objetivos, en todo el mundo y en la mayoría de los países, si no en todos, pero sólo si logramos romper con la rutina. El éxito no se logrará de la noche a la mañana, sino que requerirá trabajar de manera continua durante todo el decenio, desde ahora hasta que termine el plazo. Se necesita tiempo para formar a maestros, enfermeros e ingenieros; lleva tiempo construir carreteras, escuelas y hospitales, así como fomentar empresas grandes y pequeñas que puedan generar los empleos e ingresos necesarios.

³ www.barcelona2004.org/esp/bamco

Por consiguiente, hay que poner manos a la obra desde ahora. También debemos aumentar la asistencia para el desarrollo a nivel mundial en más del doble durante los próximos años, pues sólo así se podrá contribuir al logro de los objetivos.⁴

Objetivo 1: Erradicar la pobreza extrema y el hambre

Las tasas mundiales de pobreza se están reduciendo, principalmente en Asia, pero millones de personas más han caído en la pobreza extrema en el África subsahariana, donde los pobres son cada vez más pobres.

Se han logrado progresos en la lucha contra el hambre, pero en algunas regiones ha habido retroceso debido al lento aumento de la producción agrícola y al crecimiento de la población

Objetivo 2: Lograr la educación primaria universal

Cinco regiones en desarrollo se están acercando a una tasa de matriculación del 100%, pero, en el África subsahariana, menos de las dos terceras partes de los niños están matriculados en escuelas primarias.

También en otras regiones, incluidas Asia meridional y Oceanía, queda aún mucho por hacer. En estas regiones y en otras zonas, el aumento de la matriculación debe ir acompañado de esfuerzos para lograr que los niños no abandonen la escuela y reciban una educación de buena calidad.

Objetivo 3: Promover la igualdad de género y el empoderamiento de la mujer

Se están reduciendo, si bien con lentitud, la diferencia entre los géneros en la tasa de matriculación en la educación primaria del mundo en desarrollo, lo que constituye un primer paso para reducir las desigualdades existentes desde hace mucho tiempo entre mujeres y hombres. En casi todas las regiones en desarrollo, las mujeres representan una proporción más pequeña de los empleados asalariados que los hombres y con frecuencia se ven relegadas a trabajos inestables y mal remunerados.

⁴ www.vnuguatemala.org

Objetivo 4: Reducir la mortalidad de los niños menores de 5 años

La tasa de mortalidad de los niños menores de 5 años se está reduciendo, pero no a la velocidad necesaria. Cada año mueren 11 millones de niños (30.000 por día) debido a enfermedades que se pueden prevenir o tratar. La mayoría de esas vidas se podrían salvar ampliando los programas existentes que promueven soluciones sencillas y de bajo costo.

Objetivo: 5 Mejorar la salud materna

Cada año muere más de medio millón de mujeres durante el embarazo o el parto. Esa cifra, multiplicada por 20, es el número de mujeres que sufren lesiones graves o casos de discapacidad. Se han logrado algunos progresos en la reducción de la mortalidad materna en las regiones en desarrollo, pero no en los países donde es más peligroso dar a luz.

Objetivo 6: Combatir el VIH/SIDA, el paludismo y otras enfermedades

El SIDA se ha convertido en la causa principal de muerte prematura en el África subsahariana y la ocupa el cuarto lugar dentro de las causas de muerte en todo el mundo. En los países europeos de la Comunidad de Estados Independientes (CEI) y en algunas partes de Asia, el VIH se está propagando a una velocidad alarmante. Aunque los nuevos tratamientos prolongan la vida, no hay cura para el SIDA, por lo que, para cumplir este objetivo, se deben intensificar las tareas de prevención en todas las regiones del mundo.

Objetivo 7: Garantizar la sostenibilidad del medio ambiente

Aunque la mayoría de los países se ha comprometido a cumplir los principios del desarrollo sostenible, ello no se ha traducido en un avance suficiente para dar marcha atrás a la pérdida de los recursos ambientales del planeta. Para alcanzar este objetivo se necesitará prestar más atención a la difícil situación de los pobres (cuya subsistencia cotidiana suele depender directamente de los recursos naturales que los rodean) y un nivel de cooperación mundial sin precedentes.

Objetivo 8: Fomentar una alianza mundial para el desarrollo

La Declaración del Milenio aprobada por las Naciones Unidas representa un pacto social mundial: los países en desarrollo se esforzarán más para impulsar su propio desarrollo y los países desarrollados los apoyarán prestándoles ayuda, aliviando su deuda y brindándoles mejores oportunidades de intercambio comercial. Los progresos alcanzados en cada uno de estos ámbitos ya han comenzado a producir resultados, pero los países desarrollados no han cumplido las metas que se habían fijado.⁵

3.1.4 Iniciativa de Ley de Fomento y Regulación del Voluntariado y Voluntario, en Guatemala de 29 de Noviembre de 2000.

3.1.4.1 Disposiciones Generales

El objeto de la propuesta de ley es proteger, promover y facilitar la participación solidaria de las personas físicas nacionales y extranjeras, en actuaciones de solidaridad, altruismo, espíritu de servicio y voluntariado, en el seno de organizaciones sin ánimo de lucro, ya sea la naturaleza de éstas, pública o privada.

Por otro lado, la ley será aplicable a las organizaciones y voluntarios que participen en programas en el ámbito estatal. En este punto hay una redundancia en la iniciativa que sólo puede explicarse por una copia literal de la ley española sin considerar que ésta se enmarca en una estructura política institucional particular, que requiere respetar determinadas competencias.

La iniciativa de ley en su contenido establece algunos conceptos de voluntariado y voluntario, las actividades de interés general, también estipula los deberes y derechos de los voluntarios, así mismo las obligaciones de las organizaciones respecto de los voluntarios. Además contiene normas sobre incorporación de los voluntarios, responsabilidad extracontractual frente a terceros, medidas de fomento, reconocimiento y valoración social del voluntariado, Consejo Nacional para el Fomento del Voluntariado.⁶

3.1.5 Principios Fundamentales del Voluntariado

Los voluntarios ponen en práctica los siguientes principios fundamentales:

⁵ www.un.org.

⁶ www.oij.org/voluntariadooil.pdf

- Reconocen el derecho de asociación a todo hombre, mujer, niño cualquiera sea su raza o religión, su condición física, económica, social y cultural.
- Respetan la dignidad de todo ser humano y su cultura.
- Ofrecen ayuda mutua desinteresada y participan individualmente o en asociaciones con espíritu de compañerismo y de fraternidad;
- Están atentos a las necesidades de las comunidades y propician con ellas la solución de sus propios problemas.
- Tienen como meta hacer del voluntariado un elemento de desarrollo personal, de adquisición de conocimientos nuevos de ampliación de sus capacidades.
- Estimulan la responsabilidad social y motivan la solidaridad familiar, comunitaria e internacional.

3.1.6 Plataforma Voluntariado de España

La Alianza Española contra la Pobreza aglutina más de un millar de entidades, colectivos, organizaciones, sindicatos, movimientos y plataformas, que, desde distintas sensibilidades promueven en España la Campaña Pobreza Cero.

El papel de la sociedad civil, y del voluntariado en particular, es fundamental para que la lucha contra la pobreza en el mundo constituya efectivamente una prioridad internacional para todos los países y para que los líderes políticos cumplan sus promesas.

Por ello la Plataforma del Voluntariado no puede permanecer ajena a esta movilización⁷

⁷www.plataformavoluntariado.org

3.2 Marco Conceptual

3.2.1 Asociación:

Grupo de personas formado para realizar un bien común.⁸

3.2.2 Club:

Asociación voluntaria de personas en torno a unos fines comunes de carácter profesional, cultural, deportivo, político.⁹

3.2.3 Coeduca:

Comité de educación, que esta integrado por padres de familia, que velan por el bienestar y la educación de sus hijos.¹⁰

3.2.4 Comité:

Comisión de personas elegidas en Asamblea y que negocian determinados asuntos en nombre de aquella.¹¹

3.2.5 Demanda:

Solicitud o escrito en que se ejercitan en juicio una o varias acciones civiles.¹²

3.2.6 Financiamiento:

Es sufragar los gastos de una actividad, obra etc.¹³

3.2.7 Internacional:

Adjetivo relativo perteneciente a dos o más naciones.¹⁴

3.2.8 Junta Escolar :

⁸ Diccionario de Lengua Española.Océano Práctico. Grupo Editorial S.A. España

⁹ Ibid. Pág. 173

¹⁰ Manual de Proceso administrativo y financiero de Juntas Escolares.MINEDUC 1998.

¹¹ Ibid. Pág 185

¹² Ibid. Pág 244

¹³ Ibid. Pág 356

¹⁴ Ibid. Pág 434

Es una organización civil, con personería jurídica, que integra a maestros y padres de familia para ejecutar proyectos de apoyo a la escuela.¹⁵

3.2.9 Nacional:

Adjetivo natural de una nación en contraposición a extranjero.¹⁶

3.2.10 Proyecto:

Es la búsqueda de una solución inteligente al planteamiento de un problema, tendiente a resolver, entre tantas, una necesidad humana.¹⁷

3.2.11 Recursos:

Bienes, medios de subsistencia. Medio al que se recurre para algo.¹⁸

3.2.12 Tiempo:

Oportunidad de hacer algo. Momento en que se realiza la acción del verbo.¹⁹

3.2.13 Voluntariado:

Se define el voluntariado como el conjunto de actividades de interés general, desarrolladas por personas físicas, siempre que las mismas no se realicen en virtud de una relación laboral funcional, mercantil, o cualquier otra retribuida.²⁰

3.2.14 Voluntario:

Se considera voluntario a la persona física que se compromete libremente a realizar actividades de interés general, de manera altruista, solidaria, sin recibir una contraprestación económica, en el marco de una organización y de manera programada.

²¹

¹⁵ Manual de Proceso administrativo y financiero de Juntas Escolares. MINEDUC 1998.

¹⁶ Diccionario de Lengua Española. Océano Práctico. Grupo Editorial. S.A. España

¹⁷ Reinaldo Sapag Chain. Preparación y Evaluación de Proyectos. (Ediciones Mcwgraw Hill, Cuarta Edición. (México D.F) 2003.

¹⁸ Op. Cit. 649

¹⁹ Op. Cit 734

²⁰ Iniciativa de Ley de Fomento y Regulación del Voluntariado y Voluntario, en Guatemala de 29 de Noviembre de 2000.

²¹ Ibid

CAPITULO IV

ANALISIS E INTERPRETACION DE RESULTADOS

4.1 Obras sociales

4.1.1 Salud

Las organizaciones de voluntariado de la ciudad de Chiquimula, ejecutaron diferentes obras sociales durante el año 2,005 en el área de salud. Entre las cuales se puede mencionar: jornadas médicas por parte del Club Rotario Chiquimula de la Sierra, en las que se contrataron médicos especializados en diferentes ramas de la medicina como: oftalmología y medicina general. Además esta organización donó lotes de medicamentos al Hospital Nacional de Zacapa y Chiquimula. El Club Rotario Chiquimula de la Sierra también proporcionó a los Bomberos Voluntarios del municipio de Cabañas, del departamento de Zacapa y a los de la compañía de Chiquimula válvulas de ambú, para que estas sean utilizadas en casos de emergencia, debido a que es importante contar con equipo como este para cubrir las necesidades de la población y por lo tanto no se contaba con esta clase de equipo en estas compañías bomberiles.

El Ministerio de la Mujer- Iglesia Central Adventista del Séptimo Día, realizó varias visitas a la cárcel de Chiquimula, con el objetivo de orar por los enfermos que se encontraban reclusos en este albergue. Por otro lado el ministerio de la Mujer colaboró eficientemente aportando ayuda económica a personas con quebrantos de salud. En el caso del Comité de Educación -COEDUCA- Las Brisas, que fue motivo de la investigación y de la Escuela Vicente Carranza Lemus, realizaron desparasitaciones, donación de fluor, cepillos y pasta dental para todos los estudiantes de los diferentes grados de estas escuelas.

La Cruz Roja Delegación Chiquimula, organizó campañas contra el dengue, y colocó puestos de socorro en puntos estratégicos del departamento de Chiquimula.

La forma como participaron los voluntarios de las diferentes instituciones, fue a través de gestiones que realizaron para obtener donaciones de artículos como: medicamentos, ropa, víveres y aportes económicos. Otros voluntarios buscaron ayuda de médicos para realizar las jornadas de salud. Las instituciones alcanzaron a beneficiar a 12,492 personas.

4.1.2 Educación

Los voluntarios en el sector educación durante el año 2,005 contribuyeron a la realización de las siguientes actividades: a) La Cruz Roja impartió talleres de Primeros Auxilios en diferentes escuelas, tanto del área urbana como del área rural, b) donación de útiles escolares a escuelas del área rural de Chiquimula c) El COEDUCA Las Brisas brindó educación a niños de diferentes grados, y de familias de escasos recursos económicos, algunos padres de familia contribuyeron para realizar la fabricación de algunas bancas y mesas que eran necesarias en la escuela, debido al hacinamiento de niños que existía en dicha escuela. d) El Ministerio de la Mujer- Iglesia Central Adventista del Séptimo Día, trabajó en la formación espiritual de los niños. e) La Escuela Especial Rayito de Luz, colaboró en la formación de 35 niños que asisten a dicha escuela. Por lo tanto esta escuela donó también, para el uso de los niños un equipo de implementos en el área de Educación Física, y útiles escolares para todos los niños. f) En el caso de los estudiantes becados del Centro Universitario de Oriente, colaboraron arduamente con la promoción de las carreras y becas de estudio existentes en este centro de estudios. g) El Grupo Evangélico Universitario –GEU- organizó talleres, cine foro, y donación de material bíblico a estudiantes universitarios. Las Juntas Escolares, jornada vespertina de la Escuela Vicente Carranza Lemus, realizaron gestiones para el mejoramiento del techado de dicha escuela y la compra de implementos deportivos. Con la participación de voluntarios se logró beneficiar a 5,282 personas en el área de educación.

4.1.3 Medio ambiente

En lo que a obras sociales realizadas en el área de medio ambiente se refiere, en el año 2,005 la mayoría de las instituciones trabajaron en campañas de reforestación, las cuales se llevaron a cabo en puntos clave del departamento de Chiquimula. Con la participación de los voluntarios de cada una de estas instituciones, se efectuó limpieza

por varias calles de la ciudad de Chiquimula, además se hizo necesario impartir charlas sobre el uso racional del recurso agua, para hacer conciencia en la población chiquimulteca sobre la vital importancia que tiene contar con este recurso para la satisfacción de las necesidades básicas. El Club Rotario Chiquimula de la Sierra, gestionó ante empresas que prestan este servicio, para que se brindara apoyo a algunas personas en la donación del vital líquido en la temporada de escasez.

Los estudiantes becados del Centro Universitario de Oriente, realizaron una campaña para el reciclaje de papel. En el área de medio ambiente fueron beneficiadas 5,032 con la ayuda de los voluntarios de las diferentes instituciones en la ciudad de Chiquimula.

4.1.4 Vivienda

En el área de vivienda las obras ejecutadas en el 2005 fueron: por el Proyecto Habitat para la Humanidad la construcción de 26 viviendas en el departamento de Chiquimula, de las cuales algunas fueron construidas en el perímetro urbano y otras en el área rural. El Ministerio de la Mujer-Iglesia Central Adventista del Séptimo Día recaudó fondos que fueron proporcionados a personas de escasos recursos económicos, que aun no contaban con una vivienda, y de esta manera ayudarles a la construcción de las mismas. La Asociación Cultural de la Tercera Orden Franciscana Obediencia Seglar, adjudicó viviendas a personas de escasos recursos, en la Colonia Juan Bartnoski del municipio de San José la Arada, y brindó asistencia y albergue en el Asilo de Ancianos La Voz del Próximo del municipio de San José La Arada a 30 personas, que se encuentran en este centro de caridad por diferentes situaciones como: abandono total por parte de la familia, y otras que en realidad ya no cuentan con personas que puedan velar por la integridad de ellas.

El Club Rotario Chiquimula de la Sierra gestionó con Rotary Internacional, para obtener recursos y poder ayudar a personas que necesitaban de vivienda.

En el área de vivienda se benefició 1,160 personas, fue en esta área donde se logró menor número de personas beneficiadas.

4.1.5 Otras

Aquí se describen todas las actividades u obras sociales, que no encajan en las áreas mencionadas anteriormente y que fueron realizadas en el 2005 con la participación y colaboración de los voluntarios de las diferentes instituciones de la ciudad de Chiquimula.

Dentro de las obras que se pueden concretizar están: visitas al orfanato del departamento de Zacapa, entrega de víveres en el Asilo La Voz del Próximo, colaboración en la Teletón, recaudación de víveres, ropa y otros artículos para las personas que fueron afectadas por la Tormenta Stan.

La Asociación para la Coordinación del Desarrollo Sociocultural del Barrio El Molino –ACODESMO–, organizó actividades deportivas, recaudación de juguetes para niños del área rural, e implementación y mejoramiento del equipo del Servicio Funerario.

Los voluntarios participaron organizando y asistiendo a las diferentes actividades, clasificando los víveres, ropa y juguetes, además coordinando la entrega de utensilios y mobiliario del servicio funerario, a los familiares de las personas fallecidas. Con todas estas actividades fueron beneficiadas 2,949 personas.

4.2 Promoción del Voluntariado

4.2.1 Invitación personal

El 79% de las personas que se entrevistaron realizan promoción del voluntariado. La promoción del voluntariado un 89% la efectúan a través invitaciones personales, (ver figura 1) debido a que estas personas indicaron que formaban parte de las instituciones, por una invitación personal que recibieron, considerando esta forma más efectiva ya que permite capturar mayor número de voluntarios.

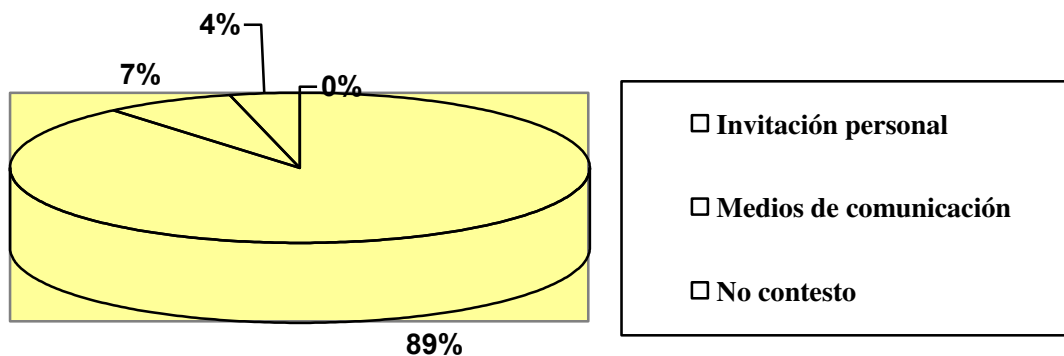


Figura 1: Formas de Promoción del Voluntariado

Fuente: Elaboración propia

Es necesario resaltar que las instituciones, realizan el esfuerzo por llevar a cabo la promoción del voluntariado a través de invitaciones personales, ya que no se cuenta dentro de las instituciones con un presupuesto o recursos que permitan cumplir dicha promoción a través de los medios de comunicación. Considerando que se realizara a través de los medios de comunicación, se tendría mayor afluencia de personas en participar como voluntarias en las diversas instituciones de la ciudad de Chiquimula.

4.2.2 Medios de Comunicación

En la figura 1 se observa que un 7% realiza la promoción del voluntariado, a través de los medios de comunicación y el medio más utilizado es la televisión y la radio, únicamente cuando se trata de un evento o actividad especial.

A la totalidad de las personas entrevistadas, se les dio a conocer la visión, misión y objetivos que persigue cada organización, con la finalidad de obtener mejores resultados en la promoción del voluntariado, considerando esto como una fortaleza, debido a que todas los voluntarios saben hacia donde encaminar sus esfuerzos.

En lo que a promoción del voluntariado se refiere, dentro de este indicador se tomo en cuenta el conocimiento de los objetivos de desarrollo del milenio por parte de los voluntarios, determinándose que únicamente el 17% tiene conocimiento sobre estos, el 70% no tiene conocimiento y el restante 13% no contesto a la interrogante. Considerando esto como una debilidad, ya que importante que se den a conocer estos objetivos y las metas que se deben alcanzar para el año 2,015, lo cual se puede lograr a través del trabajo voluntario.

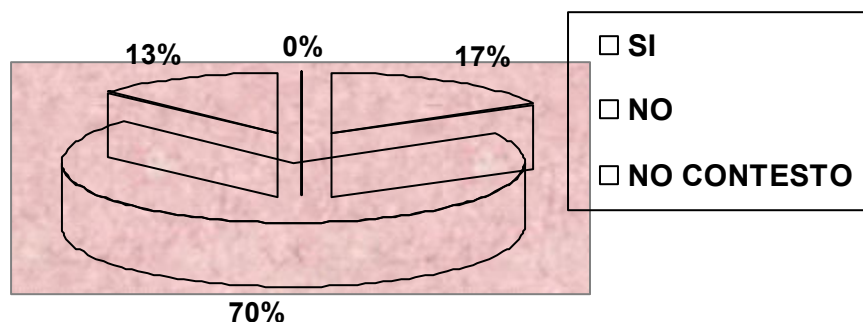


Figura 2: Conocimiento de los Objetivos de Desarrollo del Milenio

Fuente: Elaboración propia

4.3 Motivación

La variable motivación, fue objeto de estudio únicamente en el Centro Universitario de Oriente. Debido a que se hizo necesario investigar y realizar un diagnóstico, en el que se pudiera determinar si los voluntarios que existen actualmente reciben algún tipo de incentivo no económico, meritos académicos, y verificar la participación que tienen en dentro del centro y fuera de este, en actividades de servicio de voluntariado que son de beneficio social. Para llevar a cabo esta investigación se procedió a entrevistar a los coordinadores de las carreras de -Plan Diario-, a estudiantes becados que son los que realizan actividades de proyección social, y estudiantes no becados del Centro Universitario de Oriente.

4.3.1 Incentivos no económicos

Los estudiantes becados del Centro Universitario de Oriente, realizan actividades de proyección social, debido a que se sienten motivados a velar por el desarrollo de la sociedad en general. Permitiéndoles esto obtener y aprender nuevas experiencias, que son compartidas con otras personas.

El 63% de los estudiantes becados expresaron que es poco el apoyo que reciben por parte de la carrera, el otro 37% manifestó que si se sienten apoyados y motivados por la carrera a la que pertenecen, debido a que se les otorga permiso para participar en este tipo de actividades. Además los estudiantes becados manifestaron que su participación no es tomada en cuenta la zona acumulativa de los cursos.

Los coordinadores de carrera expresaron no tener conocimiento sobre si los estudiantes recibían algún incentivo económico, pero específicamente por la carrera que ellos coordinan no se les proporciona ninguno.

4.3.2 Méritos Académicos

El 38% de los estudiantes becados manifestaron que se les otorga un diploma de honor al merito, por su participación en las diversas actividades de proyección social, el otro 25% señaló que los meritos que poseen es el deseo y la satisfacción de ayudar a las personas que lo necesitan, por lo que el otro 37% no contesto.

Por su parte los estudiantes becados, consideran que se les puede motivar a los estudiantes de las diferentes carreras del CUNORI, para que participen en actividades voluntarias. La motivación puede ser a través de la incorporación de créditos estudiantiles al pensum de cada carrera.

Además consideraron importante que la participación que realicen en actividades voluntarias, se les tome en cuenta en la zona de evaluación de los cursos, y a la vez se realicen charlas motivacionales para lograr alcanzar mayor parte de voluntarios universitarios que estén dispuestos a colaborar en el desarrollo de la sociedad en general.

4.3.3 Participación en actividades voluntarias

La totalidad de estudiantes no becados que fueron encuestados, indicaron que no han recibido ninguna capacitación sobre voluntariado por parte del CUNORI, debido a que el tema de voluntariado no es muy conocido por parte del personal docente, administrativo, estudiantes y autoridades del mismo.

De los estudiantes no becados el 80% señaló que dentro del CUNORI, no existe ningún plan de motivación para los estudiantes y que las actividades programadas no son dadas a conocer. Por lo tanto el otro 20% indicaron estar motivados para participar en actividades voluntarias dentro del CUNORI.

En base a la información obtenida el 78% dijo estar interesado en participar en Programas de Voluntariado, que se puedan implementar dentro del CUNORI. Y que con estos programas se pueda beneficiar a la población de Chiquimula en general, y a la vez incrementar la credibilidad y aceptación de la Universidad. Los estudiantes entrevistados manifestaron que la forma para motivar al resto de estudiantes del Centro Universitario de Oriente, es dando a conocer y concienciarlos a cerca de la amplia gama de necesidades que existe en la sociedad.

De los coordinadores de carrera, el 80% indicó que no se motiva a los estudiantes, para que participen en actividades voluntarias. Lo cual se debe a que no existe un programa de actividades, con objetivos y metas que pueda desarrollarse con el esfuerzo de todos. Los coordinadores de las diferentes carreras señalaron que no se les toma en cuenta su participación en actividades voluntarias dentro de la zona de los cursos, por la razón que los currículos de estudio no contemplan el tema de voluntariado.

4.4 Tipos de Financiamiento

4.4.1 Internacional

En cuanto al tipo de financiamiento que las instituciones de voluntariado poseen para el funcionamiento y la prestación de servicios a la sociedad, un 17% de estas manifestó contar con un financiamiento tipo internacional, que regularmente lo proporcionan los organismos internacionales cuando disponen de los recursos suficientes, para ayudar a las instituciones de voluntariado de la ciudad de Chiquimula, también algunas veces lo realizan por gestiones y solicitudes que las instituciones presentan a estos organismos.

Entre las instituciones que reciben financiamiento de organismos internacionales están las siguientes:

Cuadro 5: Instituciones que reciben financiamiento de organismos internacionales

INSTITUCIONES DE VOLUNTARIADO	ORGANISMOS INTERNACIONALES COLABORADORES
Club Rotario Chiquimula de la Sierra	Rotary International
Cruz Roja Delegación Chiquimula	Cruz Roja Holandesa, Española y Americana
Grupo Evangélico Universitario –GEU-	Semilla de Mostaza
Habitat para la Humanidad Chiquimula	Habitat para la Humanidad Internacional

Fuente: Elaboración propia

4.4.2 Público

Según la información obtenida, se determinó que únicamente se recibe el 14% de financiamiento a nivel publico, lo que significa que para esto se tiene apoyo por parte de: empresas privadas, colaboración voluntaria de la sociedad, apoyo del gobierno, para agenciar de recursos a estas instituciones para que puedan brindar ayuda a las personas que mas lo necesitan.

4.4.3 Privado

El 66% de las personas encuestadas, manifestaron que realizan actividades relacionadas con el voluntariado, debido a que mensualmente aportan una cuota para recaudar fondos que puedan servir para dar cumplimiento a las diferentes actividades programadas por cada institución. La cuota que aportan los voluntarios en algunas oportunidades es fija y otras veces de acuerdo al alcance de estos.

En la figura 3 se puede observar el porcentaje del tipo de financiamiento de las diferentes instituciones de servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula.

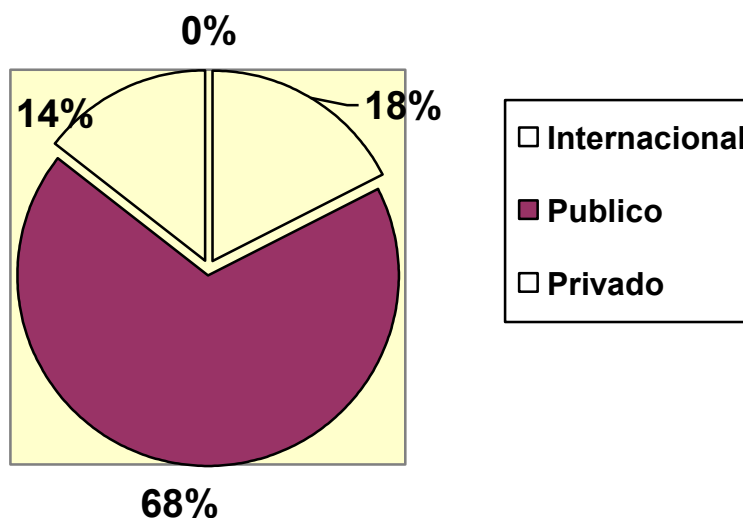


Figura 3: Tipo de Financiamiento

Fuente: Elaboración Pronia

4.5 Tipos de Organización

4.5.1 Organización Civil

De las instituciones que prestan servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula, un 38% corresponde a una organización de tipo civil, entre las cuales se pueden indicar las siguientes: Comité Educativo Las Brisas, Asociación para la Coordinación del Desarrollo Sociocultural del Barrio El Molino, -ACODESMO- Asociación de Estudiantes Becados –AEB CUNORI-, Junta Escolar de la Escuela Vicente Carranza Lemus.

4.5.2 Religiosa

Un 44% de las personas que prestan servicio de voluntariado pertenecen a a una organización tipo religiosa, entre las que se puede mencionar: Ministerio de la Mujer de la Iglesia Adventista del Séptimo Día, Asociación Cultural de la Tercera Orden Franciscana de Obediencia Seglar y el Grupo Evangélico Universitario –GEU-, en la que cada una de estas instituciones tienen denominaciones de religión diferentes como: evangélica, adventista y católica.

4.5.3 No Gubernamental

Según la información proporcionada se puede determinar que un 18% de las personas encuestadas colaboran en organizaciones no gubernamentales.

Entre las instituciones que son de tipo no gubernamental tenemos: Cruz Roja, Club Rotario Chiquimula de la Sierra, Habitat para la Humanidad Guatemala, Bomberos Voluntarios y la Escuela Especial Rayito de Luz.

El 68% de las organizaciones cuentan con personería jurídica, lo cual tiene muchas ventajas. En lo que a ventajas se refiere manifestaron que posee mayor credibilidad y reconocimiento por la sociedad.

La razón por la cual algunas aun no poseen personería jurídica, es porque el costo de constitución es demasiado alto.

En la mayoría de instituciones de voluntariado, se cuenta con estatutos, los cuales señalaron cumplir y aplicar adecuadamente.

Además el 100% de las personas encuestadas, señalaron que en sus instituciones se practican los valores morales siguientes: solidaridad, lealtad, respeto, justicia, amabilidad, honradez, amor al prójimo.

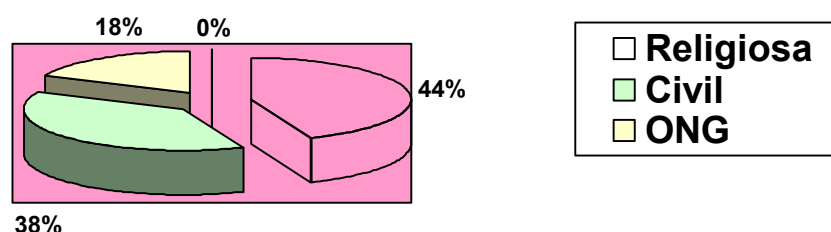


Figura 4: Formas como se organizan las instituciones de voluntariado

Fuente: Elaboración Propia

Cuadro 6: Tipo de Organización de las instituciones de Voluntariado

NOMBRE DE LA INSTITUCION	TIPO DE ORGANIZACION
Ministerio de la Mujer de la Iglesia Adventista	Religiosa
Asociación Cultural de la Tercera Orden Franciscana Obediencia Seglar	Religiosa
Grupo Evangélico Universitario	Religiosa
COEDUCA Las Brisas	Civil
Asociación para el Desarrollo Sociocultural del Barrio El Molino	Civil
Asociación de Estudiantes Becados	Civil
Junta Escolar Vicente Carranza Lemus	Civil
Cruz Roja Delegación Chiquimula	No gubernamental
Club Rotario Chiquimula de la Sierra	No gubernamental
Habitat para la Humanidad Chiquimula	No gubernamental
Bomberos Voluntarios	No gubernamental
Escuela Especial Rayito de Luz	No gubernamental

Fuente: Elaboración propia

4.6 Demanda de Voluntarios

4.6.1 Número de voluntarios

El 100% de las personas encargadas de instituciones de voluntariado, indicaron que el número de voluntarios con los que cuenta su organización no es suficiente. Esto debido a que cada vez son mayores las necesidades que hay que cubrir y entre más voluntarios existan se proporciona un mejor servicio. Una debilidad que se pudo observar es que los voluntarios no disponen de tiempo completo. En la mayoría de instituciones demandan hombres, mujeres y jóvenes que deseen prestar servicio con voluntad. El número de voluntarios que se necesiten para prestar servicio depende del área de cobertura que tiene cada institución.

4.6.2 Nivel de Educación

Las personas encargadas de las instituciones de voluntariado, manifestaron que no importa el grado o nivel académico, que posean las personas que tienen interés en involucrarse en actividades voluntarias. Consideran que todas las personas pueden aportar mucho y lo más importante es que existan personas con el buen deseo de ayudar y servir al prójimo.

4.6.3 Tiempo

La totalidad de las personas encuestadas indicaron que la necesidad de voluntarios permanece todo el año, por lo que no sobresalió ninguna época en especial. Lo que significa que si existe grandes necesidades en la sociedad, que se deben cubrir durante todo el año.

4.6.4 Tipos de Proyectos

El 50% de las instituciones tienen planificado realizar algún tipo de proyecto. Entre los proyectos que tienen planificado realizar se puede mencionar: la ayuda a personas marginadas y realizar campañas de limpieza, por parte del Grupo Evangélico Universitario –GEU-, el Ministerio de la Mujer de la Iglesia Adventista del Séptimo

Día proporcionar albergue para los niños de la calle y donación de víveres, Cruz Roja tiene planificado la realización del proyecto de cambio climático y desastres naturales, Club Rotario Chiquimula de la Sierra ayudara a la sociedad con la apertura de una clínica para pacientes diabéticos y el proyecto de leche de soya para el área chorti del municipio de Camotán. Por lo tanto el Comité Educativo Las Brisas brindará alfabetización a padres de familia que estén interesados en aprender a leer.

4.7 Recursos

4.7.1 Material y Equipo

A través de la información que se recopiló se determinó que son pocas las instituciones que poseen material y equipo especializado para prestar su servicio voluntario, debido a que el 47% de ellas manifestó no contar con el material y equipo necesario y especial para ello.

Entre el equipo que se puede mencionar que poseen algunas instituciones son: camillas, botiquines, computadoras, retroproyectores, cañoneras, motobomba, quijada de la vida, libros de actas y libros de caja, papelería y útiles. En el caso de la motobomba y la quijada de la vida es equipo especial que poseen los Bomberos Voluntarios de la ciudad de Chiquimula.

4.7.2 De Infraestructura

Algunas instituciones poseen una sede para su funcionamiento y administración, el 79% indicó que es propia, alquilada el 14% y prestada el 7% este último significa que no pagan por la prestación de la sede o lugar donde funciona la institución. Por lo que se puede decir que la mayoría de instituciones si cuentan con sede, mientras que el resto la poseen prestada y otros alquilada. Lo que es una debilidad, debido que en la mayoría de instituciones realiza el servicio de voluntariado con fondos privados que recaudan a través de la aportación de sus voluntarios.

Dentro de las instituciones de voluntariado existen muchas necesidades en cuanto a la construcción de albergues especiales, ampliación de las instalaciones y algunas remodelaciones de ciertas áreas.

4.7.3 Humano

De acuerdo a lo manifestado por las personas que colaboran en instituciones de voluntariado, la mayoría son especializadas y capacitadas para prestar los diferentes servicios con los que benefician a la sociedad.

CUADRO DE NECESIDADES DE INSTITUCIONES DE VOLUNTARIADO

CUADRO DE NECESIDADES DE INSTITUCIONES DE VOLUNTARIADO

TITULO II

CAPITULO I

PLAN DE SERVICIOS

1.1 Descripción del problema

Dentro de los diferentes problemas y/o necesidades detectados en las instituciones, a través de la realización del diagnóstico de servicio de voluntariado, se puede dar prioridad y brindar solución a los siguientes:

Falta de promoción o información a cerca de las actividades que realiza cada una de las instituciones, falta de motivación a los estudiantes becados y no becados del Centro Universitario de Oriente –CUNORI- para que participen en actividades voluntarias, para ayudar a la sociedad a resolver sus necesidades a través de su conocimiento y aporte para alcanzar un desarrollo integral. Por otra parte se contribuirá a la conservación de un ambiente sano y limpio libre de contaminación y evitar así la proliferación de enfermedades. Otro de los problemas imperantes en algunas de las instituciones, es la falta de recurso económico que sirva para dar mantenimiento y mejorar la infraestructura e instalaciones de las mismas.

En la Escuela Especial Rayito de Luz, no se cuenta con equipo especial adecuado, para que los niños puedan disfrutar de un momento de recreación, por lo tanto se llevará a cabo una mañana recreativa en la que se espera contar con presencia y participación de todos los niños.

1.2 Justificación

A continuación se presenta la planificación pertinente a todos los servicios que la estudiante realizará con el objetivo de coadyuvar a solucionar los problemas y/o necesidades encontradas, las cuales afectan por consiguiente a las instituciones de servicio de voluntariado que son objeto de investigación en la ciudad de Chiquimula.

Dentro de la ejecución del plan de servicios se pretende realizar los siguientes: Un taller de intercambio de información con todas las instituciones de servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula, además proporcionar información general a cerca del Centro Guatemalteco de Voluntariado, debido a que las instituciones manifestaron que no dan a conocer las actividades a las que se dedican. Otro de los servicios que se llevará a cabo es la colocación de un stand sobre el Centro Guatemalteco de Voluntariado y la proyección social que realizan la Asociación de Estudiantes Becados del Centro Universitario de Oriente, un servicio más a realizar es una charla a cerca del Voluntariado de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Por lo tanto para contribuir al alcance del objetivo No. 7 del milenio, el cual consiste en garantizar la sostenibilidad del medio ambiente, se realizará una jornada de limpieza en la colonia 04 de Febrero y el Barrio El Zapotillo, en la cual se pretende que participen estudiantes voluntarios del Centro Universitario de Oriente.

Para contribuir a la recreación de los niños especiales de la escuela Rayito de Luz, se organizará una mañana recreativa en la que se espera contar con la asistencia y participación de todos los niños, además dentro de esta misma institución se llevara a cabo un servicio de jardinería de ciertas áreas identificadas.

Para estimular y motivar a las madres de familia de los niños del Comité de Educación Las Brisas, Barrio El Molino se realizará un curso de elaboración de tapetes de lana con el objetivo que puedan desenvolverse y desarrollar sus habilidades y destrezas, para que a la vez puedan practicar lo aprendido y comercializar los artículos elaborados, contribuyendo de esta forma al sostenimiento del hogar

1.3 Desarrollo del plan de Servicios

A continuación se describe las acciones o servicios a realizar para dar solución a los problemas detectados, dentro del diagnóstico ejecutado en el Ejercicio Profesional Supervisado.

Cuadro 8: Servicio 1, Colocación de Stand del Servicio de Voluntariado de la Asociación de Estudiantes Becados del Centro Universitario de Oriente y del Centro Guatemalteco de Voluntariado –CGV-

SERVICIO 1	
COLOCACIÓN DE STAND SOBRE EL SERVICIO DE VOLUNTARIADO DE LA ASOCIACION DE ESTUDIANTES BECADOS DE CUNORI Y DEL CENTRO GUATEMALTECO DE VOLUNTARIADO, EN INFOCUNORI 2006.	
a) Objetivos	
	• Informar a la sociedad a cerca de las actividades que realiza el Centro Guatemalteco de Voluntariado. • Dar a conocer la proyección social que realizan los estudiantes becados del Centro Universitario de Oriente –CUNORI-. • Proporcionar información a cerca de la promoción de becas y carreras, para los estudiantes de nivel diversificado.
b) Estrategias	
	• Solicitar un espacio en el que se pueda colocar el stand. • Invitar a todos los estudiantes becados para que participen en la promoción de las becas de estudio, y la información a cerca de las obras de proyección social que realizan. • Proporcionar trifoliales con información a las personas que visiten el stand

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 9: Programación de actividades de colocación de stand en INFOCUNORI

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Convocar a la Asociación de Estudiantes Becados	04/07/06	1
• Reunión con Asociación de Estudiantes Becados	05/07/07	3
• Confirmar la participación de las diferentes instituciones	06/07/06 al 10/07/06	2
• Preparación de los materiales que se utilizarán	14/07/06 al 17/07/06	16
• Montaje de stand	18/07/06	2
• <u>Desarrollo de la actividad</u>		
*Primer día de información	18/07/06	4
*Segundo día	19/07/06	8
*Tercer día	20/07/06	8
TOTAL DE HORAS		44

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humano

Para llevar a cabo la realización de esta actividad serán necesarios los siguientes recursos humanos:

- Estudiante de EPS
- Supervisor EPS
- Representante Centro Guatemalteco de Voluntariado
- Asesora de Asociación de Estudiantes Becados
- Estudiantes Becados
- Personas que asistirán a la actividad

d.2) Materiales

Los materiales que serán necesarios para la realización de la actividad son: toldos, sillas, mesas, fotocopias, afiches, cámara, computadora, cartón o duropor, fotos, útiles de oficina, goma, tijeras, silicón, cáñamo

d.3) Financieros

- Una parte será cubierta por la estudiante de EPS, y otra por donación del Centro Guatemalteco de Voluntariado.

La actividad de la Feria INFOCUNORI, en la que se colocara el stand, funcionará los días del 18/07/06 al 20/07/06 de 8:00 am a 4: 00 pm.

Cuadro 10: Taller de información del CGV y de instituciones de voluntariado de la ciudad de Chiquimula.

SERVICIO 2	
TALLER SOBRE INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN ENTRE LAS INSTITUCIONES DE SERVICIO DE VOLUNTARIADO DE LA CIUDAD DE CHIQUIMULA, Y DEL CENTRO GUATEMALTECO DE VOLUNTARIADO – CGV-.	
a) Objetivos	
• Proporcionar información general sobre lo que es el Centro Guatemalteco de Voluntariado. • Realizar intercambio de información fundamental entre las instituciones de servicio de voluntariado que operan en la ciudad de Chiquimula. • Socializar el trabajo que realiza cada institución que esta involucrada en el servicio de voluntariado.	
b) Estrategias	
• Visitar las instituciones de servicio de voluntariado para hacer entrega de la invitación a cada representante para que asistan el taller. • Proporcionar un trifoliar con información del Centro Guatemalteco de Voluntariado. • Lograr la participación de todos los asistentes al taller. • Motivar a los voluntarios de las instituciones para que sigan trabajando por el desarrollo del municipio de Chiquimula.	

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 11: Programación de actividades sobre taller del Centro Guatemalteco de Voluntariado.

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Solicitud del salón donde se realizará el taller y reservación de equipo a utilizar.	04/07/06	1
• Cotización de refacciones, para el día del taller	05/07/06	5
• Elaboración de invitaciones para el taller	07/07/07	3
• Distribuir invitaciones en las instituciones de servicio de voluntariado	10/07/06	10
• Reproducción de material que se proporcionará el día del taller	14/07/06	3
• Confirmar la asistencia al taller de los representantes de las instituciones	14/07/06	2
• Preparación y acondicionamiento del salón para la realización del taller	18/07/06	1
• Desarrollo del taller *Registro de participantes *Dinámica de presentación *Análisis del movimiento de voluntariado en Chiquimula *Presentación del Centro Guatemalteco de voluntariado *Clausura *Refacción	18/07/06	5
TOTAL DE HORAS		30

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humano

Entre los recursos humanos que se necesitaran para llevar a cabo el taller son:

- Estudiante de EPS: Encargado de coordinar todo lo referente al taller
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que se cumpla con lo planificado
- Coordinador del Centro Guatemalteco de Voluntariado
- Representantes de las instituciones de voluntariad

El taller se realizará el día 18/07/06 a partir de las 2:00 pm.

d.2) Materiales

Los materiales necesarios que se utilizaran son los siguientes:

Papel manila, hojas, lapiceros, goma, tijeras, maskin tape, escritorios, cañonera, computadora, pizarrón, papelografo, fotocopias, rompecabezas, lana

d.3) Financieros

- Proporcionados por el Centro Guatemalteco de Voluntariado y la estudiante de EPS

Cuadro 12: Servicio 3 Charla sobre VOLUSAC

SERVICIO 3 CHARLA SOBRE EL VOLUNTARIADO DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA (VOLUSAC)	
a) Objetivos	• Informar a los estudiantes sobre los antecedentes o la forma como surgió este programa. la misión, visión y objetivos que persigue este programa. • Indicar a cerca de los componentes o ejes de trabajo que persigue el programa.
b) Estrategias	• Realizar invitaciones personales y por medio de afiches para que los estudiantes asistan a la charla. • La charla se llevará a cabo en un aula del Centro Universitario de Oriente. • Compartir experiencias vividas en el campo de las actividades de servicio voluntario.

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 13: Programación de actividades charla sobre voluntariado de la USAC.

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Recopilar la información necesaria para impartir la charla	21/07/06	3
• Solicitar instalaciones donde se realizará la charla	21/07/06	1
• Preparar la presentación para la charla	21/07/06	3
• Invitación a los estudiantes becados de las diferentes carreras	24/07/06	2
• Preparación del salón donde se realizará la charla	27/07/06	1
• Desarrollo de la charla	27/07/06	2
TOTAL DE HORAS		12

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humano

Los recursos humanos que se necesitaran para la realización de la charla son:
Estudiante de EPS, estudiantes del CUNORI, supervisor de EPS.

d.2) Materiales

Los materiales que serán necesarios para la realización de la actividad son:
computadora, cañonera, escritorios, fotocopias, útiles de oficina.

d.3) Financieros

- Propios

La charla se realizará el día 27/07/06 a partir de las 3:00 de la tarde.

Cuadro 14: Servicio 5, Limpieza en Colonia 04 de Febrero y Barrio El Zapotillo.

SERVICIO 4) LIMPIEZA EN COLONIA 04 DE FEBRERO Y BARRIO EL ZAPOTILLO		
a) Objetivos		
• Mejorar la limpieza de estos lugares ubicados cerca de la universidad • Promover la participación de los estudiantes universitarios, para que se involucren en actividades de índole voluntaria.		
b) Estrategias		
• Llegar a un acuerdo con los catedráticos para que les tomen en cuenta la participación a los estudiantes dentro de la zona de evaluación de los cursos e invitar a los estudiantes. • Avisar a los vecinos de la comunidad sobre la actividad a realizar.		

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 15: Actividades de Limpieza en Colonia 04 de Febrero y Barrio Zapotillo

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Solicitud de permiso a dirección del CUNORI, para realizar la actividad	24/07/06	0.50
• Informar a los coordinadores de carrera sobre la actividad	24/07/06	0.50
• Invitación en forma personal a los estudiantes sobre la actividad a realizar	27/07/06	1
• Inscripción de los participantes	28/07/06	2
• Preparar las herramientas a utilizar	01/07/06	2
• Desarrollo de la actividad	02/08/06	5
TOTAL DE HORAS		12

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humano

Las personas que colaboraran para que se lleve a cabo la limpieza del Barrio El Zapotillo y colonia 04 de febrero son:

- Estudiante de EPS (encargado de coordinar la actividad).
- Supervisor EPS (Responsable de verificar que se realice la actividad programada)
- Estudiantes CUNORI

d.2) Materiales

Los materiales que serán necesarios para la realización de la actividad son:

- Escobas, recogedores de basura, depósitos para basura, Sacudidores de tela araña, limpiadores, costales.

d.3) Financieros

Los gastos efectuados serán cubiertos por fondos propios del estudiante epesista.

La actividad de limpieza empezará a desarrollarse a las 8:00 de la mañana.

Cuadro 16: Servicio 5, Mañana Recreativa en Escuela Rayito de Luz

SERVICIO 5	
MAÑANA RECREATIVA EN ESCUELA ESPECIAL RAYITO DE LUZ	
a) Objetivos	
• Proporcionar a los 35 niños de la escuela Rayito de Luz un momento de recreación, con el objetivo que puedan desarrollar, sus habilidades y destrezas a través de la realización de juegos y dinámicas.	
b) Estrategias	
• Informar a la directora de la escuela, sobre la actividad a realizar. • Realizar dinámicas con los niños para que desarrollen sus habilidades y destrezas • Preparar todo el material necesario para llevar a cabo la mañana recreativa.	

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 17: Programación de actividades de Mañana Recreativa en Rayito de Luz.

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo utilizado en hrs.
• Informar y solicitar permiso a la directora de la escuela para la actividad	03/08/06	1
• Realizar las compras de los artículos necesarios para la mañana	07/08/06	4
• Preparación de sorpresas y todo lo que se requiere para la mañana recreativa	08//08/06	5
• Desarrollo de la actividad	09/08/06	4
TOTAL DE HORAS		14

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humano

Los recursos humanos que serán necesarios para la actividad de la mañana recreativa son:

- Estudiante de EPS (encargado de coordinar toda la actividad)
- Supervisor EPS (Responsable de verificar que se realice la actividad programada)
- Directora de la escuela
- Profesores de la escuela
- Niños y niñas que estudian en la escuela

d.2) Materiales

Para llevar a cabo la actividad de recreación se utilizaran materiales como: piñatas, sorpresas, lazo, sillas, mesas, materiales para realizar dinámicas.

- **d.3) Financieros**

En lo que a gastos se refiere se espera que una empresa privada done todo lo necesario para la realización de dicha actividad.

La actividad consistente en la mañana recreativa, se llevará a cabo a partir de las 9:00 am.

Cuadro 18: Servicio 6, Elaboración de tapetes de lana en Escuela Las Brisas.

SERVICIO 6	
CURSO DE ELABORACION DE ELABORACION DE TAPETES DE LANA EN COEDUCA LAS BRISAS	
a) Objetivos	
	• Motivar a las madres de familia de los estudiantes, para que participen en actividades productivas. • Capacitar a 10 mujeres (madres de familia) sobre la elaboración de tapetes de lana, lo cual permitirá generar ingresos para que aporten en el hogar. • Orientar a las señoras participantes, en la comercialización de los artículos elaborados.
b) Estrategias	
	• Informar a los profesores de la escuela sobre la actividad a realizar • Realizar la invitación a 10 madres de familia de los estudiantes, para que participen en el curso a desarrollar sobre manualidades. • Adquisición del material necesario • Proporcionar información base para la elaboración de las manualidades

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 19: Programación de actividades de elaboración de tapetes de lana

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Solicitar un espacio donde realizar el curso	21/08/06	1
• Invitación a las madres de familia	21/08/06	2
• Inscripción de las madres participantes	22/08/06	2
• Preparación de materiales a utilizar	24/08/06	8
• Desarrollo del curso	25/08/06 al 27/08/06	9
TOTAL DE HORAS		22

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humanos

Los recursos humanos necesarios para que se lleve a cabo este curso de elaboración de tapetes de lana son las siguientes personas:

- Estudiante de EPS
- Supervisor EPS
- Madres de familia

d.2) Materiales

Los materiales a utilizar para este servicio son:

- Sillas, mesas, lana, tijera, marco de madera, cámara.

d.3) Financieros

Los gastos que se efectúen para realizar este curso serán financiados por la estudiante de EPS.

La actividad de elaboración de tapetes de lana se llevará a cabo a partir de las 2:00 de la tarde el día 25/08/06 al 27/08/06.

Cuadro 20: Servicio 7, Jardinización en la Escuela Especial Rayito de Luz

SERVICIO 7	
ACTIVIDAD DE JARDINIZACION DE LA ESCUELA ESPECIAL RAYITO DE LUZ	
a) Objetivos	
• Crear conciencia en los niños indicándoles que es importante cuidar las plantas y árboles, y contribuir a la conservación del medio ambiente. • Promover la participación de los estudiantes becados del Centro Universitario de Oriente.	
b) Estrategias	
• Realizar invitación a los estudiantes becados, para que colaboren prestando su servicio de forma voluntaria en la jardinización de la Escuela Especial Rayito de Luz. • Coordinar con la directora de la escuela, el apoyo por parte de los profesores en el desarrollo de la actividad.	

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 21: Programación de actividades de Jardinización en Escuela Rayito de Luz

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Invitar a los estudiantes becados del Centro Universitario de Oriente.	Pendiente	2
• Coordinar con la directora de la escuela, el apoyo para realizar la actividad	Pendiente	1
• Recopilación de herramientas necesarias que se utilizaran el día de la actividad	Pendiente	3
• <u>Desarrollo de la actividad</u>		
*Bienvenida y presentación de los participantes	Pendiente	1
*Organización de equipos	Pendiente	0.50
*Jardinización	Pendiente	3
TOTAL DE HORAS		10.5

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humanos

Los recursos necesarios son:

- Estudiante de EPS
- Supervisor EPS
- Directora de la Escuela
- Profesores
- Miembros de CUNORI
- Niños especiales
- Estudiantes voluntarios

d.2) Materiales

Entre estos recursos se pueden mencionar:

- Herramientas (barras, palas, azadón, cubetas), árboles, agua.

d.3) Financieros

- Propios

La actividad se realizará a partir de las 9:00 de la mañana.

CAPITULO II

PLAN DE GESTIONES

2.1 Descripción del Problema

Los resultados obtenidos en el diagnóstico indicaron que es necesario que los voluntarios de las diferentes instituciones se les proporcione mayor capacitación y motivación para la realización de sus servicios, y que promuevan la participación voluntaria en otras personas.

En lo que a salud se refiere es importante contribuir a mejorar la salud de los ancianos que se encuentran reclusos en el Asilo la Voz del Próximo de San José La Arada, debido a que son personas de escasos recursos económicos, y que no cuentan con el apoyo de sus familiares, las personas encargadas del Asilo indicaron que únicamente se cuenta con la visita de un médico una vez por mes, por lo tanto la demanda de medicina que se suministra en esta institución a los ancianos es grande, la evaluación que se les puede proporcionar un medico también, debido al estado de salud en el que se encuentran. Otro problema que afecta el Asilo es la falta de artículos de consumo diario, ya que cada año se va incrementando el número de personas en este albergue.

Entre otras necesidades identificadas en las instituciones y que se tomaran como gestiones a realizar son las siguientes: pintura y plantas para jardinizar la Escuela Especial Rayito de Luz, es una necesidad que existe en esta escuela, pero que no se ha podido resolver debido a que no se cuenta con los recursos económicos necesarios, por parte de la misma para llevarlo a cabo.

2.1 Justificación

El plan de gestiones tiene como finalidad que el estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado, sirva como canal o intermediario entre las organizaciones gubernamentales y no gubernamentales que velan por el bienestar de las personas y el desarrollo de los municipios. Es por ello que se hace necesario realizar una serie de actividades que

coadyuven a dar solución a los problemas o necesidades identificadas en algunas instituciones que fueron objeto de estudio, en el diagnóstico de servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula.

Las gestiones que se realizarán para brindar solución a la problemática son: Capacitación sobre Gerencia de Voluntariado, Capacitación sobre los Objetivos de Desarrollo del Milenio, estas dos capacitaciones serán impartidas con el interés de proporcionar motivación y conocimientos fundamentales acerca de las metas del milenio a las personas que participan como voluntarias en las diferentes instituciones.

Por lo tanto estas actividades se llevarán a cabo debido a una debilidad detectada en las instituciones, la cual consiste en que solo el 17% de los voluntarios tienen conocimiento sobre los objetivos de desarrollo del milenio, lo cual se considera de mucha importancia en el tema del voluntariado.

Se pretende realizar un taller de capacitación sobre primeros auxilios en la Escuela Vicente Carranza Lemus jornada vespertina, el cual tiene como objetivo principal enseñar a los niños y maestros las acciones y cuidados inmediatos que deben proporcionar a las personas que sufren accidentes o enfermedad súbita.

Otro taller que se realizará es sobre gestión de riesgo y reducción de desastres, para los voluntarios de las instituciones estudiadas, el cual tiene como objetivo que las personas tengan conocimientos básicos acerca de cómo actuar en caso de desastres naturales, y como se deben mitigar, para que luego los conocimientos obtenidos sean replicados mas personas que lo necesiten.

Por último, se tiene previsto solicitar a la municipalidad de Chiquimula y a la Zona Vial de Caminos, la colocación de vibradores frente al Centro Universitario de Oriente, con el objetivo de evitar accidentes que puedan ocasionarse por la excesiva velocidad de los conductores

Cuadro 22: Gestión 1, Capacitación sobre Gerencia de Voluntariado

GESTION 1	
CAPACITACION SOBRE GERENCIA DE VOLUNTARIADO	
a) Objetivos	
	• Contribuir a que los representantes de las instituciones de voluntariado, puedan desempeñar sus funciones adecuadamente, y administrar de la mejor manera a sus voluntarios. • Despertar el interés para buscar la participación de más personas en el movimiento del voluntariado. • Lograr que las personas que participen en la capacitación, establezcan compromisos de replicar lo aprendido para obtener mejores beneficios en todas las actividades.
b) Estrategias	
	• Gestionar el apoyo del coordinador del Centro Guatemalteco de Voluntariado, para que pueda impartir la capacitación respectiva. • Solicitar la colaboración por parte de la dirección del Centro Universitario de Oriente –CUNORI- para que autorice, la utilización de un aula o salón para el desarrollo de la capacitación. • Reservar equipo (cañonera, computadora, pantalla) necesario para el día de la capacitación • Coordinar con el encargado de impartir la capacitación sobre la agenda a desarrollar. • Preparar material que será utilizado en la capacitación

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 23: Programación de actividades de Capacitación sobre Gerencia de Voluntariado

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Gestionar ante el Centro Guatemalteco de Voluntariado para la capacitación	01/08/06 al 04/08/06	1
• Programar la actividad con el encargado de impartir la capacitación	07/08/06 al 11/08/06	3
• Solicitar instalaciones para el desarrollo de la capacitación	21/08/06	1
• Preparar invitaciones	21/08/06	4
• Distribución de las invitaciones en las instituciones de voluntariado	22/08/06	8
• Preparación del salón e instalación de equipo	30/08/06	1
• Desarrollo de la capacitación	30/08/06	5
TOTAL DE HORAS		23

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante el Coordinador del Centro Guatemalteco de Voluntariado, para que imparta una capacitación sobre Gerencia de Voluntarios, preparación de material e invitaciones, invitación a los voluntarios de las instituciones.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realice conforme lo planificado.
- Participantes voluntarios: de 25 a 30 voluntarios, 2 representantes por institución. .

d.2) Materiales

Los materiales a utilizar son:

- Cámara, sillas mesas, escritorios, cinta adhesiva, papel, marcadores, fotocopias, tijera, cañonera, computadora, pantalla.

- **d.3) Financieros**

Los gastos que se efectuaran para realizar esta capacitación serán cubiertos por la organización que impartirá la capacitación.

Cuadro 24: Gestión 2 Capacitación de Primeros Auxilios

GESTION 2: CAPACITACION DE PRIMEROS AUXILIOS	
a) Objetivos	• Proporcionar conocimientos básicos y técnicas de primeros auxilios a los niños de sexto grado primario de la Escuela Vicente Carranza Lemus.
b) Estrategias	• Gestionar ante Cruz Roja Guatemalteca Delegación Chiquimula, el apoyo para desarrollar la capacitación de primeros auxilios. • Coordinar con la persona encargada de impartir la charla el desarrollo de la actividad. • Informar sobre la importancia de conocer a cerca de técnicas de primeros auxilios. • Explicar los síntomas de algunas enfermedades y accidentes que puedan presentarse en algunas personas.

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 25: Programación de actividades de capacitación de Primeros Auxilios

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Gestionar ante la Cruz Roja Guatemala Delegación Chiquimula	10/07/06 al 14/07/06	1
• Dar seguimiento a la solicitud realizada	Del 17/07/ al 30/09/06	4
• Programar la actividad con el encargado de impartir la capacitación	Pendiente	2
• Informar a la directora de la escuela sobre la capacitación	Pendiente	1
• Preparar espacio donde se realizará la capacitación	Pendiente	1
• Desarrollo de la capacitación	30/08/06	5
TOTAL DE HORAS		14

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado:
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realice conforme lo planificado.
- Miembros de la Cruz Roja Guatemala, Delegación Chiquimula, quienes se encargaran de impartir el taller

d.2) Materiales

Los materiales a utilizar son: Cámara, sillas mesas, escritorios, cinta adhesiva, marcadores, fotocopias, equipo de primeros auxilios, manuales de primeros auxilio.

d.3) Financieros

- Propios

Cuadro 26: Gestión 3, Solicitud de medicamentos para Asilo de ancianos

GESTION 3 SOLICITUD DE MEDICAMENTOS	
a) Objetivos	
• Contribuir a mejorar la salud de los ancianos del Asilo La Voz del Próximo de San José La Arada, a través de la donación de medicamentos.	
b) Estrategias	
• Gestionar ante instituciones públicas y privadas para la donación de medicamentos necesarios. • Solicitar los medicamentos que mayor demanda tienen en el Asilo por parte de los ancianos. • Informar a las diferentes instituciones las necesidades existentes en el Asilo.	

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 27: Programación de actividades de solicitud de medicamentos

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Coordinar con personas del asilo de ancianos sobre el tipo de medicina que se necesita	04/07/06	4
• Preparar la solicitud de medicamentos	04/07/06 al 07/07/06	Pendiente
• Gestionar ante las instituciones, para la donación de medicamentos	10/07/06	5
• Dar seguimiento a la solicitud	Del 17/07 al 30/09/06	5
• Recoger medicamentos donados	Pendiente	2
• Entregar medicamentos	Pendiente	4
TOTAL DE HORAS		19

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante instituciones públicas y privadas la donación de medicamentos, para los ancianos del Asilo La Voz del Próximo y hacer entrega de estas.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realice conforme lo planificado.
- Encargados de instituciones publicas y privadas, que realizaran la donación de la medicina.
- Ancianos que serán los beneficiarios con la donación de medicamentos.
- Personas encargadas de velar por el funcionamiento del Asilo de Ancianos.

d.2) Materiales

Los materiales a utilizar son:

- Computadora, hojas de papel bond, impresora, medicamentos.

d.3) Financieros

Estarán a cargo de las instituciones que donaran los medicamentos.

Cuadro 28: Gestión 4, Taller sobre el Voluntariado y los Objetivos de Desarrollo del Milenio

GESTION 4	
TALLER SOBRE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO DEL MILENIO	
a) Objetivos	
• Proporcionar a las personas de las instituciones de servicio de voluntariado, información fundamental a cerca de los objetivos de desarrollo del milenio. • Crear conciencia en las personas sobre importancia y beneficios que se obtendrían con el cumplimiento de estos objetivos. • Estimular a las personas a trabajar en los ejes o componentes estratégicos de las metas propuestas para el año 2015.	
b) Estrategias	
• Solicitar al Centro Guatemalteco de Voluntariado impartir un taller sobre los objetivos de desarrollo del milenio. • Elaborar las notas de invitación para el taller de los objetivos de desarrollo del milenio. • Invitar a los voluntarios de las diferentes instituciones, para que asistan al taller. • Realizar la planificación de agenda para el día que se desarrollará el taller.	

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 29: Programación de actividades del Taller sobre Objetivos de Desarrollo del Milenio

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Gestionar ante el Centro Guatemalteco de Voluntariado	06/09/06	1
• Programar la actividad con el encargado de impartir el taller	06/09/06 al 15/09/06	4
• Preparar invitaciones para el taller	18/09/06	3
• Distribución de invitaciones en las instituciones	20/09/06	8
• Preparar espacio donde se realizará el taller	27/09/06	1
• Desarrollo del taller	27/09/06	5
TOTAL DE HORAS		22

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante el Centro Guatemalteco de Voluntariado, con la finalidad de lograr que se imparta el taller sobre los objetivos de desarrollo del milenio.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realice conforme lo planificado.
- Encargados de instituciones de servicio de voluntariado.
- Representantes del Centro Guatemalteco de Voluntariado.

d.2) Materiales

Los materiales a utilizar son:

- Computadora
- Cañonera
- Pantalla
- Papel Manila
- Marcadores
- Fotocopias
- Folders
- Sillas
- Mesas
- Papel bond

d.3) Financieros

Los gastos que se efectúen para la realización del taller estarán a cargo del Centro Guatemalteco de Voluntariado -CGV- y de la estudiante Epesista.

Cuadro 30: Gestión 5, Taller sobre Gestión de Riesgo y Reducción de Desastres

GESTION 5 TALLER SOBRE GESTION DE RIESGO Y REDUCCION DE DESASTRES NATURALES		
a) Objetivos		
• Informar a los asistentes sobre los procedimientos que se deben seguir para mitigar los desastres naturales.		
b) Estrategias		
• Solicitar a la Coordinadora Nacional de Reducción de Desastres –CONRED- la colaboración para impartir el taller. • Invitar a las personas voluntarias de cada institución, para que asistan al taller de capacitación.		

Fuente:.. Elaboración propia

Cuadro 31: Programación de actividades sobre Gestión de Riesgo y Reducción de Desastres Naturales

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Gestionar ante la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres	24/07/06 al 28/07/06	3
• Dar seguimiento a la solicitud	Del 01/08/ al 30/08/06	3
• Coordinar con la persona que impartirá la capacitación	Pendiente	1
• Preparar invitaciones para la capacitación	Pendiente	3
• Distribuir las invitaciones en las instituciones	Pendiente	4
• Preparar espacio donde se realizará la capacitación	Pendiente	1
• Desarrollo de la capacitación	Pendiente	4
TOTAL DE HORAS		19

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres –CONRED-, una capacitación sobre Gestión de riesgo y reducción de desastres.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realice conforme lo planificado.
- Encargados de instituciones de servicio de voluntariado.
- Representantes de CONRED

d.2) Materiales

Los materiales a utilizar son:

- Computadora
- Cañonera
- Pantalla
- Marcadores
- Fotocopias
- Sillas

d.3) Financieros

Los gastos que se efectúen para la realización del taller estarán a cargo de la estudiante epesista.

Cuadro 32: Gestión 6, Solicitud de pintura para Escuela Especial Rayito de Luz

GESTION 6: SOLICITUD DE PINTURA PARA ESCUELA RAYITO DE LUZ	
a) Objetivos	
• Proporcionar la donación de pintura a la Escuela Especial Rayito de Luz, para mejorar algunas áreas que se encuentran en mal estado	
b) Estrategias	
• Solicitar a las instituciones públicas y privadas su colaboración para la donación de la pintura para la escuela especial Rayito de Luz. • Dar a conocer a las instituciones públicas y privadas sobre la necesidad existente en la escuela especial Rayito de Luz. • Coordinar con la persona encargada de cada institución a la que solicitará la donación, para recibir respuesta de la gestión.	

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 33: Programación de actividades para solicitud de pintura para Escuela Rayito de Luz

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Preparar la solicitud de pintura	04/07/06 al 07/07/06	Pendiente
• Gestionar ante las instituciones, para la donación de pintura	10/07/06	5
• Dar seguimiento a la solicitud realizada	Del 17/07/06 al 30/09/06	Pendiente
• Recoger pintura donada	Pendiente	2
• Entregar pintura	Pendiente	2
TOTAL DE HORAS		9

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante instituciones públicas y privadas la donación de pintura para la escuela especial Rayito de Luz.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realice conforme lo planificado.
- Representantes de instituciones públicas y privadas.

d.2) Materiales

Los materiales a utilizar son:

- Computadora
- Impresora
- Papel bond
- Tinta

d.3) Financieros

- De la organización que realizará la donación de pintura.

Cuadro 34: Gestión 7, Solicitud de Jornada Médica para Asilo de ancianos

GESTION 7 SOLICITUD DE JORNADA MEDICA	
a) Objetivos	
• Proporcionar ayuda a los ancianos del asilo La Voz del Próximo, que necesitan contar con evaluaciones médicas constantemente, y contribuir para que conservan su salud estable.	
b) Estrategias	
• Solicitar a instituciones públicas encargadas de velar por la salud de las personas, el apoyo para la realización de la jornada medica en el asilo de ancianos. • Informar a las personas encargadas del asilo sobre la actividad que se pretende realizar. • Coordinar con la persona encargada de cada institución a la que solicitará la colaboración, la forma para recibir respuesta.	

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 35: Actividades de solicitud de jornada medica para Asilo de ancianos

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Preparar la solicitud de jornada medica	04/07/06 al 07/07/06	Pendiente
• Gestionar ante instituciones que puedan brindar apoyo para la jornada medica	10/07/06 al 14/07/06	Pendiente
• Dar seguimiento a la gestión	14/07/06 al 30/09/06	Pendiente
• Desarrollo de la actividad	Pendiente	8
TOTAL DE HORAS		8

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante instituciones públicas el apoyo para la realización de la jornada médica.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realice conforme lo planificado.
- Médicos y personas de apoyo de la institución colaboradora.
- Población del asilo de ancianos que será beneficiada.

d.2) Materiales

Los materiales a utilizar son:

- Computadora
- Impresora
- Papel bond
- Vehículo
- Combustible

d.3) Financieros

- Cubiertos por la estudiante de EPS

Cuadro 36: Gestión 8, Obtención de plantas para jardinizar

GESTION 8	
OBTENCION DE PLANTAS PARA JARDINIZAR LA ESCUELA RAYITO DE LUZ	
a) Objetivos	
	• Otorgar a la escuela un ambiente agradable, a través de la jardinerización de ciertas áreas con la que cuenta. • Sencibilizar a los niños y maestros sobre el cuidado que se debe dar a las plantas para la conservación del medio ambiente.
b) Estrategias	
	• Solicitar a al Centro Universitario de Oriente –CUNORI-, carrera de Agronomía la donación de plantas para llevar a cabo la jardinerización. • Coordinar con la persona encargada del vivero a la que solicitará la colaboración, la forma para recibir respuesta. • Recibir y coordinar la entrega respectiva de las plantas en la escuela.

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 37: Actividades de Solicitud de plantas para jardinizar la escuela Rayito de Luz

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Preparar la solicitud	04/07/06 al 07/07/06	-----
• Gestionar ante la carrera de agronomía de CUNORI, para la donación de plantas	10/07/06 al 14/07/06	1
• Dar seguimiento a la gestión	14/07/06 al 30/09/06	3
• Recoger las plantas solicitadas	Pendiente	1
• Entregar las plantas a la escuela	Pendiente	1
TOTAL DE HORAS		6

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de solicitar la colaboración del Centro Universitario de Oriente, para la donación de plantas, para llevar a cabo una jardinerización en la escuela Rayito de Luz.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realice conforme lo planificado.
- Personas encargadas del vivero del Centro Universitario de Oriente –CUNORI-.

d.2) Materiales

Los materiales a utilizar son:

- Computadora
- Impresora

- Papel bond
- Vehículo
- Herramientas

d.3) Financieros

- Propios

Cuadro 38: Gestión 9, Solicitud de Mobiliario y Equipo para Escuela Las Brisas

GESTION 9	
SOLICITUD DE MOBILIARIO Y EQUIPO PARA EL COEDUCA LAS BRISAS	
a) Objetivos	
• Proporcionar a la Escuela Las Brisas la donación de equipo necesario que permita desarrollar en mejores condiciones el proceso enseñanza-aprendizaje. • Brindar mayor comodidad y estabilidad a los niños que asisten a la escuela.	
b) Estrategias	
• Gestionar ante instituciones públicas y privadas la donación de sillas y mesas para los niños de la escuela. • Dar a conocer la necesidad que existe en la escuela de mobiliario y equipo. • Coordinar con la institución a la que solicitara la ayuda, la forma para recibir respuesta de la solicitud. • Recibir y coordinar la entrega respectiva del mobiliario y equipo.	

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 39: Programación de actividades de solicitud de mobiliario y equipo para COEDUCA Las Brisas.

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Preparar la solicitud	04/07/06 al 07/07/06	Pendiente
• Gestionar ante instituciones publicas y privadas para la donación de mobiliario	10/07/06 al 14/07/06	2
• Dar seguimiento a la gestión	14/07/06 al 30/09/06	3
• Recoger el mobiliario solicitado	Pendiente	2
• Entrega de mobiliario	Pendiente	1
TOTAL DE HORAS		8

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de solicitar la colaboración a instituciones publicas para la donación de mobiliario y equipo.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realice conforme lo planificado.
- Personas encargadas de las diferentes instituciones públicas y privadas.

d.2) Materiales

Los materiales a utilizar son:

- Computadora, impresora, tinta, papel bond,

d.3) Financiero

Proporcionado por la institución que facilitara la donación

Cuadro 40: Gestión 10, Solicitud de colocación de vibradores frente a CUNORI

GESTION 10	
SOLICITUD DE COLOCACION DE VIBRADORES FRENTE A CUNORI	
a) Objetivos	
	• Prevenir accidentes automovilísticos que puedan ocasionarse por la excesiva velocidad. • Reducir la velocidad de los vehículos automotores en el paso hacia la entrada del Centro Universitario de Oriente en la carretera CA-9. • Proporcionar mayor seguridad a los estudiantes universitarios y a todas las personas y vecinos que transitan por este sector.
b) Estrategias	
	• Gestionar ante organizaciones gubernamentales para lograr la donación y colocación de vibradores frente al Centro Universitario de Oriente. • Informar a las autoridades del CUNORI sobre la gestión a realizar. • Dar a conocer a las organizaciones gubernamentales la necesidad de colocar vibradores en este sector.

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 41: Programación de actividades de solicitud de donación y colocación de vibradores frente a CUNORI.

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Preparar solicitud	04/07/06 al 07/07/06	Pendiente
• Gestionar ante organizaciones gubernamentales la colocación de vibradores	10/07/06 al 14/06/06	3
• Dar seguimiento a la gestión	14/07/06 al 30/09/06	Pendiente
TOTAL DE HORAS		3

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante las instituciones publicas para lograr la donación y colocación de vibradores frente al Centro Universitario de Oriente. construcción del muro perimetral de la escuela especial Rayito de Luz.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realice conforme lo planificado.
- Encargados de instituciones públicas.

d.2) Materiales

Los materiales a utilizar son:

- Computadora
- Impresora
- Papel bond

d.3) Financieros

- Por la institución que facilitara la donación respectiva.

Cuadro 42: Gestión 11, Solicitud de plantillas para la Señalización de rutas de evacuación de CUNORI-

GESTION 11 SOLICITUD DE PLANTILLAS PARA LA SEÑALIZACION DE RUTAS DE EVACUACION DE CUNORI	
a) Objetivos	
• Proporcionar a la Asociación de Estudiantes Becados del Centro Universitario de Oriente, la donación de las plantillas para realizar la señalización.	
b) Estrategias	
• Gestionar ante el Centro Guatemalteco de Voluntariado, la donación de las plantillas necesarias para la señalización. • Informar a la Asociación de Estudiantes Becados sobre la gestión a realizar. • Dar a conocer a la institución sobre la necesidad de realizar la señalización	

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 43: Programación de actividades de solicitud de plantillas para señalar

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Preparar solicitud	Del 17/07/06 al 30/09/06	Pendiente
• Gestionar ante la institución	Del 17/07/06 al 30/09/06	3
• Dar seguimiento a la gestión	14/07/06 al 30/09/06	Pendiente
• Recoger las plantillas	Pendiente	1
• Entregar las plantillas	Pendiente	1
TOTAL DE HORAS		5

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante las instituciones publicas para lograr la donación de las plantillas de señalización.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realice conforme lo planificado.

d.2) Materiales

Los materiales a utilizar son:

- Computadora
- Impresora
- Papel bond
- Tinta

d.3) Financieros

- Por la institución que facilitara la donación respectiva.

Cuadro 44: Gestión 12, Solicitud de Construcción de Albergue Especial en el Asilo de Ancianos La Voz del Próximo.

GESTION 12 CONSTRUCCION DE ALBERGUE ESPECIAL EN EL ASILO DE ANCIANOS LA VOZ DEL PROJIMO	
a) Objetivos	
• Brindar a los ancianos del asilo un albergue especial en el que puedan permanecer sus últimos días de vida.	
b) Estrategias	
• Gestionar ante instituciones gubernamentales la colaboración para la construcción del albergue. • Dar a conocer a la institución a la que se solicitara apoyo, sobre la necesidad de realizar dicha construcción.	

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 45: Programación de actividades de solicitud de construcción de albergue especial en el Asilo de Ancianos La Voz del Próximo

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Preparar solicitud	Del 17/07/06 al 30/09/06	Pendiente
• Gestionar ante la institución	Del 17/07/06 al 30/09/06	3
• Dar seguimiento a la gestión	Del 17 /07/06 al 30/09/06	Pendiente
TOTAL DE HORAS		3

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante las instituciones publicas para lograr la donación de las plantillas de señalización.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realice conforme lo planificado.

d.2) Materiales

Los materiales a utilizar son:

- Computadora
- Impresora
- Papel bond
- Tinta

d.3) Financieros

- Por la institución que facilitará la donación respectiva.

Cuadro 46: Gestión 13, Solicitud de Afiches promocionales para la Asociación de Estudiantes Becados de CUNORI.

GESTION 13 SOLICITUD DE AFICHES PROMOCIONALES PARA LA ASOCIACION DE ESTUDIANTES BECADOS DE CUNORI.	
a) Objetivos	
• Proporcionar a la Asociación de Estudiantes Becados del Centro Universitario de Oriente, la donación de unos afiches que sirvan de base para la promoción de las actividades de voluntariado que realizan.	
b) Estrategias	
• Gestionar ante el Centro Guatemalteco de Voluntariado, la donación de los afiches respectivos. • Informar a la Asociación de Estudiantes Becados sobre la gestión a realizar. • Dar a conocer a la institución sobre la necesidad de la promoción de las actividades que realiza la Asociación de Estudiantes Becados.	

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 47: Programación de actividades de solicitud afiches promocionales para la Asociación de Estudiantes Becados –CUNORI- plantillas para señalar

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Preparar solicitud	Del 17/07/06 al 30/09/06	Pendiente
• Gestionar ante la institución	Del 17/07/06 al 30/09/06	3
• Dar seguimiento a la gestión	14/07/06 al 30/09/06	Pendiente
• Recoger los afiches promocionales	Pendiente	1
• Entregar los afiches promocionales	Pendiente	1
TOTAL DE HORAS		5

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante las instituciones publicas para lograr la donación de los afiches promocionales.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realice conforme lo planificado.

d.2) Materiales

Los materiales a utilizar son:

- Computadora
- Impresora
- Papel bond
- Tinta

d.3) Financieros

- Por la institución que facilitara la donación respectiva.

Cuadro 48: Gestión 14, Solicitud de útiles escolares para Escuela Las Brisas

GESTION 14	
SOLICITUD DE UTILES ESCOLARES PARA ESCUELA LAS BRISAS	
a) Objetivos	
• Proporcionar a los niños estudiantes de la Escuela Las Brisas, material didáctico o útiles escolares que les sirvan para su proceso de enseñanza aprendizaje.	
b) Estrategias	
• Gestionar ante el Banrural la donación de los útiles escolares Informar a la Asociación de Estudiantes Becados sobre la gestión a realizar. • Dar a conocer a la institución sobre la necesidad de la donación de los útiles escolares para los niños de escasos recursos	

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 49: Programación de actividades de solicitud afiches promocionales para la Asociación de Estudiantes Becados –CUNORI- plantillas para señalar

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo a utilizar
• Preparar solicitud	Del 17/07/06 al 30/09/06	Pendiente
• Gestionar ante la institución	Del 17/07/06 al 30/09/06	2
• Dar seguimiento a la gestión	14/07/06 al 30/09/06	Pendiente
• Recoger los útiles y materiales	Pendiente	1
• Entregar los afiches promocionales	Pendiente	1
TOTAL DE HORAS		5

Fuente: Elaboración propia

d) Recursos

d.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante la institución, la donación de los útiles o materiales.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realice conforme lo planificado.

d.2) Materiales

Los materiales a utilizar son:

- Computadora
- Impresora
- Papel bond
- Tinta

d.3) Financieros

- Por la institución que facilitar la donación respectiva.

CAPITULO III
DISEÑO DE UN PLAN DE FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE
VOLUNTARIADO EN EL CENTRO UNIVERSITARIO DE ORIENTE
–CUNORI- CHIQUIMULA.

3.1 Descripción del problema

A través del diagnóstico realizado sobre el servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula, y específicamente en el Centro Universitario de Oriente, se determinó que únicamente la Asociación de Estudiantes Becados del mismo, realizan en la actualidad proyección social de forma eventual.

Por lo que se hace necesario el fortalecimiento del programa de voluntariado a través de la integración de estudiantes, personal docente, personal administrativo y autoridades del Centro Universitario de Oriente, para contrarrestar las diferentes necesidades que afectan a la población de la ciudad de Chiquimula.

3.2 Justificación

El programa de voluntariado de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se formó a través de la participación de los estudiantes universitarios y de la sociedad civil en general, lo cual permitió la creación del Centro Nacional del Voluntariado –CNV-, el que actualmente tiene por nombre Centro Guatemalteco de Voluntariado.

Por lo que el voluntariado de la Universidad de San Carlos de Guatemala pretende extenderse a los Centros Universitarios Regionales.

Con la realización del diagnóstico sobre el servicio de voluntariado en la ciudad Chiquimula, se determinó la gama de necesidades existentes en la sociedad, y por la cual trabajan muchas de las instituciones que fueron objeto de estudio para la conformación del diagnóstico.

Es por ello que se hace necesaria la elaboración del perfil de proyecto sobre el Fortalecimiento del Programa de Voluntariado del Centro Universitario de Oriente, en el que se espera participen y se involucren estudiantes, personal docente, administrativo y autoridades. Lo cual puede contribuir en el cumplimiento de los objetivos de desarrollo del milenio, a través del esfuerzo que cada voluntario realice.

3.3 Objetivos.

a) Objetivo General

- Fortalecer el programa de voluntariado de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en el Centro Universitario de Oriente –CUNORI-, a través del involucramiento de los estudiantes, personal docente, administrativo y autoridades.

b) Objetivos Específicos

- Realizar la identificación del proyecto
- Realizar un estudio de mercado del proyecto propuesto.
- Efectuar el estudio técnico correspondiente.
- Realizar el estudio financiero.
- Efectuar la evaluación económica y social.
- Realizar la evaluación del impacto ambiental del proyecto.
- Preparar y presentar el informe ante las instituciones correspondientes.

3.4 Estrategias

- Programar actividades para el desarrollo del proyecto
- Presentar la propuesta a las autoridades del Centro Universitario de Oriente
- Involucrar a los estudiantes, personal docente, administrativo y autoridades para que colaboren en ciertas actividades.
- Formar una comisión de voluntariado del Centro Universitario de Oriente
- Presentar el estudio al Centro Guatemalteco de Voluntariado –CGV- y al Programa de Ejercicio Profesional Supervisado Universitario Multiprofesional - EPSUM-.

3.5 Programación de actividades

Cuadro 50: Actividades del desarrollo del perfil de proyecto.

Actividad	Tiempo a utilizar	Periodo de Ejecución
Informar a las autoridades del Centro Universitario de Oriente de la realización del estudio a nivel de perfil sobre el Fortalecimiento del Programa de Voluntariado	3	Del 15/07/06 al 30/09/06
Recopilar información necesaria para realizar el estudio	15	Del 15/07/06 al 30/09/06
Realizar un estudio de mercado.	30	Del 15/07/06 al 30/09/06
Realizar un estudio técnico.	30	Del 15/07/06 al 30/09/06
Efectuar el estudio financiero.	30	Del 15/07/06 al 30/09/06
Efectuar la evaluación económica y social.	30	Del 15/07/06 al 30/09/06
Efectuar el estudio del impacto ambiental.	20	Del 15/07/06 al 30/09/06
Estructuración completa del Perfil del proyecto.	10	Del 15/07/06 al 30/09/06
TOTAL DE HORAS A UTILIZAR	168	

Fuente: Elaboración propia.

3.6 Recursos

a) Humanos

- Estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de elaborar el estudio a nivel de perfil del proyecto del Fortalecimiento del Programa de Voluntariado en el Centro Universitario de Oriente –CUNORI-, además buscar la información que sea necesaria para la realización de cada estudio.
- Supervisor del Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de verificar que la actividad se realice conforme lo planificado.

b) Materiales:

- Hojas de papel bond
- Computadora
- Impresora
- Libros
- Trifoliales

TITULO III

SERVICIOS Y GESTIONES PRESTADOS

Los servicios que se llevaron a cabo y que fueron programados en el respectivo plan, en base a las necesidades identificadas en algunas de las instituciones de servicio de voluntariado, que fueron objeto de estudio en la ciudad de Chiquimula, las cuales se determinaron a través de un diagnostico, son los siguientes:

- Colocación de stand sobre el servicio de voluntariado en el Centro Universitario de Oriente, y del Centro Guatemalteco de Voluntariado, en INFOCUNORI 2006.
- Taller sobre Intercambio de información entre las instituciones de servicio voluntario de la ciudad de Chiquimula, y del Centro Guatemalteco de Voluntariado.
- Mañana Recreativa en la Escuela Especial Rayito de Luz
- Jornada de limpieza y encalado de aceras en la Colonia 04 de Febrero y Barrio El Zapotillo, zona 5 Chiquimula.
- Charla VOLUSAC a estudiantes becados de CUNORI
- Elaboración de tapetes de lana, en Escuela Las Brisas, -COEDUCA-
- Entrega de víveres y charla de motivación en el Asilo de Ancianos La Voz del Próximo, de San José La Arada.
- Jardinización en la Escuela Especial Rayito de Luz.

En las actividades realizadas, participaron personas que fueron beneficiadas con la ejecución de los diferentes servicios. Aportando de esa forma su colaboración para que dichas actividades se desarrollaran con éxito.

Para brindar solución a algunas de las necesidades detectadas en las instituciones de voluntariado, se hizo necesario gestionar ante instituciones gubernamentales y no gubernamentales, generando como resultado de estas gestiones las siguientes:

- Taller sobre Gestión de Riesgo y Reducción de Desastres, para los voluntarios de las diferentes instituciones,
- Obtención de mobiliario (sillas y mesas), para la Escuela Las Brisas – COEDUCA-.
- Capacitación sobre la Elaboración de Pasteles, para la Escuela Las Brisas – COEDUCA-.
- Obtención de plantas para jardinizar la Escuela Especial Rayito de Luz.
- Obtención de timbre eléctrico para Escuela Especial Rayito de Luz.
- Obtención de alcancillas para niños de la Escuela Las Brisas – COEDUCA-.
- Obtención de afiches promocionales sobre actividades de la Asociación de Becados de CUNORI.
- Obtención de plantillas para señalar rutas de evacuación, por la Asociación de Becados en el CUNORI.
- Taller de Primeros Auxilios en la Escuela Vicente Carranza Lemus

- Obtención de medicamentos para el Asilo de Ancianos La Voz del Próximo, del municipio de San José La Arada.
- Realización de jornada medica en el Asilo de Ancianos La Voz del Próximo, del municipio de San José La Arada.
- Taller sobre el Voluntariado para la Promoción de los Objetivos de Desarrollo del Milenio.
- Obtención de depósitos de basura, para la Escuela Vicente Carranza Lemus.
- Obtención de pintura, para remodelar los servicios sanitarios y la guardianía de la Escuela Especial Rayito de Luz.

Con la realización de los diferentes servicios y gestiones, se contribuyó a dar solución a parte de los problemas que afectan, en las instituciones de servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula.

Para complementar el Ejercicio Profesional Supervisado, se procedió a la estructuración de un estudio de proyecto, a nivel de perfil el cual lleva por nombre: Fortalecimiento del Programa de Voluntariado –VOLCUNORI, en el Centro Universitario de Oriente –CUNORI-. Contribuyendo a mejorar y a brindar servicios de voluntariado por parte de las personas que conforman el Centro Universitario de Oriente, a la población del municipio de Chiquimula, y tratar de cubrir la extensa gama de necesidades imperantes.

CAPITULO I

1.1 SERVICIOS

1.1.1 Colocación de stand del servicio de voluntariado en el Centro Universitario de Oriente, y del Centro Guatemalteco de Voluntariado, en INFOCUNORI 2006.

a) Descripción del problema resuelto

Con la colocación de este stand se brindó información a la mayoría de personas asistentes a la Feria de INFOCUNORI, la cual se realiza con el objetivo de que los estudiantes de nivel diversificado, puedan visitar las instalaciones del centro y conozcan más a fondo las actividades que realiza cada carrera.

En el stand se proporcionó información y se expuso la galería de fotos relacionada al voluntariado del Centro Universitario de Oriente, que esta conformado por los estudiantes becados; además se otorgaban trifoliales con información del Centro Guatemalteco de Voluntariado, que contenían los objetivos principales, como esta conformado y quienes son los cooperantes para su funcionamiento.

Se orientó a los estudiantes visitantes del nivel diversificado de los diferentes establecimientos, en los procedimientos necesarios para el ingreso a la Universidad de San Carlos de Guatemala.

b) Objetivos Logrados

- Informar a la sociedad a cerca de las actividades que realiza el Centro Guatemalteco de Voluntariado.
- Se dió a conocer la proyección social que realizan los estudiantes becados del Centro Universitario de Oriente –CUNORI-.

- Se proporcionó información a cerca de la promoción de becas y carreras, para los estudiantes de nivel diversificado.

c) Estrategias empleadas

- Se solicitó un espacio para la colocación del stand de voluntariado.
- Invitar a todos los estudiantes becados para que participaran en la promoción de las becas de estudio, y la información a cerca de las obras de proyección social que realizan, como grupo de voluntarios del Centro Universitario de Oriente.
- Se proporcionó trifoliales con información a las personas que visitaron al stand.

d) Ejecución del programa de actividades planificadas

Cuadro 51: Actividades ejecutadas para realizar la Colocación del Stand de Voluntariado en INFOCUNORI 2006

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Convocar a la Asociación de Estudiantes Becados	04/07/06	1
• Reunión con Asociación de Estudiantes Becados	07/07/06	4
• Confirmar la participación de las diferentes instituciones	14/07/06	2
• Preparación de los materiales que se utilizaran	15/07/06 al 17/07/06	12
• Montaje de stand	18/07/06	4
• <u>Desarrollo de la actividad</u>		
*Primer día de información	18/07/06	4
*Segundo día	19/07/06	8
*Tercer día	20/07/06	8
TOTAL DE HORAS		43

Fuente: Elaboración Propia

1.1.2 Taller sobre intercambio de información entre las instituciones de servicio de voluntariado de la ciudad de Chiquimula, y del Centro Guatemalteco de Voluntariado.

a) Descripción del problema resuelto

Con este taller se tenía planificado resolver la falta de información y comunicación, que existe entre las diferentes instituciones que prestan servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula.

Las personas de cada institución que asistieron al taller se involucraron e identificaron con la actividad desarrollada. Por lo que cada representante de institución de servicio de voluntariado, dio a conocer a cerca de las actividades a las que se dedican, profundizando en las experiencias que han vivido en su voluntariado.

Además se dio a conocer los objetivos principales del Centro Guatemalteco de Voluntariado –CGV-. Al taller asistieron 15 voluntarios de diferentes instituciones, con los que se trato de establecer que es lo que ellos esperan de un centro de voluntariado a futuro.

b) Objetivos Logrados

- Se proporcionó información general de lo que el Centro Guatemalteco de Voluntariado.
- Intercambio de información fundamental entre las instituciones de servicio de voluntariado que operan en la ciudad de Chiquimula.
- Socializar el trabajo que realiza cada institución que esta involucrada en el servicio de voluntariado.

c) Estrategias empleadas

- Se visitó las instituciones de servicio de voluntariado para hacer entrega de la invitación a cada representante.
- Se realizó una dinámica de presentación, llamada telaraña.
- Explicación del movimiento de voluntariado de 5 años atrás.
- Motivación para los voluntarios de las instituciones para que sigan trabajando por el desarrollo del municipio de Chiquimula.

d) Ejecución del programa de actividades planificadas

Cuadro 52: Ejecución de actividades para realizar el taller del Centro Guatemalteco de Voluntariado.

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Solicitud del salón donde se realizará el taller y reservación de equipo a utilizar.	07/07/06	1
• Cotización de refacciones, para el día del taller	08/07/06	2
• Elaboración de invitaciones para el taller	09/07/06	3
• Distribuir invitaciones en las instituciones de servicio de voluntariado	11 al 12/07/06	10
• Reproducción de material que se proporcionará el día del taller	14/07/06	3
• Confirmar la asistencia al taller de los representantes de las instituciones	17/07/06	3
• Preparación y acondicionamiento del salón para la realización del taller	18/07/06	1
• Desarrollo del taller *Registro de participantes *Dinámica de presentación *Análisis del movimiento de voluntariado en Chiquimula *Presentación del Centro Guatemalteco de voluntariado *Clausura	18/07/06	4
TOTAL DE HORAS		27

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos empleados

e.1) Humano

Entre los recursos humanos que se necesitaron para llevar a cabo el taller son:

- Estudiante de EPS: Encargado de coordinar todo lo referente al taller
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que se cumpla con lo planificado
- Coordinador Centro Guatemalteco de Voluntariado Representantes de las instituciones de voluntariado(15 participantes)

El taller se realizó el día 18/07/06 a partir de las 2:00 pm.

e.2) Materiales

Los materiales necesarios que se utilizaron son los siguientes:

Papel manila, hojas, lapiceros, goma, tijeras, maskin tape, escritorios, cañonera, computadora, pizarrón, papelografo, fotocopias, rompecabezas, lana

e.3) Financieros

- Propios

1.1.3 Mañana Recreativa en la Escuela Especial Rayito de Luz

a) Descripción del problema resuelto

Al ejecutar esta actividad se colaboró para que los niños especiales que asisten a la escuela Rayito de Luz, tuvieran un momento de recreación y de compartimiento, debido a que uno de los derechos de los niños es el Derecho a la recreación y cultura. Con esta actividad fueron beneficiados 32 niños, que participaron activamente en la realización de dinámicas y quiebra de piñatas. Lo que se considera que ayudo bastante para que los niños desenvuelvan sus habilidades y destrezas.

b) Objetivos logrados

- Se proporcionó a 32 niños de la Escuela Especial Rayito de Luz, un momento de recreación, con el objetivo de que desarrollaran sus habilidades y destrezas a través de la realización de juegos y dinámicas.

c) Estrategias empleadas

- Se informó a la directora de la escuela, sobre la actividad a realizada
- Se llevaron a cabo dinámicas y juegos con los niños
- Se invitó a la Asociación de Estudiantes Becados del Centro Universitario de Oriente, para que compartieran con los niños de la escuela.

d) Ejecución del Programa de actividades programadas

Cuadro 53: Actividades ejecutadas para la Mañana Recreativa en Rayito de Luz

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Informar y solicitar permiso a la directora de la escuela para la actividad	28/07/06	1
• Realizar las compras de los artículos necesarios para la mañana	31/07/06	4
• Preparación de sorpresas y todo lo que se requiere para la mañana recreativa	01/08/06	5
• Desarrollo de la actividad	02/08/06	2
TOTAL DE HORAS		12

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos empleados

e.1) Humano

Los recursos humanos que fueron necesarios para esta actividad son:

- Estudiante de EPS (encargado de coordinar y desarrollar toda la actividad)
- Supervisor EPS (Responsable de verificar que se realizara la actividad programada)
- Directora de la escuela
- Profesores de la escuela
- Niños y niñas que estudian en la escuela

e.2) Materiales

Para llevar a cabo la actividad de recreación se utilizaron materiales como: piñatas, sorpresas, lazo, sillas, mesas, materiales para realizar dinámicas, y la refacción.

e.3) Financieros

En lo que a gastos se refiere se espera que una empresa privada done todo lo necesario para la realización de dicha actividad.

La actividad consistente en la mañana recreativa, se llevó a cabo a partir de las 9:00 am y tuvo una duración de 2 horas.

1.1.4 Jornada de Limpieza y encalado de aceras en el barrio El Zapotillo y Colonia 04 de Febrero

a) Descripción del problema resuelto

El problema resuelto con la realización de este servicio, consistió en la limpieza de las calles y avenidas de estas comunidades, a la vez se llevo a cabo el encalado de aceras.

También se brindó mantenimiento a algunas áreas que estaban con maleza, se hizo conciencia en los vecinos de la comunidad para que la comunidad permaneciera limpia, con lo cual se evitaría una proliferación de enfermedades que pueden afectar la vida del ser humano.

Para llevar a cabo este servicio se contó con la participación de los estudiantes de la carrera de Agronomía 2do. Semestre y estudiantes de 4to. Semestre de la carrera de Administración de Empresas, estudiantes que trabajaron activamente aportando su granito de arena, el total de estudiantes que participaron fue de 35.

b) Objetivos logrados

- Se contribuyó a mejorar la limpieza de estos lugares ubicados cerca de la universidad
- Se logró la participación de los estudiantes universitarios, para que se involucren en actividades de índole voluntaria.
- Concientización del grupo de estudiantes y personas vecinas de estos lugares, sobre la importancia de contar con un ambiente limpio y agradable.

c) Estrategias empleadas

- Se llegó a un acuerdo con algunos catedráticos de las carreras de Agronomía y Administración de Empresas, para que les tomaran en cuenta la participación a los estudiantes dentro de la zona de evaluación de los cursos.
- Se realizó un recorrido por los lugares destinados a limpiar, para avisar a los vecinos de la actividad a realizar, y a la vez hacer conciencia en ellos.

Cuadro 54: Actividades ejecutadas para la realización de la jornada de limpieza en el Barrio Zapotillo y Colonia 04 de Febrero.

d) Ejecución de las actividades programadas

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Solicitud de permiso a dirección del CUNORI, para realizar la jornada	28/07/06	0.50
• Solicitar vehiculo a dirección CUNORI, para el traslado de los desechos	28/07/06	1
• Informar a los coordinadores de carreras de Agronomía y Admón. sobre la actividad	28/07/06	1
• Invitación en forma personal a los estudiantes sobre la actividad realizada	01/08/06	2
• Inscripción de los participantes	02/08/06	2
• Compra de materiales utilizados	02/08/06	4
• Solicitar a Almacén de CUNORI, herramientas	02/08/06	0.50
• Recoger herramientas utilizadas	03/08/06	1
• Preparación de herramientas utilizadas	03/08/06	2
• Desarrollo de la actividad	04/08/06	4
TOTAL DE HORAS		18

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos empleados

e.1) Humano

Las personas que colaboraron para que se llevara a cabo la limpieza del Barrio El Zapotillo y la Colonia 04 de Febrero son:

- Estudiante de EPS (encargado de coordinar la actividad).
- Supervisor EPS (Responsable de verificar que se realizara la actividad programada)
- Estudiantes CUNORI (Agronomía y Administración de Empresas)

e.2) Materiales

Los materiales que se utilizaron son:

Escobas, recogedores de basura, depósitos para basura, costales, bolsas canguro, cal, sal, recipientes, guantes, palas, azadón, machetes.

e.3) Financieros

Los gastos efectuados fueron cubiertos por fondos propios de la estudiante epeista.

La actividad de limpieza se desarrollo a partir de las 8:00 hrs. el día 04/08/06.

1.1.5 Charla VOLUSAC a estudiantes becados de CUNORI

a) Descripción del problema resuelto

En esta charla tuvieron participación 12 estudiantes becados de las diferentes carreras del Centro Universitario de Oriente, en la que se mostraron muy atentos al tema que se expuso, compartiendo sus experiencias vividas en las actividades que desarrollan, y también realizaron preguntas y comentarios. Al haber llevado a cabo esta charla sirvió como charla motivacional debido a que se les plantearon ejemplos de cómo funciona el voluntariado del campus central de la USAC, que sirvieron como aporte para que ellos fortalecieran sus actividades que realizan.

b) Objetivos logrados

- Se informó a los estudiantes sobre los antecedentes o la forma como surgió este programa. la misión, visión y objetivos que persigue este programa.
- Se explicó a cerca de los componentes o ejes de trabajo que posee el programa de voluntariado.

c) Estrategias empleadas

- Realización de invitaciones personales y por medio de afiches para que los estudiantes asistan a la charla.
- La Charla se llevo a cabo en un aula de CUNORI.
- Compartir experiencias vividas en el campo de las actividades de servicio de voluntariado.

Cuadro 55: Actividades de ejecución para Charla VOLUSAC

c) Ejecución de las actividades programadas

c)Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Recopilar la información necesaria para impartir la charla	04/08/06	5
• Solicitar instalaciones donde se realizará la charla	04/08/06	0.50
• Solicitar la cañonera y pantalla	04/08/06	0.50
• Preparar la presentación para la charla	05/08/06	4
• Invitación a los estudiantes becados de las diferentes carreras	05/08/06	2
• Compra de lo necesario para la refacción	07/08/06	2
• Preparación del salón donde se realizará la charla	08/08/06	0.50
• Desarrollo de la charla	08/08/06	2.5
TOTAL DE HORAS		17

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos empleados

e.1) Humano

Los recursos humanos que se necesitaron para la realización de la charla son: Estudiante de EPS, estudiantes del CUNORI, supervisor de EPS.

e.2) Materiales

Los materiales que fueron necesarios para llevarse a cabo esta charla son: computadora, cañonera, pantalla, escritorios, fotocopias, útiles de oficina, refacción.

e.3) Financieros

- Propios

La charla se realizó el día 08/08/06 a partir de las 14:30 hrs.

1.1.6 Curso de elaboración de tapetes de lana en la Escuela Las Brisas -COEDUCA-

a) Descripción del problema resuelto

Para llevar a cabo este curso de elaboración de tapetes de lana se realizó la invitación personal a las madres de familia de los niños que estudian en la Escuela Las Brisas, posteriormente se realizó la inscripción de estas.

El número de madres a las cuales se capacitaron asciende a 8, por lo que se hizo necesario realizar invitación a las niñas de 5to. Primaria de la escuela, para que el grupo capacitado fuera mayor y que aprendieran un oficio a través del cual pueden obtener ingresos para que aporten a la economía del hogar. En total fueron capacitadas 8 madres de familia y 6 niñas de 5to. Primaria, estas personas mostraron demasiado interés por aprender este oficio o manualidad, ya que si lo ponen en práctica les será de mucha utilidad.

b) Objetivos logrado

- Motivación de las madres de familia y estudiantes por la actividad realizada.
- Se capacitó a 8 mujeres (madres de familia) y 6 niñas de 5to. primaria, sobre la elaboración de tapetes de lana, lo cual permitirá generar ingresos para que aporten en el hogar.
- Se les brindo las técnicas que pueden utilizar para lograr comercializar sus manualidades elaboradas.

c) Estrategias empleadas

- Se informó a las maestras de la escuela sobre la actividad realizada
- Invitación personal a las madres de familia de los estudiantes, para que participaran en el curso de elaboración de tapetes.
- Adquisición del material necesario, para la elaboración de tapetes.
- Se proporcionó información base para la elaboración de las manualidades

Cuadro 56: Actividades de ejecución para el curso de Elaboración de Tapetes de Lana**d) Ejecución de actividades programadas**

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Cotización de marcos de madera para la elaboración de los tapetes	21/08/06	3
• Solicitar un espacio donde realizar el curso	23/08/06	1
• Invitación a las madres de familia	23/08/06	2
• Inscripción de las madres participantes	25/08/06	1
• Preparación de materiales a utilizar	26/08/06 al 27/08/06	6
• Desarrollo del curso	29/08/06 al 03/09/06	20
TOTAL DE HORAS		33

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos empleados

e.1) Humanos

Los recursos humanos necesarios para que se llevara a cabo este curso son:

- Estudiante de EPS
- Supervisor EPS
- Madres de familia
- Niñas estudiantes
- Maestras

e.2) Materiales

Los materiales utilizados son:

- Sillas, mesas, lana, tijera, marco de madera, cámara.

e.3) Financieros

Los gastos que se efectuaron para realizar este curso fueron financiados por la estudiante de EPS.

La actividad de elaboración de tapetes de lana se realizó a partir del día 29/08/06 al 03/09/06.

1.1.7 Charla motivacional y entrega de víveres en el Asilo de Ancianos La Voz del Próximo de San José La Arada.

a) Descripción del problema resuelto

Con la entrega de víveres en el Asilo de Ancianos se coadyuvó a mitigar una de tantas necesidades imperantes en esta institución, debido a que la demanda de artículos de consumo básico se incrementa cada día.

Para realizar la visita por el Asilo de Ancianos se contó con la participación de la Asociación de Estudiantes Becados del Centro Universitario de Oriente, para poder brindarles a los ancianos un momento de recreación y sobre todo compartir con ellos sus alegrías y tristezas.

b) Objetivos logrados

- Compartir con 34 ancianos del Asilo La Voz del Próximo, sus alegrías, penas y tristezas.
- Proporcionar víveres que ayuden a satisfacer las necesidades básicas de los ancianos del Asilo La Voz del Próximo.

c) Estrategias empleadas

- Recolección de víveres proporcionados por la estudiante de EPS y el aporte de la Asociación de Estudiantes Becados.
- Informar a la persona encargada del asilo sobre la visita realizada.

Cuadro 57: Actividades de Ejecución para llevar a cabo la Charla Motivacional y Visita al Asilo de Ancianos La Voz del Próximo.

d) Ejecución de actividades programadas

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Solicitar a los estudiantes becados su colaboración para donar víveres	06/09/06	2
• Invitación a los estudiantes becados para ir al Asilo	06/09/06	2
• Recolección de víveres	13/09/06	2
• Visita al Asilo de Ancianos La Voz del Próximo	14/09/06	3
TOTAL DE HORAS		9

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos empleados

e.1) Humanos

Los recursos humanos necesarios para que se llevara a cabo esta actividad son:

- Estudiante de EPS
- Supervisor EPS
- Estudiantes becados

e.2) Materiales

Los materiales utilizados son:

- Artículos de consumo básico, combustible, vehiculo, tinta, impresora, computadora.

e.3) Financieros

Los gastos que se efectuaron para llevar a cabo este servicio fueron cubiertos una parte por la estudiante de EPS y otra parte por los estudiantes becados.

La actividad se realizó el día 14/09/06 a las 9:00 hrs.

1.1.8 Jardinización Escuela Especial Rayito de Luz

a) Descripción del problema resuelto

Al realizar la jardinización en un área de la Escuela Especial Rayito de Luz, coadyuvará a mejorar la presentación de dicha escuela. Esta actividad se tenía planificada en la escuela, pero no se había podido realizar debido a la falta de recurso económico. En la realización de este servicio participaron algunos estudiantes pertenecientes a la Asociación de Estudiantes Becados del Centro Universitario de Oriente.

b) Objetivos logrados

- Crear conciencia en los niños indicándoles que es importante cuidar las plantas y árboles, y contribuir a la conservación del medio ambiente.
- Se logró la participación de los estudiantes becados del Centro Universitario de Oriente, en la realización de este servicio.

c) Estrategias empleadas

- Invitación a los estudiantes becados, para que colaboraran prestando su servicio de forma voluntaria en la jardinería de la Escuela Especial Rayito de Luz.
- Realización de la actividad en fin de semana para que participara mayor número de estudiantes becados.

Cuadro 58: Ejecución de actividades para la jardinería en la Esc. Rayito de Luz

d) Ejecución de las actividades programadas

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Invitar a los estudiantes becados del Centro Universitario de Oriente.	04/09/06	1
• Coordinar con la directora de la escuela, el apoyo para la actividad realizada	06/09/06	1
• Solicitar a Almacén de CUNORI, el préstamo de herramientas	07/09/06	1
• Recoger herramientas necesarias que fueron utilizadas	08/09/06	1
• Adquirir las plantas	08/09/06	1
• <u>Desarrollo de la actividad</u>		
*Bienvenida y Organización de equipos	09/09/06	1
* Jardinería	09/09/06	4
TOTAL DE HORAS		10

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos

e.1) Humanos

Los recursos necesarios fueron:

- Estudiante de EPS
- Supervisor EPS
- Directora de la Escuela
- Estudiantes voluntarios becados

e.2) Materiales

Entre estos recursos se pueden mencionar:

- Herramientas (barras, palas, cubetas), plantas, vehiculo, combustible, agua.

e.3) Financieros

- Propios

Esta actividad se realizó a partir de las 9:00 de la mañana.

CAPITULO II

2.1 GESTIONES REALIZADAS

2.1.1 Taller sobre Gestión de Riesgo y Reducción de Desastres Naturales

a) Descripción del problema resuelto

Con el apoyo por parte de la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres –CONRED-, se logró la capacitación de 5 voluntarios de las instituciones de voluntariado de la ciudad de Chiquimula, en este caso solo asistieron 2 personas representantes de Cruz Roja y 3 estudiantes becados del Centro Universitario de Oriente –CUNORI-. Esto se considera una debilidad, debido a que los representantes de las demás instituciones no pudieron asistir a dicho taller. Siendo un tema de mayor importancia en nuestro medio y por el cual se debe trabajar a profundidad. La persona facilitadora del taller explicó todo lo relacionado a como esta conformada la CONRED, y cuales son sus principales objetivos.

b) Objetivos logrados

- Se informó a los asistentes sobre los procedimientos que se deben seguir para mitigar los desastres naturales.

c) Estrategias empleadas

- Se solicitó a la Coordinadora Nacional de Reducción de Desastres –CONRED- la colaboración para impartir el taller.
- Invitar a las personas voluntarias de cada institución, para que asistan al taller de capacitación.

Cuadro 59: Actividades de ejecución para realizar el taller de Gestión de Riesgo y Reducción de Desastres.

d) Ejecución de las actividades programadas

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Gestionar ante la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres	11/07/06	2
• Dar seguimiento a la solicitud	Del 01/08/ al 30/08/06	3
• Se coordinó con la persona que impartió el taller	08/08/06	1
• Preparación de las notas de invitación al taller	08/08/06	3
• Distribución de las invitaciones en las instituciones	Del 12 al 14/08/06	6
• Preparar espacio donde se realizó el taller	16/08/06	1
• Colaboración en el desarrollo del taller	16/08/06	4
TOTAL DE HORAS		20

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos

e.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Gestionó ante la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres –CONRED–, una taller sobre Gestión de Riesgo y reducción de desastres naturales.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se haya realizado conforme a lo planificado.
- Encargados de instituciones de servicio de voluntariado.
- Representantes de CONRED

e.2) Materiales

Los materiales utilizados son:

- Computadora
- Cañonera
- Pantalla
- Marcadores
- Fotocopias
- Sillas
- Combustible
- Vehículo

e.3) Financieros

Los gastos que se efectuaron para la realización del taller fueron cubiertos por la estudiante de EPS.

2.1.2 Obtención de Mobiliario para la Escuela Las Brisas –COEDUCA- donado por Cooperativa CASVACHI R.L.

a) Descripción del problema resuelto

A través del diagnóstico realizado se determinó, que en la Escuela Las Brisas, existe hacinamiento de niños, por lo que el mobiliario con el que contaban en dicha escuela no era suficiente para toda la población estudiantil. Se proporciono la donación de 5 mesas y 12 sillas plásticas, por la gestión realizada por la estudiante de EPS a la Cooperativa Agrícola de Servicios Varios Chiquimula R.L. –CASVACHI R.L.- Con esta colaboración se pretende ayudar a solucionar parte de este problema.

b) Objetivos logrados

- Se proporcionó a la Escuela Las Brisas la donación de equipo necesario (5 mesas y 12 sillas) que permita desarrollar en mejores condiciones el proceso enseñanza-aprendizaje.
- Mayor comodidad y estabilidad para los niños que asisten a la escuela.

c) Estrategias empleadas

- Se gestionó ante la Cooperativa CASVACHI R.L., la donación de 5 mesas y 12 sillas para los niños de la escuela.
- Se dio a conocer la necesidad existente en la escuela de mobiliario.
- Coordinar con la institución a la que dono el equipo la entrega de este.
- Entregar el mobiliario a la directora de la escuela y maestras.

Cuadro 60: Actividades de ejecución para la Obtención de mobiliario para la Escuela Las Brisas.

d) Ejecución de actividades programadas

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Gestionar ante CASVACHI R.L.	28/07/06	1
• Dar seguimiento a la gestión	28/07/06 al 30/08/06	3
• Realizar una cotización a petición de la cooperativa	07/08/06	3
• Recoger el mobiliario solicitado	22/08/06	2
• Entrega de mobiliario	23/08/06	1
TOTAL DE HORAS		10

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos

e.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de solicitar la colaboración a las organizaciones.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se haya realizado conforme a lo planificado.

e.2) Materiales

Los materiales utilizados son:

- Computadora, impresora, tinta, papel bond, vehiculo, combustible

e.3) Financiero

Proporcionado por la institución que facilitara la donación

2.1.3 Capacitación sobre la elaboración de pasteles, a madres de familia de la Escuela –COEDUCA- Las Brisas

a) Descripción del problema resuelto

La realización de esta gestión, no se pudo determinar en el diagnostico realizado, por lo tanto no estaba programada en el plan de gestiones. Pero en base a una solicitud por parte de un grupo de madres de familia de la escuela, la estudiante de EPS gestionó ante una persona especializada en la rama de elaboración de pasteles, llevándose a cabo esta gestión con la participación de 8 madres de familia.

El papel de la mujer básicamente se basa en el cuidado de los hijos y en la realización de tareas propias del hogar, con lo que se espera que las señoras contribuyan al sostenimiento del hogar, a través de la elaboración de pasteles y comercialización de estos.

b) Objetivos logrados

- Se cuenta con ocho madres de familia aptas para la elaboración y comercialización de pasteles.
- Las madres de familia quedaron satisfechas con la capacitación de la elaboración de pasteles.

c) Estrategias empleadas

- Se explico el proceso de elaboración de los pasteles (indicando como variar en sabores).
- Se mostró la forma de realizar la presentación del producto (ingredientes, técnicas y tips para decorar), la cual constituye
- Se proporcionó los mecanismos que se pueden utilizar para comercializar el producto elaborado (indicando como determinar la ganancia, cálculo de costos y canales de distribución).

Cuadro 61: Actividades de ejecución para la elaboración de Pasteles

d) Ejecución de las actividades programadas

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Contactar a la persona que realizará la capacitación teórica y práctica sobre Elaboración de Pasteles.	01/09/06	2
• Se ubico el lugar donde se realizaría la capacitación a partir de ubicación, disponibilidad de espacio y horno.	01/09/06	3
• Preinscripción de las participantes: indicándoles lugar y fecha de la capacitación. Inscritas: 15 personas.	01/09/06	2
• Coordinación con la Capacitadora: se indico fecha y hora, adquisición de ingredientes para la parte práctica, aspectos que se abordaron.	03/09/06	2
• Preparación para la actividad y reunión de participantes.	05/09/06	1
• Colaboración en la capacitación de la elaboración de pasteles	05/09/06	5
TOTAL DE HORAS		15

Fuente: Elaboración propia

La capacitación se realizó el día 05 de septiembre la cual tuvo una duración de 5 horas de 15:30 a 20:30 hrs.

e) Recursos empleados.

e.1) Humanos

- Estudiante de EPS
- Supervisor de EPS
- Capacitadora sobre el proceso de elaboración de pasteles.
- Participantes de la capacitación.

Materiales

- Instalaciones físicas: casa de una participante.
- Material Didáctico y de apoyo: hojas de papel bond, cinta adhesiva, etc.
- Utensilios: Necesarios para la elaboración del producto.
- Ingredientes para elaborar producto: harina, huevos, azúcar, leche, royal, jugo de naranja, margarina, fresas,
- Mobiliario y Equipo: Computadora, impresora, mesas y sillas.

Financieros

Los gastos que se generaron para la compra de ingredientes, gas para el horneado y reproducción de material, fueron cubiertos por la estudiante del EPS.

2.1.4 Obtención de Plantas para la Escuela Rayito de Luz

a) Descripción del problema resuelto

Con la obtención de las plantas ornamentales se mejoró cierta área de la Escuela Especial Rayito de Luz, donde no existía plantación de árboles. Asimismo se contribuyó a la conservación de un medio ambiente agradable y sano para los niños y maestros que forman parte de la escuela.

b) Objetivos logrados

- Se proporcionó a la escuela un ambiente agradable, a través de la jardinería de una zona donde no había plantas.
- Sensibilizar a los niños y maestros sobre el cuidado que se debe dar a las plantas para la conservación del medio ambiente.

c) Estrategias empleadas

- Se solicitó al Centro Universitario de Oriente –CUNORI-, carrera de Agronomía la donación de plantas para que se llevara a cabo la jardinería
- Coordinación con la persona encargada del vivero la donación de las plantas.
- Se coordinó con la directora la entrega de las respectivas plantas.

Cuadro 62: Actividades de ejecución para la Obtención de Plantas Ornamentales para la Escuela Especial Rayito de Luz.

d) Ejecución de actividades programadas

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Gestionar ante la carrera de agronomía de CUNORI, para la donación de plantas	14/07/06	1
• Dar seguimiento a la gestión	14/07/06 al 30/08/06	2
• Recoger las plantas solicitadas	08/09/06	2
• Entregar las plantas a la escuela	08/09/06	1
TOTAL DE HORAS		6

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos

e.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de la gestión realizada para la obtención de plantas.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realizara conforme lo planificado.

- Personas encargadas del vivero del Centro Universitario de Oriente –CUNORI-.
- Directora de la escuela Rayito de Luz

e.2) Materiales

Los materiales a utilizar son:

- Computadora
- Impresora
- Papel bond
- Vehículo
- Herramientas
- Combustible

d.3) Financieros

- Propios

2.1.5 Obtención de timbre eléctrico, para la Escuela Especial Rayito de Luz

a) Descripción del problema resuelto

Al realizar el diagnóstico determinó la necesidad que la escuela especial Rayito de Luz tenía sobre un timbre eléctrico, que sirviera de base para anunciar el ingreso y egreso de los estudiantes. Para que estos estudiantes también desarrollaran su sentido auditivo en el caso de los niños que padecen de problemas del oído.

b) Objetivos logrados

- Se logró beneficiar con la donación del timbre eléctrico a 32 niños que asisten a la escuela.

c) Estrategias empleadas

- Se gestionó ante la ferretería Monroy No. 3 la donación del timbre eléctrico para la Escuela Especial Rayito de Luz.

Cuadro 63: Actividades de ejecución de Obtención de Timbre Eléctrico para Rayito de Luz

d) Ejecución de actividades programadas

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Gestionar ante la ferretería Monroy No. 3 la donación del timbre	14/07/06	1
• Dar seguimiento a la gestión	14/07/06 al 30/08/06	3
• Recoger el timbre donado	08/09/06	1
• Hacer entrega del timbre en la escuela	08/09/06	1
TOTAL DE HORAS		6

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos

e.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de la gestión realizada para la obtención del timbre.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realizara conforme lo planificado.
- Directora de la escuela Rayito de Luz

e.2) Materiales

Los materiales a utilizar son:

- Computadora
- Impresora
- Papel bond
- Vehículo
- Combustible

e.3) Financieros

- De la empresa facilitadora de la donación

2.1.6 Obtención de Alcantillas para la Escuela Las Brisas –COEDUCA-

a) Descripción del problema resuelto

Al realizar esta gestión el problema que se pudo resolver, fue el de la falta de recurso económico en la escuela, debido a que no contaban con el recurso disponible para poder adquirir obsequios que servirían para ser otorgados a los niños participantes en el Concurso de dibujo de Símbolos Patrios, por lo tanto se gestionó ante Banrural S.A. Chiquimula, y realizaron la donación de 8 alcancillas plásticas que sirvieron para premiar a los primeros lugares del concurso realizado.

b) Objetivos logrados

- Se premió a 8 niños que participaron en el Concurso de dibujo de Símbolos Patrios, en la Escuela Las Brisas.

c) Estrategias empleadas

- Se buscó la colaboración de la Agencia Banrural Chiquimula, para la donación de 8 alcancillas, para los niños participantes en el concurso de dibujo alusivo a los Símbolos Patrios.

Cuadro 64: Actividades de ejecución para la Obtención de Alcancillas

d) Ejecución de actividades programadas

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Gestionar ante la Agencia Banrural para la obtención de alcancillas	28/07/06	1
• Dar seguimiento a la gestión	28/07/06 al 30/08/06	3
• Recoger las alcancillas	11/09/06	1
• Hacer entrega de las alcancillas a la escuela	14/09/06	1
TOTAL DE HORAS		6

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos

e.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de la gestión realizada para la obtención de las alcancillas.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realizara conforme lo planificado.
- Directora de la escuela Las Brisas

e.2) Materiales

Los materiales a utilizar son:

- Computadora
- Impresora
- Papel bond
- Vehículo
- Combustible

e.3) Financieros

- De la empresa facilitadora de la donación

2.1.7 Obtención de Afiches Promocionales, para la Asociación de Estudiantes Becados del Centro Universitario de Oriente –CUNORI- .

a) Descripción del problema resuelto

Con estos afiches que fueron donados por el Centro Guatemalteco de Voluntariado, se ayudará para que los estudiantes becados del Centro Universitario de Oriente, den a conocer las actividades que ellos realizan en bienestar de algunos grupos de la sociedad.

Debido que esta asociación no cuenta con un presupuesto para poder realizar promoción de sus actividades que realiza.

b) Objetivos logrados

- Se proporcionó a la Asociación de Estudiantes Becados del Centro Universitario de Oriente, la donación de 10 afiches que servirán de base para la promoción de las actividades de voluntariado que realizan.

c) Estrategias empleadas

- Se gestionó ante el Centro Guatemalteco de Voluntariado, la donación de los 10 afiches respectivos.
- Se informó a la Asociación de Estudiantes Becados sobre la gestión realizada.
- Dar a conocer a la institución sobre la necesidad de la promoción de las actividades que realiza la Asociación de Estudiantes Becados.

Cuadro 65: Actividades de ejecución para la Obtención de Afiches de promoción para la Asociación de Estudiantes Becados

d) Ejecución de las actividades programadas

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Gestionar ante el Centro Guatemalteco de Voluntariado	05/08/06	1
• Dar seguimiento a la gestión	Del 05/08/06 al 30/09/06	3
• Recoger los afiches promocionales	13/09/06	1
• Hacer entrega de los afiches a los estudiantes	18/09/06	1
TOTAL DE HORAS		6

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos

e.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante las instituciones publicas para lograr la donación de los afiches.

- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realice conforme lo planificado.

e.2) Materiales

Los materiales a utilizar son:

- Computadora
- Impresora
- Papel bond
- Tinta

e.3) Financieros

- Por la institución que facilitara la donación respectiva.

2.1.8 *Obtención de plantillas para señalización de rutas de evacuación del Centro Universitario de Oriente –CUNORI-.*

a) Descripción del problema resuelto

Al haber realizado esta gestión se hizo con el propósito de obtener un kits de plantillas que sirvan para la señalización de un edificio del Centro Universitario de Oriente, ya que se considera muy importante la realización de esta actividad, que quedará a cargo de realizarla la Asociación de Estudiantes Becados.

b) Objetivos logrados

- Se proporciono a la Asociación de Estudiantes Becados del Centro Universitario de Oriente, la donación de las plantillas para realizar la señalización de este centro.

c) Estrategias empleadas

- Gestionar ante el Centro Guatemalteco de Voluntariado, la donación de las plantillas necesarias para la señalización.
- Informar a la Asociación de Estudiantes Becados sobre la gestión realizada.

Cuadro 66: Actividades de Ejecución de la Obtención de Plantillas para Señalizar el Centro Universitario de Oriente.

d) Ejecución de las actividades programadas

c) Programación de actividades		
Actividad	Ejecución	Tiempo utilizado
• Gestionar ante la institución	Del 17/07/06 al 30/09/06	1
• Dar seguimiento a la gestión	14/07/06 al 30/09/06	3
• Recoger las plantillas de señalización	Pendiente	1
• Entregar las plantillas de señalización	Pendiente	1
TOTAL DE HORAS		5

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos

e.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante las instituciones publicas para lograr la donación de las plantillas de señalización.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realice conforme lo planificado.

e.2) Materiales

Los materiales a utilizar son:

- Computadora
- Impresora
- Papel bond
- Tinta

e.3) Financieros

- Por la institución que facilitara la donación respectiva.

2.1.9 Taller de Primeros Auxilios en la Escuela Vicente Carranza Lemus

a) Descripción del problema resuelto

El problema que se resolvió con la realización de la capacitación sobre primeros auxilios es la falta de información sobre el tema por parte de los niños de sexto primaria de la escuela Vicente Carranza Lemus.

La realización de la capacitación se llevo a cabo en forma teórica y práctica, donde los participantes se mostraron muy atentos e interesados. Al poner en práctica las técnicas aprendidas, se logra la reducir el riesgo de muerte de una persona que haya sufrido algún tipo de accidente o enfermedad, debido a que puede ser atendido inmediatamente.

b) Objetivos logrados

- Se proporcionó conocimientos básicos y técnicas de primeros auxilios a los niños de sexto grado primario de la Escuela Vicente Carranza Lemus.

c) Estrategias empleadas

- Gestionar ante Cruz Roja Guatemala Delegación Chiquimula, el apoyo para desarrollar la capacitación de primeros auxilios.
- Se coordinó con la persona encargada de impartir la charla el desarrollo de la actividad.
- Informar sobre la importancia de conocer a cerca de técnicas de primeros auxilios.
- Se explicó los síntomas de algunas enfermedades y accidentes que puedan presentarse en algunas personas.

Cuadro 67: Actividades de Ejecución de la Solicitud sobre Primeros Auxilios a Cruz Roja Chiquimula.

d) Ejecución de actividades programadas

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Gestionar ante la Cruz Roja Guatemala Delegación Chiquimula	09/08/06	1
• Dar seguimiento a la solicitud realizada	Del 09/07/ al 30/09/06	2
• Programar la actividad con el encargado de impartir la capacitación	12/09/06	1
• Informar a la directora de la escuela sobre la capacitación	12/09/06	1
• Compra del material a utilizar por el instructor	17/09/06	1
• Preparar espacio donde se realizará la capacitación	18/09/06	1
• Desarrollo de la capacitación	18/09/06	4.5
TOTAL DE HORAS		11.5

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos

e.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante Cruz Roja Guatemalteca Delegación Chiquimula para la capacitación de primeros auxilios.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se haya realizado conforme a lo planificado.
- Instructor de la Cruz Roja Guatemalteca, Delegación Chiquimula.

e.2) Materiales

Los materiales a utilizar son: Cámara, mesas, escritorios, cinta adhesiva, marcadores, equipo de primeros auxilios, manuales de primeros auxilio, rotafolio.

e.3) Financieros:

- Propios

2.1.10 *Obtención de medicamentos para el Asilo de Ancianos la Voz del Próximo de San José La Arada*

a) Descripción del problema resuelto

Como se estableció en el diagnóstico y en el respectivo plan, el Asilo de Ancianos una de las instituciones que fue tomada en cuenta para la realización del EPS, carece de algunos medicamentos que son útiles para cubrir las necesidades de las enfermedades de los ancianos. La donación de medicamentos se realizó a través del Área de Salud Chiquimula, con extensión en el Centro de Salud de San José la Arada.

b) Objetivos logrados

- Se contribuyó a mejorar la salud de los ancianos del Asilo La Voz del Próximo de San José La Arada, a través de la donación de medicamentos.

c) Estrategias empleadas

- Gestionar ante instituciones la Jefatura de Área de Salud de Chiquimula, para la obtención de medicamentos.
- Solicitar los medicamentos que mayor demanda tienen en el Asilo por parte de los ancianos.
- Informar a la institución que dono los medicamentos sobre las necesidades existentes en el Asilo de Ancianos.

Cuadro 68: Actividades de ejecución para la solicitud sobre medicamentos para el Asilo de ancianos

d) Ejecución de actividades programadas

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Gestionar ante el Área de Salud Chiquimula	11/07/06	1
• Coordinar con personas del asilo de ancianos sobre el tipo de medicina que se necesitaba	24/07/06	2
• Dar seguimiento a la solicitud	24/07/06 al 30/09/06	3
• Recoger medicamentos donados	20/09/06	1
• Entregar medicamentos	20/09/06	1
TOTAL DE HORAS		7

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos

e.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante la Jefatura de Área de Salud la donación de medicamentos, para los ancianos del Asilo La Voz del Próximo .

- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se realizara conforme lo establecido.
- Encargados del Centro de Salud de San José La Arada.

e.2) Materiales

Los materiales utilizados son:

- Computadora, hojas de papel bond, impresora, medicamentos, vehiculo, combustible.
-

e.3) Financieros

Estarán a cargo del Área de Salud.

2.1.11 Realización de Jornada Medica en el Asilo de Ancianos La Voz del Próximo de San José La Arada.

a) Descripción del problema resuelto

Al realizar la jornada medica en el Asilo de ancianos, se brindó toda la atención necesaria a los ancianos, por parte de los doctores de la carrera de medicina del Centro Universitario de Oriente. De acuerdo a lo que se pudo determinar en el diagnostico en esta institución existían varias necesidades, entre ellas la falta de medicamentos, atención medica, debido a que son la mayoría de los ancianos los que tenían un estado de salud delicado. Con llevar a cabo esta jornada médica se coadyuvo en una mínima parte a dar solución a los problemas existentes.

b) Objetivos logrados

- Se brindó ayuda a los ancianos del asilo La Voz del Próximo, que necesitaban contar con una evaluación médica y contribuir para que conservan su salud estable.

c) Estrategias empleadas

- Solicitar a instituciones a la carrera de medicina su apoyo para la realización de esta jornada medica.
- Informar a las personas encargadas del asilo sobre la actividad
- Coordinar con el grupo de médicos voluntarios la realización de la jornada.

Cuadro 69: Actividades de ejecución para la realización de Jornada Médica

d) Ejecución de actividades programadas

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Gestionar ante la carrera de medicina de CUNORI	10/07/06 al 14/07/06	1
• Dar seguimiento a la gestión	14/07/06 al 30/09/06	3
• Coordinar con los médicos para llevar a cabo la jornada medica	13/09/06	2
• Conseguir vehiculo para trasladar a los médicos	14/09/06	1
• Avisar a las personas encargadas del Asilo sobre la actividad	14/09/06	1
• Colaboración en el desarrollo de la jornada medica	20/09/06	6
TOTAL DE HORAS		14

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos

e.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante la carrera de medicina del CUNORI.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se haya realizado.
- Médicos
- Población del asilo de ancianos que fue beneficiada

e.2) Materiales

Los materiales utilizados son:

- Computadora
- Papel bond
- Vehículo
- Combustible

e.3) Financieros

- Cubiertos por la estudiante de EPS

2.1.12 Taller de la Promoción del Voluntariado para los Objetivos de Desarrollo del Milenio.

a) Descripción del problema resuelto

Al realizar este taller que fue impartido por personas pertenecientes al -VNU- Voluntarios de Naciones Unidas y al Centro Guatemalteco de Voluntariado, se colaboró para que las personas asistentes pusieran en práctica sus conocimientos, para el alcance de los objetivos de desarrollo del milenio, y que estos sean transmitidos en áreas de marginación. Dentro del taller se realizaron reflexiones, dinámicas y comentarios, por lo que las personas participantes quedaron satisfechas con la realización de dicho taller.

b) Objetivos logrados

- Se brindó capacitación a 30 personas que forman parte de las instituciones de servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula, y otras instituciones públicas, que velan por el desarrollo de la comunidad.
- Crear conciencia en las personas sobre importancia y beneficios que se obtendrían con el cumplimiento de estos objetivos.

- Se estimuló a las personas a trabajar en los ejes o componentes estratégicos de las metas propuestas para el año 2015.

c) Estrategias empleadas

- Solicitar al Centro Guatemalteco de Voluntariado impartir un taller sobre los objetivos de desarrollo del milenio.
- Elaborar las notas de invitación para el taller de los objetivos de desarrollo del milenio.
- Distribución de las notas de invitación en las diferentes instituciones.
- Realizar la planificación de agenda para el día que se desarrollará el taller.

Cuadro 70: Actividades de ejecución para impartir el Taller sobre los Objetivos de Desarrollo del Milenio.

d) Ejecución de las actividades programadas

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Gestionar ante el Centro Guatemalteco de Voluntariado	05/09/06	1
• Programar la actividad con el encargado de impartir el taller	12/09/06	2
• Cotización de salón para realizar el taller	12/09/06	2
• Preparar invitaciones para el taller	18/09/06	3
• Distribución de invitaciones en las instituciones	19/09/06 al 21/09/06	10
• Confirmar la asistencia de los participantes	25/09/06	1
• Preparar espacio donde se realizará el taller	26/09/06	1
• Participación y colaboración en desarrollo del taller	26/09/06	5
TOTAL DE HORAS		25

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos

e.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante el Centro Guatemalteco de Voluntariado.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se haya realizado Encargados de instituciones de servicio de voluntariado.
- Representantes del Centro Guatemalteco de Voluntariado.
- Miembros del Voluntariado de Naciones Unidas –VNU-

e.2) Materiales

Los materiales utilizados son:

- Computadora
- Cañonera
- Pantalla
- Marcadores
- Fotocopias
- Folders
- Sillas
- Mesas
- Papel bond
- Objetos para realización de dinámicas

e.3) Financieros

Los gastos que se efectuaron para la realización del taller fueron cubiertos por el Centro Guatemalteco de Voluntariado -CGV- y la estudiante Epesista.

2.1.13 Obtención de depósitos de basura para la Escuela Vicente Carranza Lemus

a) Descripción del problema resuelto

Con la donación de ocho depósitos de basura por parte de la Panadería y Pastelería Las Violetas, se colaboró con la Escuela Vicente Carranza Lemus, para que los desechos sean ubicados en un lugar adecuado, debido a que los estudiantes dejaban la basura en cualquier lugar, ya que únicamente se contaba con 4 depósitos de basura en mal estado, y de esta manera ayudar a mantener un ambiente sano y limpio.

b) Objetivo logrado

- Contribuir a mantener un ambiente sano y limpio depositando la basura en el lugar adecuado.

c) Estrategia empleada

- Se gestionó ante la Panadería y Pastelería las Violetas para conseguir la colaboración con la donación de 6 depósitos de basura para la escuela Vicente Carranza Lemus.
- Se dio a conocer la necesidad existente de los depósitos de basura.

Cuadro 71: Actividades de ejecución para la donación de los depósitos de basura

d) Ejecución de las actividades programadas

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Gestionar ante Panadería Y Pastelería Las Violetas	05/09/06	1
• Dar seguimiento a la gestión	05/09/06 al 30/09/06	1
• Recoger los depósitos de basura donados	04/09/06	1
• Entregar los depósitos de basura a la escuela	06/10/06	1
TOTAL DE HORAS		4

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos

e.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante Panadería y Pastelería las Violetas.
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se haya realizado
- Directora y maestras de la escuela

e.2) Materiales

Los materiales utilizados son:

- Computadora
- Papel bond

e.3) Financieros: Propios

2.1.14 Obtención de pintura para Escuela Especial Rayito de Luz

a) Descripción del problema resuelto

Esta pintura que fue gestionada por la estudiante de EPS, servirá para la remodelación de los servicios sanitarios en la Escuela Especial Rayito de Luz. Dicha pintura fue donada por Depósito El Único Chiquimula, para brindar una mejor presentación a la escuela.

b) Objetivos logrados

- Se realizó la donación de una cubeta de pintura en la Escuela Especial Rayito de Luz, para mejorar el aspecto de los servicios sanitarios.

c) Estrategias empleadas

- Se pidió la colaboración de la propietaria del Depósito El Único, para la donación de la pintura para la escuela Rayito de Luz.

Cuadro 72: Actividades de ejecución para la donación de pintura para la Escuela Especial Rayito de Luz.

d) Ejecución de actividades programadas

Programación de actividades		
Actividad	Ejecutado	Tiempo utilizado
• Gestionar ante la propietaria de Depósito El Único la donación de pintura	18/09/06	1
• Dar seguimiento a la solicitud realizada	Del 18/09/06 al 30/09/06	1
• Recoger pintura donada	05/10/06	1
• Entregar pintura a la escuela	06/10/06	1
TOTAL DE HORAS		4

Fuente: Elaboración propia

e) Recursos

e.1) Humanos

- Estudiante de Ejercicio Profesional Supervisado: Responsable de gestionar ante Deposito El Único
- Supervisor de EPS: Responsable de verificar que la actividad se haya realizado
- Directora de la escuela

E.2) Materiales

Los materiales utilizados son:

- Computadora
- Papel bond
- Vehículo
- Combustible

e.3) Financieros

- Propios

CAPITULO III
DISEÑO DE UN PLAN DE FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE
VOLUNTARIADO EN EL CENTRO UNIVERSITARIO DE ORIENTE
–CUNORI- CHIQUIMULA.

3.3 Descripción del problema resuelto

Para desarrollar un proyecto el primer paso es la estructuración del perfil, tomando en cuenta la identificación del proyecto, el estudio de mercado, estudio técnico, estudio financiero, económico y social, y el del impacto ambiental. En el caso del proyecto del Fortalecimiento del Programa de Voluntariado en el Centro Universitario de Oriente solo se llevo a cabo hasta el estudio financiero debido a que por el tipo de proyecto social que es y que no afectara el medio ambiente con su ejecución no se tomo en cuenta estos estudios.

Si el proyecto llegara a ejecutarse contribuirá para que el programa de voluntariado actual de CUNORI, se incremente en recurso humano y todo el equipo y mobiliario necesario para su ejecución , y así brindar los mejores servicios a la población del municipio de Chiquimula.

3.4 Objetivos logrados

- Se cuenta con el estudio de proyecto a nivel de perfil, del Fortalecimiento del Programa de Voluntariado –VOLCUNORI-, para ser presentado a las instituciones responsables de su ejecución.

3.3 Estrategias empleadas.

- Se programaron los pasos necesarios para desarrollar el perfil del proyecto, conteniendo los requisitos mínimos para establecer la factibilidad del mismo.
- Se involucró a las autoridades del Centro Universitario de Oriente, personal docente de la carrera de Administración de Empresas –plan diario-, y a miembros de la

Asociación de Estudiantes Becados, para proporcionar información relacionada con el proyecto.

Cuadro 73: Actividades de ejecución para la elaboración del estudio de proyecto a nivel de perfil.

3.4 Ejecución de las actividades programas para el estudio de proyecto

Actividad	Tiempo utilizado	Ejecutado
Informar a las autoridades del Centro Universitario de Oriente de la realización del estudio a nivel de perfil sobre el Fortalecimiento del Programa de Voluntariado	3	19/07/06
Recopilar información necesaria para realizar el estudio	20	Del 19/07/06 al 30/09/06
Realizar un estudio de mercado.	35	Del 19/07/06 al 30/09/06
Realizar un estudio técnico.	40	Del 19/07/06 al 30/09/06
Efectuar el estudio financiero.	35	Del 19/07/06 al 30/09/06
Efectuar la evaluación económica y social.	40	Del 19/07/06 al 30/09/06
Efectuar el estudio del impacto ambiental.	8	Del 15/07/06 al 30/09/06
Estructuración completa del Perfil del proyecto.	5	Del 19/07/06 al 30/09/06
TOTAL DE HORAS UTILIZADAS	186	

Fuente: Elaboración propia

3.5 Recursos empleados

a) Humanos

- Estudiante del EPS
- Supervisor del EPS

b) Materiales

- Hojas de papel bond
- Computadora
- Impresora
- Libros
- Trifoliales
- Informes

CONCLUSIONES

- Se determinó que las instituciones de voluntariado en la ciudad de Chiquimula, durante el año 2005, las obras sociales que más realizaron fue en el área de salud, beneficiando a 12,492 personas.
- Se concluyó que la promoción del voluntariado de las diferentes instituciones, un 89% la realizan por medio de invitaciones personales, y un 7% a través de los medios de comunicación. Los voluntarios manifestaron que al hacerlo por invitación personal se esperan mejores resultados, en cuanto al involucramiento de personas en actividades voluntarias, ya que es un medio más efectivo.
- La mayor parte de las personas encuestadas, que es 70% indicaron no tener conocimiento sobre los objetivos de desarrollo del milenio, considerando esto como una debilidad para el alcance de estos.
- El 80% de los alumnos del Centro Universitario de Oriente –CUNORI-, manifestaron que no se sienten motivados, para participar en actividades voluntarias. Afirmando que no reciben apoyo por parte de su carrera y no se realizan actividades de interés, y si las hay no son dadas a conocer.
- El 66% de las personas encuestadas manifestó poseer un financiamiento privado, el 14% tiene financiamiento público, el 17% recibe financiamiento internacional, el , y un 3% no contesto.

- De las organizaciones que prestan servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula, el 44% es de tipo religioso, el 38% organización civil y el 18% no gubernamental.
- Las personas encuestadas manifestaron que el número de voluntarios que participan en su institución no es suficiente, debido a que estos no poseen tiempo completo para prestar servicio.
- Se ejecutó un plan de servicios con la finalidad de contribuir a mejorar algunos problemas detectados en el diagnostico de las instituciones de servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula, entre los cuales se pueden mencionar, falta de motivación, problemas de contaminación ambiental, falta de recursos económicos, etc. Para darle solución se realizaron mañanas recreativas, elaboración de tapetes de lana para que pudieran obtener ingresos, se llevó a cabo una jardinería, promoción de las actividades que realizan, entrega de víveres.
- Con la ayuda proporcionada por instituciones gubernamentales, no gubernamentales y empresas privadas, se realizaron 14 gestiones siendo estas: Capacitación sobre Gestión de Riesgo y Reducción de Desastres, Obtención de mobiliario, se capacitó sobre la elaboración de pasteles, Obtención de plantas ornamentales, Obtención de un timbre eléctrico, obtención de alcancillas, donación de afiches, donación de plantillas para señalización de rutas de evacuación, taller de primeros auxilios, donación de medicamentos, realización de una jornada medica, taller sobre los objetivos de desarrollo del milenio, donación de pintura y donación de depósitos de basura.

- Existe necesidad de fortalecer el Programa de Voluntariado en el Centro Universitario de Oriente, es por ello que se redactó el estudio a nivel de perfil de las etapas a seguir para ejecutar este proyecto.

RECOMENDACIONES

- Se recomienda a las instituciones que prestan servicio de voluntariado, seguir proyectándose a la sociedad para beneficiar mayor población.
- Se sugiere a las personas encargadas de las instituciones de servicio voluntario, que realicen mayor promoción del voluntariado a través de medios de comunicación como: la radio, programas locales de televisión y afiches, que permitan que más personas puedan incorporarse a las actividades voluntarias.
- Es necesario que las personas que prestan servicio de voluntariado, participen en talleres de capacitación, para que cada vez se incremente el movimiento de voluntariado, a manera de obtener mejores resultados en las actividades programadas.
- Es importante que en el Centro Universitario de Oriente, se realicen charlas motivacionales para que los estudiantes conozcan en que consiste el Programa de Voluntariado de la Universidad de San Carlos de Guatemala, y que a la vez las personas participantes puedan obtener un reconocimiento o mérito académico por su participación.
- Gestionar ante las autoridades de gobierno, el apoyo necesario para la realización de actividades de proyección social y satisfacción de necesidades.
- Gestionar la acreditación de las diferentes organizaciones a través de la personería jurídica.
- Se sugiere que en el Centro Universitario de Oriente, se realice sensibilización a los docentes, estudiantes y personal administrativo, para integrarse al programa de voluntariado.

- A la Asociación de Estudiantes Becados del Centro Universitario de Oriente, se le recomienda que realicen promoción de las actividades de proyección social que han llevado a cabo en años anteriores.
- Que en el CUNORI, se realice la integración del tema de voluntariado en cada carrera.
- A las autoridades de CUNORI, se les recomienda tomar en cuenta la estructuración de un documento de la filosofía del voluntariado, que defina con claridad el funcionamiento de este programa en el centro.
- Realizar una planificación estratégica para el programa de voluntariado en el Centro Universitario de Oriente –CUNORI-.
- Cuando se requiera de gestiones a futuro, a las diferentes instituciones se les recomienda tomar en cuenta la lista de empresas privadas, organizaciones gubernamentales y no gubernamentales que colaboraron para la satisfacción de las necesidades identificadas.

RESUMEN

El informe que se presenta a continuación tiene como objetivo primordial, determinar la factibilidad preliminar del proyecto de Fortalecimiento del Programa de Voluntariado en el Centro Universitario de Oriente –CUNORI-, para lo cual el proyecto tiene como objetivos metas planteados los siguientes:

a) Objetivo Meta de Operación

- Brindar servicios de voluntariado, en función del alcance de los objetivos de desarrollo del milenio, en las siguientes áreas: Barrio La Loma (Línea Ferrea), Barrio El Rastro, Barrio El Jurgayón, Barrio El Zapotillo y El Shoropin de la ciudad de Chiquimula.

b) Objetivo Meta de Ejecución:

- Formación de la comisión del Programa de Voluntariado, a través de la integración de las carreras del Centro Universitario de Oriente –CUNORI-.
- Lograr la participación de 100 voluntarios de diferentes carreras, a través de la sensibilización respectiva, para el fortalecimiento del programa de voluntariado, en CUNORI.
- Realizar el fortalecimiento del programa de voluntariado en el Centro Universitario de Oriente, con un costo de Q 45,828.00.

El proyecto consiste en el Fortalecimiento del Voluntariado en el Centro Universitario de Oriente, debido a que el Programa Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala –VOLUSAC-, pretende extenderse a los Centros Regionales Universitarios, para lograr, la reconstrucción del tejido social débil que existe en todo el país.

El estudio se formuló a nivel de perfil, desarrollando la identificación del proyecto, el estudio de mercado, estudio técnico, financiero, económico y social y el estudio de impacto ambiental.

Algunas de las conclusiones más importantes a las que se llegó con el estudio del proyecto son las siguientes:

- Al no ejecutarse el proyecto del Fortalecimiento del Programa de Voluntariado, en el Centro Universitario de Oriente, provocará que las personas que mayores necesidades presentan en la ciudad de Chiquimula, no puedan alcanzar un desarrollo integral que les permita mejorar sus condiciones de vida.
- Por su finalidad el proyecto de Fortalecimiento del Programa de Voluntariado, en el Centro Universitario de Oriente, es de Servicio Social debido a que con dicho programa se pretende beneficiar a algunas áreas situadas cerca de la universidad, y las cuales se caracterizan como áreas urbanas de marginación en la ciudad de Chiquimula.
- El 80% de los coordinadores de carrera, indicó que no se motiva a los estudiantes, para que participen en actividades voluntarias. Lo cual se debe a que no existe un programa de actividades, con objetivos y metas que pueda desarrollarse con el esfuerzo y participación de todos los que conforman el CUNORI.

Las recomendaciones más importantes con la realización de este estudio a nivel de perfil son:

- Realizar la incorporación del tema de voluntariado en el pensum de estudio de cada carrera del Centro Universitario de Oriente, -CUNORI-, para llevar a cabo el proyecto de Fortalecimiento del Voluntariado.
- Gestionar ante instituciones gubernamentales y no gubernamentales el apoyo, para que el programa de voluntariado pueda agenciarse de recursos para el desarrollo de las actividades y beneficio de las áreas identificadas con problemas de marginación.

INTRODUCCION

Este informe contiene un estudio de proyecto a nivel de perfil, relacionado con el “Fortalecimiento del Programa de Voluntariado en el Centro Universitario de Oriente –CUNORI-, (VOLCUNORI). Con este se pretende determinar la factibilidad preliminar del proyecto a través de las características del mismo.

Al ejecutarse el proyecto, permitirá el involucramiento e integración de todas las carreras del Centro Universitario de Oriente, para contribuir al cumplimiento de los objetivos de desarrollo del milenio, para lo cual existen ciertas metas que hay que alcanzar para el año 2,015. Este proyecto tiene como propósito, prestar servicio de voluntariado a la población de mayor necesidad en la ciudad de Chiquimula, a través de la realización de diferentes actividades que encajan en los objetivos de desarrollo del milenio, logrando con esto un país desarrollado. La ejecución de este proyecto se espera realizarla con la participación de voluntarios como: estudiantes, personal docente, epesistas que sean asignados y que reciban el apoyo por parte del Centro Guatemalteco de Voluntariado –CGV- , y del Programa de Ejercicio Profesional Supervisado Universitario Multiprofesional –EPSUM- de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Se considera que los impactos negativos que el proyecto puede provocar, dentro de la etapa de operación es, la generación de ruido y la generación de desechos médicos, utilizados en la clínica.

Por lo tanto para determinar la factibilidad del proyecto, en cada una de las áreas se llevó a cabo las siguientes etapas: identificación del proyecto, estudio de mercado, técnico, financiero, económico y social, y el de impacto ambiental.

El presente informe esta conformado por siete capítulos, los cuales tratan lo siguiente: Capitulo I: Identificación del Proyecto, Capitulo II: Diagnóstico realizado en el Centro Universitario de Oriente, en cuanto a la motivación que existe para participar en actividades de voluntariado; Capitulo III: Estudio de Mercado; Capitulo IV: Estudio Técnico, Capitulo V: Estudio Financiero, Capitulo VI: Estudio Económico y Social, Capitulo VII: Impacto Ambiental.

APENDICE 2

FORTALECIMIENTO PROGRAMA DE VOLUNTARIADO VOLCUNORI

	Unidad			
Descripcion	de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total
Computadora de escritorio	Unidad	1	Q6.000,00	Q6.000,00
Laptop	Unidad	1	Q12.000,00	Q12.000,00
Escritorio	Unidad	2	Q1.600,00	Q3.200,00
Sillas giratorias	Unidad	2	Q600,00	Q1.200,00
Sillas plasticas (clinica)	Unidad	2	Q40,00	Q80,00
Impresora	Unidad	1	Q1.000,00	Q1.000,00
Pantalla	Unidad	1	Q2.000,00	Q2.000,00
Cañonera	Unidad	1	Q8.000,00	Q8.000,00
Escaner	Unidad	1	Q500,00	Q500,00
Aparato telefonico	Unidad	1	Q100,00	Q100,00
Camara Digital	Unidad	1	Q3.000,00	Q3.000,00
Camara de video	Unidad	1	Q4.000,00	Q4.000,00
Manta de identificacion	Unidad	1	Q150,00	Q150,00
Playeras para voluntarios	Unidad	100	Q20,00	Q2.000,00
Ventilador	Unidad	1	Q250,00	Q250,00
Tinta de impresora negra	Unidad	8	Q15,00	Q120,00
Tinta de impresora color	Unidad	8	Q25,00	Q200,00
Papel bond	Resma	4	Q30,00	Q120,00
Lapiceros	Caja	4	Q11,00	Q44,00
Lapices	Caja	4	Q10,00	Q40,00
Corrector	Unidad	2	Q12,00	Q24,00
Sobres de papel manila	Docena	6	Q6,00	Q36,00
Archivo	Unidad	1	Q800,00	Q800,00
Folders	Unidad	100	Q0,40	Q40,00
Zacapuntas	Unidad	12	Q1,00	Q12,00
Borradores	Unidad	6	Q0,50	Q3,00
Grapadora	Unidad	2	Q30,00	Q60,00
Grapas	Caja	3	Q7,00	Q21,00
Clips	Caja	2	Q3,00	Q6,00
Sacabocado	Unidad	1	Q15,00	Q15,00
Goma	Unidad	3	Q4,00	Q12,00
Tijera	Unidad	3	Q5,00	Q15,00
Almohadilla	Unidad	3	Q8,00	Q24,00
Pizarron	Unidad	2	Q300,00	Q600,00
Marcadores para pizarron	Unidad	12	Q10,00	Q120,00
Marcadores permanentes	Unidad	12	Q3,00	Q36,00
Total de materiales y equipo				Q45.828,00
Imprevistos 10%				Q4.582,80
Total				Q50.410,80

APENDICE 1

MANO DE OBRA Y PRESTACIONES LABORALES ETAPA DE OPERACIÓN DEL PROYECTO

Mano de obra	Cantidad	Sueldo base	Bonific.	Meses	Total	Bonific.	Sal. Sin bonif.	Valores P.L.**
Mano de obra calificada								
Monitor voluntariado	1	Q2.500,00	Q250,00	12	Q33.000,00	Q3.000,00	Q30.000,00	Q8.201,0
Secretaria	1	Q1.300,00	Q250,00	12	Q18.600,00	Q3.000,00	Q15.600,00	Q4.264,5
Estudiantes de EPS	4	Q700,00		12	Q33.600,00		Q33.600,00	
Mano de obra no calificada								
TOTAL					Q85.200,00			Q12.465,5

NOTA: Para el calculo de las prestaciones laborales se tomo en cuenta el factor 0,273366, es decir el aguinaldo, la bonificacion anual y la cuota patronal.

ESTIMACION DE COSTOS

Descripcion	Total
Fuente:	
USAC	Q 50.410,80
Total	Q 50.410,80
Rubro	
Materiales y equipo	Q 45.828,00
Subtotal	Q 45.828,00
Imprevistos (10%)	Q 4.582,80
TOTAL	Q 50.410,80

ESTIMACION DE COSTOS CON UNA INFLACION DE 7.28%

Descripcion	Total
Fuente:	
USAC	Q 50.410,80
Total	Q 50.410,80
Rubro	
Materiales y equipo	Q 49.164,28
Subtotal	Q 49.164,28
Imprevistos (10%)	Q 1.246,52
TOTAL	Q 50.410,80

ANALISIS DE SENSIBILIDAD CONSIDERANDO 10%

Descripcion	Total
Fuente de inversion	
USAC	Q 50.410,80
Total	Q 50.410,80
Rubro	
Materiales y equipo	Q 50.410,80
Subtotal	Q 50.410,80
Imprevistos (10%)	Q -
TOTAL	Q 50.410,80

CALCULO DE MATERIALES Y EQUIPO COMERCIALIZABLES Y NO COMERCIALIZABLES

Material	Precio Total	FCE
Computadora de escritorio	Q 6.000,00	0,9432
Laptop	Q 12.000,00	0,9432
Escritorio	Q 3.200,00	0,9432
Sillas giratorias	Q 1.200,00	0,9432
Sillas plasticas (clinica)	Q 80,00	0,9432
Impresora	Q 1.000,00	0,9432
Pantalla	Q 2.000,00	0,9432
Cañonera	Q 8.000,00	0,9432
Escaner	Q 500,00	0,9432
Aparato telefonico	Q 100,00	0,9432
Camara Digital	Q 3.000,00	0,9432
Camara de video	Q 4.000,00	0,9432
Manta de identificacion	Q 150,00	0,9432
Playeras para voluntarios	Q 2.000,00	0,9432
Ventilador	Q 250,00	0,9432
Tinta de impresora negra	Q 120,00	0,9432
Tinta de impresora color	Q 200,00	0,9432
Papel bond	Q 120,00	0,9432
Lapiceros	Q 44,00	0,9432
Lapices	Q 40,00	0,9432
Corrector	Q 24,00	0,9432
Sobres de papel manila	Q 36,00	0,9432
Archivo	Q 800,00	0,9432
Folders	Q 40,00	0,9432
Zacapuntas	Q 12,00	0,9432
Borradores	Q 3,00	0,9432
Grapadora	Q 60,00	0,9432
Grapas	Q 21,00	0,9432
Clips	Q 6,00	0,9432
Sacabocado	Q 15,00	0,9432
Goma	Q 12,00	0,9432
Tijera	Q 15,00	0,9432
Almohadilla	Q 24,00	0,9432
Pizarron	Q 600,00	0,9432
Marcadores para pizarron	Q 120,00	0,9432
Marcadores permanentes	Q 36,00	0,9432
TOTAL		

CALCULO DEL BENEFICIO ANUAL TANGIBLE DIRECTO EN VALORES ECONOMICOS

Actividad	Beneficio Anual	FCE
Capacitacion sobre granos basicos y hortalizas	Q 4.090,00	0,9432
Capacitacion sobre la produccion de animales	Q 4.090,00	0,9432

Gestion para la donacion de viveres y alimentos	Q	1.227,00	0,9432
Alfabetizacion	Q	3.926,40	0,9432
Actividades relacionadas al Dia Internacional de la Mujer	Q	409,00	0,9432
Capacitaciones sobre equidad de genero	Q	327,20	0,9432
Capacitacion sobre la reduccion de violencia de pareja	Q	409,00	0,9432
Talleres de motivacion para emprendeduria en mujeres	Q	981,60	0,9432
Campañas de vacunacion	Q	981,60	0,9432
Atencion de servicios medicos	Q	3.926,40	0,9432
Capacitacion sobre salud reproductiva	Q	368,10	0,9432
Sencibilizacion y capacitacion a las madres sobre control prenatal	Q	490,80	0,9432
Capacitacion para la reduccion del VIH/SIDA y otras enfermedades	Q	654,40	0,9432
Hacer conciencia en personas que habitan en asentamientos	Q	654,40	0,9432
Campañas de reforestacion	Q	409,00	0,9432
Jornadas de limpieza	Q	1.308,80	0,9432
Capacitacion sobre el cuidado del medio ambiente	Q	245,40	0,9432
Capacitacion sobre Gestion y Reducion de Desastres Naturales	Q	409,00	0,9432
TOTAL			

CALCULO DEL BENEFICIO ANUAL TANGIBLE INDIRECTO EN VALORES ECONOMICOS

Actividad	Beneficio Anual	FCE
Capacitacion sobre granos basicos y hortalizas	Q 45.910,00	0,9432
Capacitacion sobre la produccion de animales	Q 58.410,00	0,9432
Gestion para la donacion de viveres y alimentos	Q 1.023,00	0,9432
Alfabetizacion	Q 5.673,60	0,9432
Actividades relacionadas al Dia Internacional de la Mujer	Q 341,00	0,9432
Capacitaciones sobre equidad de genero	Q 1.272,80	0,9432
Capacitacion sobre la reduccion de violencia de pareja	Q 1.591,00	0,9432
Talleres de motivacion para emprendeduria en mujeres	Q 3.818,40	0,9432
Campañas de vacunacion	Q 458,40	0,9432
Atencion de servicios medicos	Q 3.273,60	0,9432
Capacitacion sobre salud reproductiva	Q 171,90	0,9432
Sencibilizacion y capacitacion a las madres sobre control prenatal	Q 229,20	0,9432
Capacitacion para la reduccion del VIH/SIDA y otras enfermedades	Q 2.145,60	0,9432
Hacer conciencia en personas que habitan en asentamientos	Q 305,60	0,9432
Campañas de reforestacion	Q 2.091,00	0,9432
Jornadas de limpieza	Q 291,20	0,9432
Capacitacion sobre el cuidado del medio ambiente	Q 1.254,60	0,9432
Capacitacion sobre Gestion y Reducion de Desastres Naturales	Q 3.591,00	0,9432
TOTAL		

Total	
Q	5.659,20
Q	11.318,40
Q	3.018,24
Q	1.131,84
Q	75,46
Q	943,20
Q	1.886,40
Q	7.545,60
Q	471,60
Q	94,32
Q	2.829,60
Q	3.772,80
Q	141,48
Q	1.886,40
Q	235,80
Q	113,18
Q	188,64
Q	113,18
Q	41,50
Q	37,73
Q	22,64
Q	33,96
Q	754,56
Q	37,73
Q	11,32
Q	2,83
Q	56,59
Q	19,81
Q	5,66
Q	14,15
Q	11,32
Q	14,15
Q	22,64
Q	565,92
Q	113,18
Q	33,96
Q	43.224,97

Total	
Q	3.857,69
Q	3.857,69

Q	1.157,31
Q	3.703,38
Q	385,77
Q	308,62
Q	385,77
Q	925,85
Q	925,85
Q	3.703,38
Q	347,19
Q	462,92
Q	617,23
Q	617,23
Q	385,77
Q	1.234,46
Q	231,46
Q	385,77
Q	23.493,32

Total	
Q	43.302,31
Q	55.092,31
Q	964,89
Q	5.351,34
Q	321,63
Q	1.200,50
Q	1.500,63
Q	3.601,51
Q	432,36
Q	3.087,66
Q	162,14
Q	216,18
Q	2.023,73
Q	288,24
Q	1.972,23
Q	274,66
Q	1.183,34
Q	3.387,03
Q	124.362,71

CALCULO DEL BENEFICIO ANUAL TANGIBLE DIRECTO EN VALORES ECONOMICOS

Actividad	Beneficio Anual	FCE
Capacitacion sobre granos basicos y hortalizas	Q 4.090,00	0,9432
Capacitacion sobre la produccion de animales	Q 4.090,00	0,9432
Gestion para la donacion de viveres y alimentos	Q 1.227,00	0,9432
Alfabetizacion	Q 3.926,40	0,9432
Actividades relacionadas al Dia Internacional de la Mujer	Q 409,00	0,9432
Capacitaciones sobre equidad de genero	Q 327,20	0,9432
Capacitacion sobre la reduccion de violencia de pareja	Q 409,00	0,9432
Talleres de motivacion para emprendeduria en mujeres	Q 981,60	0,9432
Campañas de vacunacion	Q 981,60	0,9432
Atencion de servicios medicos	Q 3.926,40	0,9432
Capacitacion sobre salud reproductiva	Q 368,10	0,9432
Sensibilizacion y capacitacion a las madres sobre control prenatal	Q 490,80	0,9432
Capacitacion para la reduccion del VIH/SIDA y otras enfermedades	Q 654,40	0,9432
Hacer conciencia en personas que habitan en asentamientos	Q 654,40	0,9432
Campañas de reforestacion	Q 409,00	0,9432
Jornadas de limpieza	Q 1.308,80	0,9432
Capacitacion sobre el cuidado del medio ambiente	Q 245,40	0,9432
Capacitacion sobre Gestion y Reducion de Desastres Naturales	Q 409,00	0,9432
TOTAL		

Total	Val.Econo.con inflacion
Q 3.857,69	Q 4.138,53
Q 3.857,69	Q 4.138,53
Q 1.157,31	Q 1.241,56
Q 3.703,38	Q 3.972,99
Q 385,77	Q 413,85
Q 308,62	Q 331,08
Q 385,77	Q 413,85
Q 925,85	Q 993,25
Q 925,85	Q 993,25
Q 3.703,38	Q 3.972,99
Q 347,19	Q 372,47
Q 462,92	Q 496,62
Q 617,23	Q 662,16
Q 617,23	Q 662,16
Q 385,77	Q 413,85
Q 1.234,46	Q 1.324,33
Q 231,46	Q 248,31
Q 385,77	Q 413,85
#####	Q 25.203,63

APENDICE 2

CRONOCRAMA DE TRABAJO

FORTALECIMIENTO DEL PROYECTO DE VOLUNTARIADO -CUNORI-

[illegible][illegible][illegible]

**CALCULO DE LA DEMANDA
DEL PROYECTO DE VOLUNTARIADO CUNORI**

DEMANDA

AREA BENEFICIADA	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Barrio La Loma (Linea Ferrea)	365	373,3	381,8	390,4	399,3	408,4	417,6	427,1	436,8
Barrio Jurgayon	1.200	1227	1255	1284	1313	1343	1373	1404	1436
Barrio Zapotillo	2.200	2250	2301	2353	2407	2461	2517	2574	2633
Barrio Shoropin	4.750	4858	4968	5081	5196	5314	5435	5558	5684
Barrio El Rastro	250	255,7	261,5	267,4	273,5	279,7	286	292,5	299,2
TOTAL	8765	8964	9167	9376	9588	9806	10029	10256	10489

2015	2016
446,7	456,9
1469	1502
2693	2754
5813	5945
306	312,9
10727	10971

Cuadro 18: Flujo Neto de Efectivo en valores Financieros

Descripcion											
INGRESOS	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
500 horas de capacitacion sobre granos basicos y hortalizas		Q 4.387,75	Q 4.707,18	Q 5.049,86	Q 5.417,49	Q 5.811,88	Q 6.234,99	Q 6.688,90	Q 7.175,85	Q 7.698,25	Q 8.258,68
500 horas de capacitacion sobre la produccion de animales		Q 4.387,75	Q 4.707,18	Q 5.049,86	Q 5.417,49	Q 5.811,88	Q 6.234,99	Q 6.688,90	Q 7.175,85	Q 7.698,25	Q 8.258,68
150 horas de gestion para la donacion de viveres y alimentos		Q 1.316,32	Q 1.412,15	Q 1.514,95	Q 1.625,24	Q 1.743,56	Q 1.870,49	Q 2.006,66	Q 2.152,75	Q 2.309,47	Q 2.477,60
480 horas de alfabetizacion		Q 4.212,24	Q 4.518,89	Q 4.847,87	Q 5.200,79	Q 5.579,41	Q 5.985,59	Q 6.421,34	Q 6.888,81	Q 7.390,32	Q 7.928,33
50 horas de actividades relacionadas al Dia Internacional de la Mujer		Q 438,78	Q 470,72	Q 504,99	Q 541,76	Q 581,20	Q 623,51	Q 668,90	Q 717,59	Q 769,83	Q 825,88
40 Horas de capacitaciones sobre equidad de genero		Q 351,02	Q 376,57	Q 403,99	Q 433,40	Q 464,95	Q 498,80	Q 535,11	Q 574,07	Q 615,86	Q 660,69
50 horas de capacitacion sobre la reduccion de violencia de pareja		Q 438,78	Q 470,72	Q 504,99	Q 541,76	Q 581,20	Q 623,51	Q 668,90	Q 717,59	Q 769,83	Q 825,88
50 horas de talleres de motivacion para emprendeduria en mujeres		Q 1.053,06	Q 1.129,72	Q 1.211,97	Q 1.300,20	Q 1.394,85	Q 1.496,40	Q 1.605,34	Q 1.722,20	Q 1.847,58	Q 1.982,08
120 horas de campañas de vacunacion		Q 1.053,06	Q 1.129,72	Q 1.211,97	Q 1.300,20	Q 1.394,85	Q 1.496,40	Q 1.605,34	Q 1.722,20	Q 1.847,58	Q 1.982,08
480 horas de atencion de servicios medicos		Q 4.212,24	Q 4.518,89	Q 4.847,87	Q 5.200,79	Q 5.579,41	Q 5.985,59	Q 6.421,34	Q 6.888,81	Q 7.390,32	Q 7.928,33
45 horas de capacitacion sobre salud reproductiva		Q 394,90	Q 423,65	Q 454,49	Q 487,58	Q 523,07	Q 561,15	Q 602,00	Q 645,83	Q 692,85	Q 743,29
60 horas de sencibilizacion a las madres sobre control prenatal		Q 526,53	Q 564,86	Q 605,98	Q 650,10	Q 697,43	Q 748,20	Q 802,67	Q 861,10	Q 923,79	Q 991,04
80 horas de capacitacion para la reduccion del VIH/SIDA		Q 702,04	Q 753,15	Q 807,98	Q 866,80	Q 929,90	Q 997,60	Q 1.070,22	Q 1.148,14	Q 1.231,72	Q 1.321,39
80 horas de hacer conciencia en personas que habitan en asentamientos		Q 702,04	Q 753,15	Q 807,98	Q 866,80	Q 929,90	Q 997,60	Q 1.070,22	Q 1.148,14	Q 1.231,72	Q 1.321,39
50 horas campañas de reforestacion		Q 438,78	Q 470,72	Q 504,99	Q 541,76	Q 581,20	Q 623,51	Q 668,90	Q 717,59	Q 769,83	Q 825,88
160 horas de jornadas de limpieza		Q 1.404,08	Q 1.506,30	Q 1.615,96	Q 1.733,60	Q 1.859,80	Q 1.995,20	Q 2.140,45	Q 2.296,27	Q 2.463,44	Q 2.642,78
30 horas de capacitacion sobre el cuidado del medio ambiente		Q 263,26	Q 282,43	Q 302,99	Q 325,04	Q 348,71	Q 374,09	Q 401,33	Q 430,54	Q 461,89	Q 495,51
50 horas de capacitacion sobre Gestion y Reduccion de Desastres Naturales		Q 438,78	Q 470,72	Q 504,99	Q 541,76	Q 581,20	Q 623,51	Q 668,90	Q 717,59	Q 769,83	Q 825,88
Otros											
Beneficio social por todos los servicios		Q 141.452,03	Q 151.749,74	Q 162.797,12	Q 174.648,75	Q 187.363,18	Q 201.003,22	Q 215.636,25	Q 231.334,57	Q 248.175,73	Q 266.242,92
Total de Ingresos		Q 168.173,44	Q 180.416,47	Q 193.550,79	Q 207.641,28	Q 222.757,57	Q 238.974,32	Q 256.371,65	Q 275.035,51	Q 295.058,09	Q 316.538,32
EGRESOS											
Papeleria y utiles		Q 858,24	Q 920,72	Q 987,75	Q 1.059,66	Q 1.136,80	Q 1.219,56	Q 1.308,34	Q 1.403,59	Q 1.505,77	Q 1.615,39
Servicio de internet		Q 3.218,40	Q 3.452,70	Q 3.704,06	Q 3.973,71	Q 4.263,00	Q 4.573,34	Q 4.906,28	Q 5.263,46	Q 5.646,64	Q 6.057,72
Servicio telefonico		Q 2.574,72	Q 2.762,16	Q 2.963,24	Q 3.178,97	Q 3.410,40	Q 3.658,67	Q 3.925,03	Q 4.210,77	Q 4.517,31	Q 4.846,17
Energia Electrica		Q 1.931,04	Q 2.071,62	Q 2.222,43	Q 2.384,23	Q 2.557,80	Q 2.744,01	Q 2.943,77	Q 3.158,08	Q 3.387,98	Q 3.634,63
Combustible		Q 1.609,20	Q 1.726,35	Q 1.852,03	Q 1.986,86	Q 2.131,50	Q 2.286,67	Q 2.453,14	Q 2.631,73	Q 2.823,32	Q 3.028,86
Sueldos		Q 91.402,56	Q 98.056,67	Q 105.195,19	Q 112.853,40	Q 121.069,13	Q 129.882,96	Q 139.338,44	Q 149.482,28	Q 160.364,59	Q 172.039,13
Prestaciones laborales		Q 13.372,99	Q 14.346,54	Q 15.390,97	Q 16.511,43	Q 17.713,47	Q 19.003,01	Q 20.386,43	Q 21.870,56	Q 23.462,74	Q 25.170,82
Total de Egresos		Q 114.967,15	Q 123.336,76	Q 132.315,67	Q 141.948,26	Q 152.282,09	Q 163.368,22	Q 175.261,43	Q 188.020,46	Q 201.708,35	Q 216.392,72
Flujo Neto de Efectivo	Q (50.410,80)	Q 53.206,29	Q 57.079,71	Q 61.235,11	Q 65.693,03	Q 70.475,48	Q 75.606,09	Q 81.110,22	Q 87.015,04	Q 93.349,74	Q 100.145,60

VAN

Q 343.968,65

TIR

113%

CALCULO DE LOS INGRESOS DEL PROYECTO POR LA PRESTACION DE SERVICIOS CON LA TASA DE INFLACION DE 7.28%

INGRESOS	Precio p/hora	Horas anuales	Ingreso anual
Capacitacion sobre granos basicos y hortalizas	Q 8,18	500	Q 4.387,82
Capacitacion sobre la produccion de animales	Q 8,18	500	Q 4.387,82
Gestion para la donacion de viveres y alimentos	Q 8,18	150	Q 1.316,40
Alfabetizacion	Q 8,18	480	Q 4.212,31
Actividades relacionadas al Dia Internacional de la Mujer	Q 8,18	50	Q 438,85
Capacitaciones sobre equidad de genero	Q 8,18	40	Q 351,09
Capacitacion sobre la reduccion de violencia de pareja	Q 8,18	50	Q 438,85
Talleres de motivacion para emprendeduria en mujeres	Q 8,18	120	Q 1.053,13
Campañas de vacunacion	Q 8,18	120	Q 1.053,13
Atencion de servicios medicos	Q 8,18	480	Q 4.212,31
Capacitacion sobre salud reproductiva	Q 8,18	45	Q 394,97
Sencibilizacion y capacitacion a las madres sobre control prenatal	Q 8,18	60	Q 526,60
Capacitacion para la reduccion del VIH/SIDA y otras enfermedades	Q 8,18	80	Q 702,11
Hacer conciencia en personas que habitan en asentamientos	Q 8,18	80	Q 702,11
Campañas de reforestacion	Q 8,18	50	Q 438,85
Jornadas de limpieza	Q 8,18	160	Q 1.404,15
Capacitacion sobre el cuidado del medio ambiente	Q 8,18	30	Q 263,34
Capacitacion sobre Gestion y Reducion de Desastres Naturales	Q 8,18	50	Q 438,85
Totales		3045	Q 26.722,72

ESTIMACION DE INGRESOS POR AHORRO (BENEFICIO SOCIAL) CON LA TASA DE INFLACION DE 7.28%

INGRESOS	Ahorro p/hora	Total de horas	Ahorro anual p/hora
Capacitacion sobre granos basicos y hortalizas	Q91,82	500	Q 49.252,32
Capacitacion sobre la produccion de animales	Q116,82	500	Q 62.662,32
Gestion para la donacion de viveres y alimentos	Q6,82	150	Q 1.097,55
Alfabetizacion	Q11,82	480	Q 6.086,71
Actividades relacionadas al Dia Internacional de la Mujer	Q6,82	50	Q 365,90
Capacitaciones sobre equidad de genero	Q31,82	40	Q 1.365,53
Capacitacion sobre la reduccion de violencia de pareja	Q31,82	50	Q 1.706,90
Talleres de motivacion para emprendeduria en mujeres	Q31,82	120	Q 4.096,45
Campañas de vacunacion	Q3,82	120	Q 491,84
Atencion de servicios medicos	Q6,82	480	Q 3.511,99
Capacitacion sobre salud reproductiva	Q3,82	45	Q 184,49
Sencibilizacion y capacitacion a las madres sobre control prenatal	Q3,82	60	Q 245,96
Capacitacion para la reduccion del VIH/SIDA y otras enfermedades	Q26,82	80	Q 2.301,87
Hacer conciencia en personas que habitan en asentamientos	Q3,82	80	Q 327,92
Campañas de reforestacion	Q41,82	50	Q 2.243,30
Jornadas de limpieza	Q1,82	160	Q 312,47
Capacitacion sobre el cuidado del medio ambiente	Q41,82	30	Q 1.346,01
Capacitacion sobre Gestion y Reducion de Desastres Naturales	Q71,82	50	Q 3.852,50
Totales		3045	Q 141.452,03

7.28%

Estimacion de Ingresos por la prestacion de servicios a precios constantes

INGRESOS	Precio p/hora	Horas anua
Capacitacion sobre granos basicos y hortalizas	Q 8,18	500
Capacitacion sobre la produccion de animales	Q 8,18	500
Gestion para la donacion de viveres y alimentos	Q 8,18	150
Alfabetizacion	Q 8,18	480
Actividades relacionadas al Dia Internacional de la Mujer	Q 8,18	50
Capacitaciones sobre equidad de genero	Q 8,18	40
Capacitacion sobre la reduccion de violencia de pareja	Q 8,18	50
Talleres de motivacion para emprendeduria en mujeres	Q 8,18	120
Campañas de vacunacion	Q 8,18	120
Atencion de servicios medicos	Q 8,18	480
Capacitacion sobre salud reproductiva	Q 8,18	45
Sencibilizacion y capacitacion a las madres sobre control prenatal	Q 8,18	60
Capacitacion para la reduccion del VIH/SIDA y otras enfermedades	Q 8,18	80
Hacer conciencia en personas que habitan en asentamientos	Q 8,18	80
Campañas de reforestacion	Q 8,18	50
Jornadas de limpieza	Q 8,18	160
Capacitacion sobre el cuidado del medio ambiente	Q 8,18	30
Capacitacion sobre Gestion y Reduccion de Desastres Naturales	Q 8,18	50
Totales		3045

Estimacion de ingresos (beneficios sociales por ahorro) a precios constantes

INGRESOS	Ahorro p/hora	Total de hor
Capacitacion sobre granos basicos y hortalizas	Q91,82	500
Capacitacion sobre la produccion de animales	Q116,82	500
Gestion para la donacion de viveres y alimentos	Q6,82	150
Alfabetizacion	Q11,82	480
Actividades relacionadas al Dia Internacional de la Mujer	Q6,82	50
Capacitaciones sobre equidad de genero	Q31,82	40
Capacitacion sobre la reduccion de violencia de pareja	Q31,82	50
Talleres de motivacion para emprendeduria en mujeres	Q31,82	120
Campañas de vacunacion	Q3,82	120
Atencion de servicios medicos	Q6,82	480
Capacitacion sobre salud reproductiva	Q3,82	45
Sencibilizacion y capacitacion a las madres sobre control prenatal	Q3,82	60
Capacitacion para la reduccion del VIH/SIDA y otras enfermedades	Q26,82	80
Hacer conciencia en personas que habitan en asentamientos	Q3,82	80
Campañas de reforestacion	Q41,82	50
Jornadas de limpieza	Q1,82	160
Capacitacion sobre el cuidado del medio ambiente	Q41,82	30

Capacitacion sobre Gestion y Reducion de Desastres Naturales	Q71,82	50
Totales		3045

Ingreso anual	
Q	4.090,00
Q	4.090,00
Q	1.227,00
Q	3.926,40
Q	409,00
Q	327,20
Q	409,00
Q	981,60
Q	981,60
Q	3.926,40
Q	368,10
Q	490,80
Q	654,40
Q	654,40
Q	409,00
Q	1.308,80
Q	245,40
Q	409,00
Q	24.908,10

Ahorro anual p/hora	
Q	45.910,00
Q	58.410,00
Q	1.023,00
Q	5.673,60
Q	341,00
Q	1.272,80
Q	1.591,00
Q	3.818,40
Q	458,40
Q	3.273,60
Q	171,90
Q	229,20
Q	2.145,60
Q	305,60
Q	2.091,00
Q	291,20
Q	1.254,60

Q	3.591,00
Q	131.851,90

Estimacion de costos para la operación del proyecto en valores financieros a precios constantes

Rubro	Costo Anual
Papelería y útiles	Q800,00
Energia electrica	Q1.800,00
Servicio de internet	Q3.000,00
Servicio de telefono	Q2.400,00
Combustible	Q1.500,00
Sueldos	Q85.200,00
Prestaciones laborales	Q12.465,50
Total	Q107.165,50

Estimacion de costos para la operación del proyecto en valores financieros con 7.28% de inflacion

Rubro	Costo Anual
Papelería y útiles	Q858,24
Energia electrica	Q1.931,04
Servicio de internet	Q3.218,40
Servicio de telefono	Q2.574,72
Combustible	Q1.609,20
Sueldos	Q91.402,56
Prestaciones laborales	Q13.372,99
Total	Q114.967,15

Cuadro 29: Flujo Neto de Efectivo en valores economicos

Descripcion	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
INGRESOS											
500 horas de capacitacion sobre granos basicos y hortalizas	Q 4.138,53	Q 4.439,81	Q 4.763,03	Q 5.109,78	Q 5.481,77	Q 5.880,85	Q 6.308,97	Q 6.768,27	Q 7.261,00	Q 7.789,60	
500 horas de capacitacion sobre la produccion de animales	Q 4.138,53	Q 4.439,81	Q 4.763,03	Q 5.109,78	Q 5.481,77	Q 5.880,85	Q 6.308,97	Q 6.768,27	Q 7.261,00	Q 7.789,60	
150 horas de gestion para la donacion de viveres y alimentos	Q 1.241,56	Q 1.331,95	Q 1.428,91	Q 1.532,94	Q 1.644,53	Q 1.764,26	Q 1.892,69	Q 2.030,48	Q 2.178,30	Q 2.336,88	
480 horas de alfabetizacion	Q 3.972,99	Q 4.262,22	Q 4.572,51	Q 4.905,39	Q 5.262,51	Q 5.645,62	Q 6.056,62	Q 6.497,54	Q 6.970,56	Q 7.478,02	
50 horas de actividades relacionadas al Dia Internacional de la Mujer	Q 413,85	Q 443,98	Q 476,30	Q 510,97	Q 548,17	Q 588,08	Q 630,89	Q 676,82	Q 726,09	Q 778,95	
40 Horas de capacitaciones sobre equidad de genero	Q 331,09	Q 355,19	Q 381,05	Q 408,79	Q 438,55	Q 470,48	Q 504,73	Q 541,47	Q 580,89	Q 623,18	
50 horas de capacitacion sobre la reduccion de violencia de pareja	Q 413,85	Q 443,98	Q 476,30	Q 510,97	Q 548,17	Q 588,08	Q 630,89	Q 676,82	Q 726,09	Q 778,95	
50 horas de talleres de motivacion para emprenduria en mujeres	Q 993,25	Q 1.065,56	Q 1.143,13	Q 1.226,35	Q 1.315,63	Q 1.411,41	Q 1.514,16	Q 1.624,39	Q 1.742,64	Q 1.869,51	
120 horas de campañas de vacunacion	Q 993,25	Q 1.065,56	Q 1.143,13	Q 1.226,35	Q 1.315,63	Q 1.411,41	Q 1.514,16	Q 1.624,39	Q 1.742,64	Q 1.869,51	
480 horas de atencion de servicios medicos	Q 3.972,99	Q 4.262,22	Q 4.572,51	Q 4.905,39	Q 5.262,51	Q 5.645,62	Q 6.056,62	Q 6.497,54	Q 6.970,56	Q 7.478,02	
45 horas de capacitacion sobre salud reproductiva	Q 372,46	Q 399,58	Q 428,66	Q 459,87	Q 493,35	Q 529,27	Q 567,80	Q 609,13	Q 653,48	Q 701,05	
60 horas de sencibilizacion a las madres sobre control prenatal	Q 496,62	Q 532,77	Q 571,56	Q 613,17	Q 657,81	Q 705,70	Q 757,07	Q 812,19	Q 871,31	Q 934,74	
80 horas de capacitacion para la reduccion del VIH/SIDA	Q 662,16	Q 710,37	Q 762,08	Q 817,56	Q 877,08	Q 940,93	Q 1.009,43	Q 1.082,91	Q 1.161,75	Q 1.246,33	
80 horas de hacer conciencia en personas que habitan en asentamientos	Q 662,16	Q 710,37	Q 762,08	Q 817,56	Q 877,08	Q 940,93	Q 1.009,43	Q 1.082,91	Q 1.161,75	Q 1.246,33	
50 horas campañas de reforestacion	Q 413,85	Q 443,98	Q 476,30	Q 510,97	Q 548,17	Q 588,08	Q 630,89	Q 676,82	Q 726,09	Q 778,95	
160 horas de jornadas de limpieza	Q 1.324,33	Q 1.420,74	Q 1.524,17	Q 1.635,13	Q 1.754,17	Q 1.881,87	Q 2.018,87	Q 2.165,85	Q 2.323,52	Q 2.492,67	
30 horas de capacitacion sobre el cuidado del medio ambiente	Q 248,31	Q 266,39	Q 285,78	Q 306,58	Q 328,90	Q 352,85	Q 378,54	Q 406,09	Q 435,66	Q 467,37	
50 horas de capacitacion sobre Gestion y Reducion de Desastres Naturales	Q 413,85	Q 443,98	Q 476,30	Q 510,97	Q 548,17	Q 588,08	Q 630,89	Q 676,82	Q 726,09	Q 778,95	
<i>Otros</i>											
Beneficio social por todos los servicios (Ahorro Social)	Q 133.416,32	Q 143.129,03	Q 153.548,82	Q 164.727,18	Q 176.719,31	Q 189.584,48	Q 203.386,23	Q 218.192,75	Q 234.077,18	Q 251.118,00	
Total de Ingresos	Q 158.619,95	Q 170.167,48	Q 182.555,68	Q 195.845,73	Q 210.103,30	Q 225.398,82	Q 241.807,85	Q 259.411,46	Q 278.296,62	Q 298.556,61	
EGRESOS											
Energia electrica	Q 1.821,36	Q 1.953,96	Q 2.096,20	Q 2.248,81	Q 2.412,52	Q 2.588,15	Q 2.776,57	Q 2.978,70	Q 3.195,55	Q 3.428,19	
Servicio telefonico	Q 2.428,48	Q 2.605,27	Q 2.794,94	Q 2.998,41	Q 3.216,69	Q 3.450,87	Q 3.702,09	Q 3.971,60	Q 4.260,74	Q 4.570,92	
Servicio de internet	Q 3.035,59	Q 3.256,58	Q 3.493,66	Q 3.748,00	Q 4.020,85	Q 4.313,57	Q 4.627,60	Q 4.964,49	Q 5.325,90	Q 5.713,63	
Papeleria y utiles	Q 809,49	Q 868,42	Q 931,64	Q 999,47	Q 1.072,23	Q 1.150,28	Q 1.234,03	Q 1.323,86	Q 1.420,24	Q 1.523,63	
Combustible	Q 1.517,80	Q 1.628,30	Q 1.746,84	Q 1.874,01	Q 2.010,43	Q 2.156,79	Q 2.313,81	Q 2.482,25	Q 2.662,96	Q 2.856,82	
Sueldos	Q 93.720,00	Q 100.542,82	Q 107.862,33	Q 115.714,71	Q 124.138,74	Q 133.176,04	Q 142.871,26	Q 153.272,29	Q 164.430,51	Q 176.401,05	
Prestaciones laborales	Q 13.712,05	Q 14.710,29	Q 15.781,20	Q 16.930,07	Q 18.162,58	Q 19.484,81	Q 20.903,31	Q 22.425,07	Q 24.057,61	Q 25.809,01	
Total de Egresos	Q 117.044,77	Q 125.565,63	Q 134.706,81	Q 144.513,46	Q 155.034,04	Q 166.320,52	Q 178.428,65	Q 191.418,26	Q 205.353,51	Q 220.303,25	
Flujo Neto de Efectivo	Q (47.547,47)	Q 41.575,18	Q 44.601,85	Q 47.848,87	Q 51.332,27	Q 55.069,25	Q 59.078,30	Q 63.379,20	Q 67.993,20	Q 72.943,11	Q 78.253,36

VANE (Valor Actual Neto Economico)

Q 260.619,04

TIR (Tasa Interna de Retorno Economica)

94%

CAPITULO I

IDENTIFICACION DEL PROYECTO

1.1 Nombre del Proyecto:

El nombre completo del proyecto es “Fortalecimiento del Programa de Voluntariado en el Centro Universitario de Oriente”, -VOLCUNORI- .

1.2 Institución Dueña del Proyecto:

La institución dueña del proyecto es el Centro Universitario de Oriente –CUNORI-, de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

1.3 Unidad Responsable:

La unidad responsable de ejecutar el proyecto es la Asociación de Estudiantes Becados y todas las carreras del Centro Universitario de Oriente –CUNORI-, a través de la coordinación y apoyo del Centro Guatemalteco de Voluntariado –CGV-, y del Programa del Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional –EPSUM-, de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

1.4 Clasificación por finalidad y función.

La clasificación del proyecto de acuerdo a su finalidad es de Servicio Social.

1.5 Antecedentes del Proyecto.

En lo que al Programa de Voluntariado se refiere, actualmente se cuenta con un pequeño grupo de voluntarios, conformado por la Asociación de Estudiantes Becados del Centro Universitario de Oriente.

Estos estudiantes se organizan con el objetivo de realizar actividades de proyección social, que permita obtener un desarrollo adecuado, en la sociedad erradicando las diversas necesidades existentes.

Fue hasta el año 2,006, en el que se da la primera oportunidad, para que dos estudiantes egresistas del Centro Universitario de Oriente –CUNORI- formaran parte del Programa de Ejercicio Profesional Supervisado Universitario Multiprofesional –EPSUM-, siendo estos asignados al Centro Guatemalteco de Voluntariado –CGV-, el que tiene como objetivo principal: Contribuir al logro de los Objetivos de Desarrollo del Milenio, a través del involucramiento y participación de actores estratégicos que permitan dar cumplimiento a estos objetivos.

Los Ejercicios Profesionales Supervisados con los cuales se trabajó durante el año 2006 el tema de voluntariado, realizaron incidencia tanto en el área urbana como rural del departamento de Chiquimula, siendo un estudiante de la carrera de Administración de Empresas –Plan Diario- y el otro de Agronomía, cada uno con áreas de acción distintas.

En el caso del EPS de Administración de Empresas, su trabajo fue realizado con las instituciones de servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula, entre los cuales se encuentra el grupo de voluntarios del Centro Universitario de Oriente –CUNORI-. En este centro fue realizado un diagnostico, para el cual se hizo necesario encuestar a estudiantes becados y no becados de las diversas carreras, asimismo a los coordinadores de carrera de esta institución, obteniendo en este diagnostico los resultados que se muestran en el capitulo II.

Es por ello que surge la iniciativa por parte de las autoridades del Centro Guatemalteco de Voluntariado, y del Ejercicio Profesional Supervisado Universitario Multiprofesional y plantean al Centro Universitario de Oriente la posibilidad de crear un programa permanente de voluntariado, considerando que puede realizarse el estudio respectivo a nivel de perfil, por la estudiante de la carrera de Administración de Empresas –Plan Diario-, como parte de su Ejercicio Profesional Supervisado.

1.6 Justificación del proyecto

Es necesario el fortalecimiento del Programa de Voluntariado en el Centro Universitario de Oriente, debido a las necesidades existentes en la sociedad, y así construir un futuro mejor y alcanzar un desarrollo sostenible a través de las actividades de voluntariado, que puedan proporcionarse por el Centro Universitario de Oriente, y la promoción y divulgación de los objetivos de desarrollo del milenio.

Por lo tanto el voluntariado de la Universidad de San Carlos de Guatemala, pretende extenderse a los Centros Universitarios Regionales, y por ende lograr la integración de las carreras que posee cada centro. En el Centro Universitario de Oriente se pretende fortalecer este programa con la sensibilización respectiva a: estudiantes, personal docente y administrativo, realizando la integración de todas las carreras para el servicio de voluntariado, obteniendo de esta forma mayor credibilidad e imagen ante la sociedad.

1.7 Descripción del Proyecto:

El proyecto consistirá en el Fortalecimiento del Programa de Voluntariado en el Centro Universitario de Oriente –CUNORI-, este constará de una comisión de voluntariado, que estará integrada por el coordinador(a) académico(a) y las coordinaciones de cada carrera, siendo esta comisión la encargada de velar por la realización de diversas actividades en beneficio de la sociedad chiquimulteca, contribuyendo para esto también los estudiantes becados.

Además para lograr el fortalecimiento del programa de voluntariado se contratará en la etapa de operación, a un monitor de voluntariado, a quien le corresponderá la planificación y ejecución de las actividades juntamente con los voluntarios de las diversas carreras y los especialistas asignados para trabajar con el voluntariado, asimismo se contratará a una secretaria, que su función será apoyar administrativamente a la comisión de voluntariado y al monitor.

Las actividades que se deberán realizar para llevar a cabo el fortalecimiento del programa de voluntariado en CUNORI son:

- Integración del tema de voluntariado dentro de las diversas carreras de CUNORI
- Conformación de la Comisión de Voluntariado del Centro Universitario de Oriente –CUNORI-
- Asignar estudiantes de EPS, para que exista mayor incidencia del voluntariado en la sociedad.
- Identificar un espacio disponible, dentro del Centro Universitario de Oriente para el funcionamiento del proyecto.
- Sensibilizar a estudiantes, docentes y personal administrativo, de cada unidad académica para la participación en el voluntariado.
- Realizar talleres para dar a conocer toda la información necesaria sobre los objetivos de desarrollo del milenio.
- Realizar diversas gestiones en las instituciones gubernamentales y no gubernamentales, para agenciarse de recursos para el funcionamiento del proyecto.
- Compra de todo el material y equipo necesario para el funcionamiento del proyecto.
- Socializar en todas las carreras del Centro Universitario de Oriente, las diversas actividades de voluntariado, realizadas por la estudiante de EPS de la carrera de Administración de Empresas –Plan diario-, y la Asociación de Estudiantes Becados durante el año 2006.
- Instalación de la oficina respectiva para el funcionamiento de la comisión de voluntariado.

1.8 Identificación de los Recursos Disponibles.

La institución dueña del proyecto tiene disponible los siguientes recursos:

- Espacio físico para el funcionamiento, del proyecto.
- Vehículo
- Estudiantes becados
- Estudiantes voluntarios de diversas carreras
- Salarios de supervisores de EPS
- Asistencia profesional por parte de supervisores de EPS de cada carrera
- Asesoramiento por parte del voluntariado de la Universidad de San Carlos de Guatemala –VOLUSAC- central.
- Acompañamiento y apoyo por parte del Centro Guatemalteco de Voluntariado –CGV- , y del Programa EPSUM.

1.9 Objetivos Finales del Proyecto.

- Contribuir al fortalecimiento del programa de voluntariado en el Centro Universitario de Oriente.
- Proporcionar servicios de voluntariado, en las áreas de mayor marginación y vulnerabilidad, en la ciudad de Chiquimula.

1.10 Objetivos Metas

Como objetivos-metas de operación y ejecución se plantean los siguientes:

a) Objetivo Meta de Operación

- Brindar servicios de voluntariado, en función del alcance de los objetivos de desarrollo del milenio, en las siguientes áreas: Barrio La Loma (Línea Ferrea), Barrio El Rastro, Barrio El Jurgayón, Barrio El Zapotillo y El Shoropin de la ciudad de Chiquimula.

b) Objetivo Meta de Ejecución:

- Formación de la comisión del Programa de Voluntariado, a través de la integración de las carreras del Centro Universitario de Oriente –CUNORI-.
- Lograr la participación de 100 voluntarios de diferentes carreras, a través de la sensibilización respectiva, para el fortalecimiento del programa de voluntariado, en CUNORI.
- Realizar el fortalecimiento del programa de voluntariado en el Centro Universitario de Oriente, con un costo de Q 45,828.00.

1.11 Relación del proyecto con planes de nivel superior:

a) Acuerdos de paz

El presente proyecto posee relación con los Acuerdos de Paz Firme y Duradera, firmados el 29 de diciembre de 1996; específicamente en el acuerdo sobre aspectos socioeconómicos y situación agraria, el cual literalmente dice:

Que una paz firme y duradera debe cimentarse sobre un desarrollo socioeconómico orientado al bien común que responda a las necesidades de toda la población.

Que ello es necesario para superar las situaciones de pobreza, extrema pobreza, desigualdad y marginación social y política que han obstaculizado y distorsionado el desarrollo social, económico, cultural y político del país.

a.1) Educación superior e investigación

“La educación superior del Estado, cuya dirección, organización y desarrollo le corresponde con exclusividad a la Universidad de San Carlos de Guatemala, es un factor clave para alcanzar el crecimiento económico, la equidad social, la difusión de la cultura y el incremento del acervo tecnológico de la nación. El Gobierno de la República se compromete a entregar puntualmente a la Universidad de San Carlos la asignación privativa que por mandato constitucional le corresponde. Respetuosos de la autonomía de la Universidad de San Carlos, las Partes exhortan a las autoridades de la máxima casa de estudios para que favorezcan todas las iniciativas que incrementen su aporte al desarrollo del país y consoliden la paz.

El Gobierno se compromete a corresponder y atender esos aportes y esas iniciativas. Particularmente se valora el desarrollo de sus centros regionales y de sus programas de ejercicio profesional supervisado, con énfasis en las áreas de mayor pobreza. De la misma forma, exhortan a los sectores empresariales a que dediquen crecientes esfuerzos a la investigación tecnológica aplicada y a la formación de recursos humanos, estrechando sus vínculos de intercambio con la Universidad de San Carlos. “¹

b) VOLUSAC (Voluntariado de la Universidad de San Carlos de Guatemala).

El proyecto se relaciona con el Programa de Voluntariado de la Universidad de San Carlos de Guatemala –VOLUSAC-, específicamente el cual en el marco del Congreso de Reforma Universitaria llevado a cabo en 1,995 se planteó la necesidad de crear el Programa de Voluntariado, siendo este ratificado por el Consejo de Extensión Universitaria, con el fin de coadyuvar en el desarrollo de la comunidades más necesitadas.

¹ Acuerdo sobre Aspectos Socioeconómicos y Situación Agraria, inciso (k).

c) Programa EPSUM (Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional).

Este programa tiene a la vez relación con el proyecto de Fortalecimiento del Programa de Voluntariado en el Centro Universitario de Oriente, debido a que es una institución que busca la participación permanente de todos los sectores que conforman la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el fin de contribuir mediante los conocimientos técnicos y científicos a la detección, estudio y aportación de posibles soluciones, en los problemas de las distintas comunidades, promoviendo la autogestión, con vías al desarrollo sostenible y sustentable.

Por lo tanto a través de que la Asamblea General de las Naciones Unidas declaró el año 2001 como “El Año Internacional de los Voluntarios”, surgió nuevamente la propuesta de la Universidad de San Carlos de Guatemala, para crear el Programa Permanente de Voluntariado Universitario –VOLUSAC-, delegando la responsabilidad de coordinar y ejecutar dicho proyecto, al Programa EPSUM, con el objeto de lograr la difusión de los principios, objetivos, visión y metas del mismo creando las condiciones favorables que permitan generar la cultura de voluntariado en el ámbito universitario.

d) Centro Guatemalteco de Voluntariado –CGV-

Este centro tiene relación con el proyecto, porque tiene como función principal la de proveer servicios a las organizaciones que trabajan con voluntarios que forman parte de la red, así como voluntarios potenciales. El CGV facilitará el fortalecimiento de las organizaciones voluntarias, por medio de la formación de recurso humano y a través del desarrollo de redes de organizaciones voluntarias, en el interior del país, por medio de Centros Regionales de la USAC, incluyendo Epesistas para promover y brindar los servicios del voluntariado a nivel local.

Dentro de las tareas del CGV se puede mencionar la promoción de la ley del Voluntariado para impulsar la incidencia política; gestión de proyectos en colaboración con socios en el tema del voluntariado; sensibilización del público y capacitación en el trabajo del voluntariado por los Objetivos de Desarrollo del Milenio.

1.12 Contribución del proyecto al desarrollo.

Este contribuirá a mejorar la participación e involucramiento de la población universitaria como: estudiantes, personal docente y administrativo, para fortalecer el programa de voluntariado en el Centro Universitario de Oriente –CUNORI-.

Además coadyuvará a dar solución a la amplia gama de necesidades existentes en la sociedad, y con ello lograr un desarrollo idóneo y productivo, a través de la realización de servicios sociales relacionados con el cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo del Milenio.

1.13 Vida útil del proyecto

Se considera que la vida útil del proyecto será aproximadamente de 10 años, considerando para esto costos necesarios para su funcionamiento.

CAPITULO II

DIAGNOSTICO DEL PROGRAMA DE VOLUNTARIADO EN CUNORI

2.1 Motivación

La variable motivación, fue objeto de estudio únicamente en el Centro Universitario de Oriente. Debido a que se hizo necesario investigar y realizar un diagnóstico, en el que se pudiera determinar si los voluntarios que existen actualmente reciben algún tipo de incentivo no económico, meritos académicos, y verificar la participación que tienen en dentro del centro y fuera de este, en actividades de servicio de voluntariado son de beneficio social. Para llevar a cabo esta investigación se procedió a entrevistar a los coordinadores de las carreras de -Plan Diario-, a estudiantes becados y estudiantes no becados del Centro Universitario de Oriente.

2.1.1 Incentivos no económicos

Los estudiantes becados del Centro Universitario de Oriente, realizan actividades de proyección social, debido a que se sienten motivados a velar por el desarrollo de la sociedad en general. Permitiéndoles esto obtener y aprender nuevas experiencias, que son compartidas con otras personas.

El 63% de los estudiantes becados expresaron que es poco el apoyo que reciben por parte de la carrera, el otro 37% manifestó que si se sienten apoyados y motivados por la carrera a la que pertenecen, debido a que se les otorga permiso para participar en este tipo de actividades. Además los estudiantes becados manifestaron que su participación no es tomada en cuenta la zona acumulativa de los cursos. Los coordinadores de carrera expresaron no tener conocimiento sobre si los estudiantes recibían algún incentivo económico, pero específicamente por la carrera que ellos coordinan no se les proporciona ninguno.

2.1.2 Méritos Académicos

El 38% de los estudiantes becados manifestaron que se les otorga un diploma de honor al merito, por su participación en las diversas actividades de proyección social, el otro 25% señalo que los meritos que poseen es el deseo y la satisfacción de ayudar a las personas que lo necesitan, por lo que el otro 37% no contesto.

Por su parte los estudiantes becados, consideran que se les puede motivar a los estudiantes de las diferentes carreras del CUNORI, para que participen en actividades voluntarias. La motivación puede ser a través de la incorporación de créditos estudiantiles al pensum de cada carrera.

Además consideraron importante que la participación que realicen en actividades voluntarias, se les tome en cuenta en la zona de evaluación de los cursos, y a la vez se realicen charlas motivacionales para lograr alcanzar mayor parte de voluntarios universitarios que estén dispuestos a colaborar en el desarrollo de la sociedad en general.

2.1.3 Participación en actividades voluntarias

La totalidad de estudiantes no becados que fueron encuestados, indicaron que no han recibido ninguna capacitación sobre voluntariado por parte del CUNORI, debido a que el tema de voluntariado no es muy conocido por parte del personal docente, administrativo, estudiantes y autoridades del mismo.

De los estudiantes no becados el 80% señalo que dentro del CUNORI, no existe ningún plan de motivación para los estudiantes y que las actividades programadas no son dadas a conocer. Por lo tanto el otro 20% indicaron estar motivados para participar en actividades voluntarias dentro del CUNORI.

En base a la información obtenida el 78% dijo estar interesado en participar en Programas de Voluntariado, que se puedan implementar dentro del CUNORI. Y que con estos programas se pueda beneficiar a la población de Chiquimula en general, y a la vez incrementar la credibilidad y aceptación de la Universidad.

Los estudiantes entrevistados manifestaron que la forma para motivar al resto de estudiantes del Centro Universitario de Oriente, es dando a conocer y hacer conciencia a cerca de la amplia gama de necesidades que existe en la sociedad.

De los coordinadores de carrera, el 80% indicó que no se motiva a los estudiantes, para que participen en actividades voluntarias. Lo cual se debe a que no existe un programa de actividades, con objetivos y metas que pueda desarrollarse con el esfuerzo de todos. Los coordinadores de las diferentes carreras señalaron que no se les toma en cuenta su participación en actividades voluntarias dentro de la zona de los cursos, por la razón que los currículos de estudio no contemplan el tema de voluntariado.

CAPITULO III

ESTUDIO DE MERCADO

3.1 Servicio.

3.1.1 Tipo de Servicio.

El servicio que se brindará con la ejecución del proyecto son actividades encaminadas a alcanzar los objetivos de desarrollo del milenio, y las metas propuestas para estos.

Cuadro 1: Tipos de Servicio del proyecto

OBJETIVOS DE DESARROLLO DEL MILENIO	ACTIVIDADES (TIPO DE SERVICIO)
<u>1. Erradicar la pobreza extrema y el hambre</u>	• Capacitaciones a personas con acceso a tierra apta para la siembra, el cultivo de granos básicos y hortalizas. • Capacitaciones sobre la producción y comercialización de animales (aves de corral. • Donación de víveres y alimentos
<u>2. Lograr la educación primaria universal</u>	• Campañas de alfabetización
<u>3. Promover la equidad de género y autonomía de la mujer.</u>	• Celebración del Día Internacional de la Mujer • Capacitaciones sobre equidad de género. • Capacitaciones sobre reducción de violencia de pareja. • Talleres de motivación para emprendeduría en las mujeres.
<u>4. Reducir la mortalidad infantil</u>	• Realización de campañas de vacunación • Jornadas médicas
<u>5. Mejorar la salud materna</u>	• Capacitaciones sobre salud reproductiva • Jornadas médicas • Sensibilización a las madres de familia sobre la importancia del control prenatal

<u>6. Combatir el VIH/SIDA, el paludismo y otras enfermedades</u>	• Talleres de capacitación para reducir la propagación de estas enfermedades.
<u>7. Garantizar la sostenibilidad del medio ambiente</u>	• Hacer conciencia en las personas que habitan en asentamientos precarios, sobre la importancia de contar con un ambiente sano y limpio para todos. • Campañas de reforestación • Jornadas de limpieza • Capacitaciones sobre el cuidado y conservación del medio ambiente. • Capacitaciones sobre Gestión de Riesgo y Desastres Naturales. • Colaboración en situaciones de emergencia por desastres naturales

Fuente: Elaboración propia

Al realizar estos servicios mencionados anteriormente, se contribuirá a brindar solución a los diferentes tipos de necesidades que pueden sobresalir en la sociedad de la ciudad de Chiquimula, y coadyuvar para el alcance de los objetivos de desarrollo del milenio y las metas establecidas, para el año 2015, en donde Guatemala con más de 100 países llegaron a un consenso, para trabajar por dichos objetivos que fueron aprobados en la Cumbre del Milenio, en España en el año 2000.

3.1.2 Usuarios del Servicio.

En lo que a usuarios del servicio en la operación del proyecto se refiere, estará conformado por las personas de áreas urbano marginales de la ciudad de Chiquimula, entre las cuales se pueden mencionar las siguientes: Barrio Las Lomas (Línea Ferrea), Barrio El Zapotillo, Barrio El Shoropin, Barrio El Rastro y Barrio El Jurgayón.

3.2 Fuentes de Abastecimiento.

Para el fortalecimiento del voluntariado y solución de problemas de la población de algunas áreas de marginación en la ciudad de Chiquimula, se gestionará el apoyo de las siguientes instituciones:

- Ministerio de Salud
- Ministerio de Educación
- Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales
- Club Rotario Chiquimula de la Sierra
- Cámara de Comercio
- CONRED
- CONALFA
- UNIFEM Chiquimula
- Asociación de Servicios y Desarrollo Socioeconómico de Chiquimula –ASEDECHI-
- Cruz Roja
- Centro Canadiense de Estudios y Cooperación Internacional –CECI-
- Cooperativas
- ONG'S
- VOLUSAC
- Centro Guatemalteco de Voluntariado –CGV-

3.3 Demanda

3.3.1 Demanda Real.

La demanda real del proyecto está constituida por las personas que habitan en las áreas urbanas de marginación en la ciudad de Chiquimula, dato proporcionado por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.

Cuadro 2: Demanda Real del proyecto

NO.	NOMBRE DEL BARRIO	UBICACIÓN	DISTANCIA AL CENTRO DE SALUD EN KMS	NO. DE VIVIENDAS	NO. DE HABITANTES
1	Barrio La Loma (Línea Ferrea)	Sur-este	2	65	365
2	Barrio Jurgayón	Nor-este	1.5	225	1,200
3	Barrio Zapotillo	Este	1	400	2,200
4	Barrio Shoropin	Nor-este	2.5	950	4,750
5	Barrio El Rastro	Sur-este	1	690	250
TOTAL				1,690	8,765

Fuente: Ministerio de Salud Publica y Asistencia Social

3.3.2 Demanda Potencial

La demanda potencial del proyecto está conformada por la proyección de usuarios beneficiados, tomando en consideración al total de la población de áreas marginales de la ciudad de Chiquimula.

Considerando una vida útil de 10 años se proyectó la población que será beneficiada hasta el año 2,016, tomando en cuenta un tasa de crecimiento de la población de 2.27, dato proporcionado por el Instituto Nacional de Estadística –INE-.

Cuadro 3: Demanda potencial del proyecto para los próximos 10 años

AREA BENEFICIADA	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Barrio La Loma (Línea Ferrea)	365	373.3	381.8	390.4	399.3	408.4	417.6	427.1	436.8	446.7	456.9
Barrio Jurgayon	1,200	1227	1255	1284	1313	1343	1373	1404	1436	1469	1502
Barrio Zapotillo	2,200	2250	2301	2353	2407	2461	2517	2574	2633	2693	2754
Barrio Shoropin	4,750	4858	4968	5081	5196	5314	5435	5558	5684	5813	5945
Barrio El Rastro	250	255.7	261.5	267.4	273.5	279.7	286	292.5	299.2	306	312.9
TOTAL	8765	8964	9167	9376	9588	9806	10029	10256	10489	10727	10971

Fuente: Elaboración propia

3.4 Oferta.

Actualmente en la ciudad de Chiquimula, existen instituciones de voluntariado que a través de sus actividades y servicios benefician a diferentes personas de la población del departamento, ya sea del área urbana y rural. Entre estas instituciones identificadas podemos mencionar las siguientes y los servicios que presta:

Cuadro 4: Instituciones de Voluntariado en la ciudad de Chiquimula.

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	SERVICIOS QUE PRESTA
Bomberos Voluntarios	• Primeros auxilios
Club Rotario Chiquimula de la Sierra	• Donación de medicamentos y equipo medico a hospitales y asilo de ancianos • Donación de víveres
Cruz Roja Guatemala	• Capacitaciones sobre reducción de desastres • Primeros auxilios • Campañas de salud
COEDUCA Las Brisas	• Educación primaria
Asociación para la Coordinación del Desarrollo Sociocultural del Barrio El Molino-ACODESMO-	• Servicio funerario • Programas culturales y deportivos
Escuela de Educación Especial “Rayito de Luz”	• Educación especial
Hábitat para la Humanidad de Guatemala	• Construcción de viviendas
Asociación Cultural de la Tercera Orden Franciscana Obediencia Seglar	• Albergue a personas de la tercera edad
Grupo Evangélico Universitario	• Charlas motivacionales • Evangelización • Visitas a áreas marginales
Ministerio de la Mujer, Iglesia Adventista del Séptimo Día	• Visita a enfermos • Visita a cárceles • Donaciones de víveres
Asociación de Estudiantes Becados CUNORI	• Promoción de becas y carreras de estudio • Visita a orfanatos • Visita a asilo de ancianos
Junta Escolar Esc. Oficial Vicente Carranza Lemus (Jornada vespertina)	• Educación primaria

Fuente: Elaboración propia

Tomando en cuenta los servicios que estas instituciones prestan al departamento de Chiquimula, y que no se dan abasto para cubrir la amplia gama de necesidades que existen en la sociedad, el proyecto pretende beneficiar a ciertas áreas marginales dentro del casco urbano de la ciudad.

Es por ello que el proyecto pretende ofrecer una diversidad de servicios, que van en relación al cumplimiento de los objetivos de desarrollo del milenio, para lo cual el precio que estimará a los servicios por hora, será accesible para todos los habitantes de las áreas beneficiadas.

Es importante considerar que las instituciones de voluntariado indicadas anteriormente no brindan todos los servicios que el proyecto ofrece, a un precio accesible de Q 8.18 la hora por servicio realizado, por lo que al consultar a personas expertas en impartir este tipo de servicios o capacitaciones el precio asignado por hora a cada servicio es bastante elevado, por lo que se considera que los habitantes de los barrios obtendrán un ahorro, en comparación con los precios de otras personas individuales o instituciones. A continuación se detallan estos precios:

Cuadro 5: Precios de los servicios que ofrecen otras instituciones o personas individuales.

SERVICIO	PRECIO POR HORA
Capacitación sobre granos básicos y hortalizas	Q 100.00
Capacitación sobre la producción de animales	Q 125.00
Gestión para la donación de víveres y alimentos	Q 15.00
Alfabetización	Q 20.00
Actividades relacionadas al Día Internacional de la Mujer	Q 15.00
Capacitaciones sobre equidad de género	Q 40.00
Capacitación sobre la reducción de violencia de pareja	Q 40.00
Talleres de motivación para emprendeduría en mujeres	Q 40.00
Campañas de vacunación	Q 12.00
Atención de servicios médicos	Q 15.00
Capacitación sobre salud reproductiva	Q 12.00
Sensibilización y capacitación a las madres sobre control prenatal	Q 12.00
Capacitación para la reducción del VIH/SIDA y otras enfermedades	Q 35.00
Hacer conciencia en personas que habitan en asentamientos	Q 12.00
Campañas de reforestación	Q 50.00
Jornadas de limpieza	Q 10.00
Capacitación sobre el cuidado del medio ambiente	Q 50.00
Capacitación sobre Gestión y Reducción de Desastres Naturales	Q 80.00

Fuente: Elaboración propia

A continuación se detallan los servicios que se prestarán durante la vida útil del proyecto.

Cuadro 6: Número de servicios al año, y total de horas de servicio al año.

SERVICIO	NUMERO DE SERVICIOS AL AÑO	TOTAL DE HORAS AL AÑO	CADA CUANTO SE PRESTARA	MESES EN LOS QUE SE DESARROLLARAN LOS SERVICIOS
• 250 horas de capacitación a personas con acceso a tierra, aptas para el cultivo de granos básicos y hortalizas. (50 horas por cada barrio)	2	500 horas	Cada 6 meses	• Febrero • Agosto
• 250 horas de capacitaciones sobre la producción y comercialización de aves de corral (50 horas por barrio)	2	500 horas	Cada 6 meses	• Febrero • Agosto
• 75 horas de gestión para la donación de víveres y alimentos(15 horas por barrio)	2	150 horas	Cada 6 meses	• Marzo • Septiembre
• 240 horas de alfabetización(48 horas por barrio)	2	480 horas	Cada 6 meses	• Enero • Julio
• 50 horas de actividades relacionadas con celebración de fechas	1	50 horas	1 vez al año	• Marzo

importantes del Día Internacional de la Mujer (para todos los barrios)				
20 horas de capacitaciones sobre equidad de género. (4 horas por cada barrio)	2	40 horas	Cada 6 meses	- Enero - Julio
25 horas de capacitaciones sobre reducción de violencia de pareja.(5 horas por cada barrio)	2	50 horas	Cada 6 meses	- Abril - Octubre
40 horas para talleres de motivación para emprendeduría en las mujeres. (8 horas por barrio)	3	120 horas	Cada 4 meses	- Enero - Mayo - Septiembre
40 horas de vacunación, (8 horas por barrio)	3	120 horas	Cada 4 meses	- Febrero - Junio - Octubre
40 horas de atención de servicios médicos. (8 horas por barrio)	12	480 horas	1 vez al mes	Todo el año
15 horas de capacitación sobre salud reproductiva (3 horas por barrio)	3	45 horas	Cada 4 meses	- Enero - Mayo, - Septiembre

• 15 horas de sensibilización y capacitación a las madres de familia sobre control prenatal (3 horas por barrio)	4	60 horas	Cada 3 meses	• Enero • Abril, • Julio • Octubre
• 20 horas de capacitación para la reducción del VIH/SIDA y otras enfermedades (4 horas por barrio).	4	80 horas	Cada 3 meses	• Enero • Abril • Julio
• 20 horas para hacer conciencia en las personas que habitan en asentamientos precarios, sobre la importancia de tener un ambiente sano. (4 horas por barrio).	2	80 horas	Cada 6 meses	• Abril • Octubre
• 25 horas Campañas de reforestación (5 horas en cada barrio)	2	50 horas	Cada 6 meses	• Enero • Julio
• 40 horas de jornadas de limpieza (8 horas por barrio)	4	160 horas	Cada 3 meses	• Enero • Abril • Julio • Octubre.
• 15 horas de capacitación sobre el cuidado y conservación del medio ambiente.(3 horas en cada	2	30 horas	Cada 6 meses	• Mayo • Noviembre

barrio)				
Colaboración en situaciones de emergencia por desastres naturales	Indefinido	-----	Sin definir	-----
25 horas de capacitación sobre Gestión de Riesgo y Reducción de Desastres Naturales.(5 horas en cada barrio)	2	50 horas	Cada 6 meses	- Marzo - Septiembre
TOTAL DE HORAS ANUALES		3045 horas		

Fuente: Elaboración propia

3.5 Precio

En consideración que el proyecto es de carácter social, y por tratarse de voluntariado, únicamente se cobrará Q 8.18 por hora, que es lo que equivale al salario mínimo, es decir que por cada hora que los estudiantes voluntarios se dediquen a la prestación de estos servicios, se cobrará esa cantidad, considerando el costo de oportunidad, de lo que los estudiantes dejen de hacer por prestar estos servicios a la sociedad.

Para la estimación de este precio, se consultó a expertos en impartir y realizar los diferentes servicios, con los cuales se espera beneficiar a estas comunidades, y el precio es bastante elevado.

CAPITULO IV

ESTUDIO TECNICO

El presente capitulo contiene la definición del tamaño del proyecto, localización, aspectos administrativos y legales, y la estimación de costos del proyecto de fortalecimiento del programa de voluntariado del Centro Universitario de Oriente –VOLCUNORI-.

4.1 Tamaño.

4.1.1 Definición del Tamaño

El tamaño del proyecto del fortalecimiento del programa de voluntariado en el Centro Universitario de Oriente –CUNORI-, es de 8,964 personas, cantidad pronosticada para el año 2007, considerando una tasa de crecimiento de 2.27%, dato proporcionado por el Instituto Nacional de Estadística –INE-.

El Centro Universitario de Oriente actualmente cuenta con 6 carreras, cinco de estas funcionan en plan diario, y la otra en plan fin de semana.

Cuadro 7: Numero de estudiantes por carrera en el Centro Universitario de Oriente

CARRERA	NO. DE ESTUDIANTES	JORNADA
Administración de Empresas	151	Plan diario
Agronomía	140	Plan diario
Zootecnia	63	Plan diario
Abogado y Notario	267	Plan diario
Medicina	358	Plan diario
Auditoria y Admón. de empresas	767	Plan fin de semana
TOTAL	1746	

Fuente: Elaboración propia

Se espera contar con una participación de 100 voluntarios activos que representan el 6% de la población estudiantil.

4.1.2 Factores Determinantes y Condicionantes del Tamaño.

El factor determinante en el presente proyecto es la demanda actual y futura existente en las áreas que se beneficiaran, puesto que el número de habitantes va incrementando constantemente.

Otros factores determinantes que se pueden mencionar en este proyecto son: los docentes sensibilizados en el tema de voluntariado, el número de carreras con las que se cuenta y el número de estudiantes existentes, falta de mobiliario y equipo, que sirva de base para el buen funcionamiento de este.

Como factor condicionante del tamaño del proyecto se considera el financiamiento requerido para este, debido al escaso presupuesto asignado al Centro Universitario de

Oriente, por parte de la USAC, lo que se considera que pueda afectar el tamaño, la ejecución y operación del proyecto, sí no se aprueba un rubro para el programa de voluntariado en dicho centro.

4.2 Proceso de prestación del servicio

El proceso de prestación de los servicios se divide en dos etapas: la etapa de ejecución y la etapa de operación, las cuales se describen a continuación:

4.2.1 Etapa de Ejecución

La etapa de ejecución consiste en todo el fortalecimiento necesario del programa de voluntariado en el Centro Universitario de Oriente, para luego prestar los servicios a las áreas urbanas de marginación identificadas en la ciudad de Chiquimula, esta etapa consta de varias actividades las cuales se espera realizar en el lapso de tres meses.

A continuación se especifican las actividades necesarias para llevar a cabo la etapa de ejecución del proyecto:

- Integración del tema de voluntariado dentro de las diversas carreras del Centro Universitario de Oriente.
- Conformación de la Comisión de Voluntariado del Centro Universitario de Oriente –CUNORI-
- Asignar estudiantes de EPS, para que exista mayor incidencia del voluntariado en la sociedad.

- Identificar un espacio disponible, dentro del Centro Universitario de Oriente para el funcionamiento del proyecto.
 - Sensibilizar a estudiantes, docentes y personal administrativo, de cada unidad académica para la participación en el voluntariado.
 - Realizar talleres para dar a conocer toda la información necesaria sobre los objetivos de desarrollo del milenio.
 - Realizar diversas gestiones en las instituciones gubernamentales y no gubernamentales, para agenciarse de recursos para el funcionamiento del proyecto.
 - Compra de todo el material y equipo necesario para el funcionamiento del proyecto
-
- Socializar en todas las carreras del Centro Universitario de Oriente, las diversas actividades de voluntariado, realizadas por la estudiante de EPS de la carrera de Administración de Empresas –Plan diario- y la Asociación de Estudiantes Becados durante el año 2006.
 - Instalación de la oficina de la comisión de voluntariado

4.2.2 Etapa de operación

La etapa de operación consiste en la prestación de los diferentes servicios que van encaminados al alcance de los objetivos de desarrollo del milenio, por el proyecto de voluntariado. Durante esta etapa el precio que se cobrará por la prestación de servicios será igual para todos, es decir que se cobrará el costo de salario mínimo por hora, por cada hora que el estudiante voluntario invierta en la prestación de servicios tendrá un precio de Q 8.18.

El funcionamiento del proyecto estará a cargo de la comisión de voluntariado, el monitor de voluntariado, secretaria administrativa, quien controlará y administrará los ingresos y egresos que se requieran para el desarrollo de las actividades.

4.3 Localización.

La localización para el proyecto se tiene establecida, en el Centro Universitario de Oriente –CUNORI-, Finca El Zapotillo, Chiquimula, debido a que los barrios o áreas que serán beneficiadas con el proyecto se encuentran ubicados cerca de la universidad, además que cuenta con el espacio disponible para el funcionamiento del proyecto.

4.3.1 Infraestructura Física

Como se indicó anteriormente, el proyecto deberá contar con un espacio físico, en el que se pueda instalar la oficina donde funcione el proyecto, y pueda albergar la comisión de voluntariado, monitor de voluntariado, secretaria administrativa, estudiantes voluntarios y epevistas. En este caso el Centro Universitario de Oriente cuenta con el espacio físico, que puede ser asignado a este proyecto de voluntariado para su funcionamiento.

4.3.2 Equipamiento.

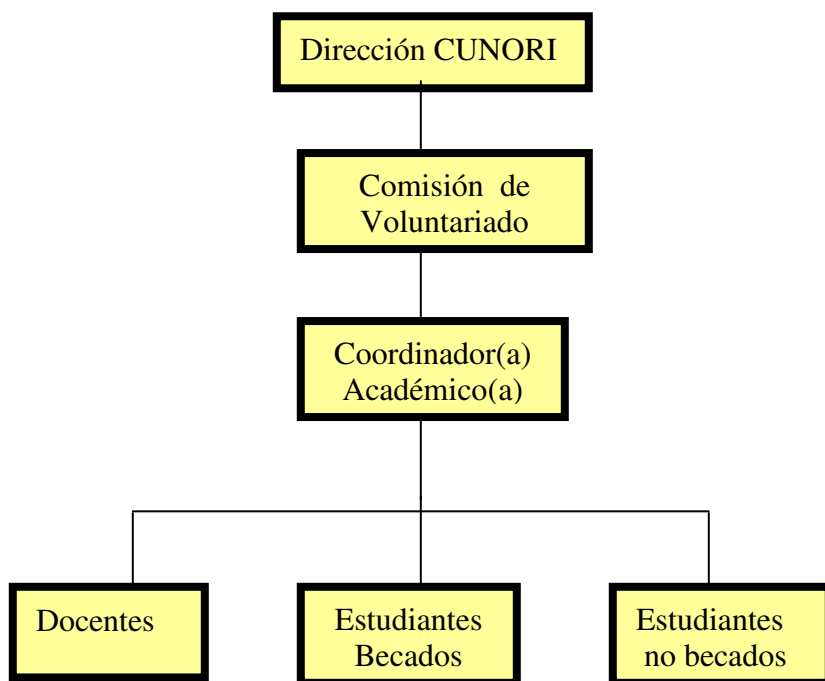
El equipamiento del espacio físico deberá estar conformado por: 2 escritorios, 4 sillas giratorias, 2 sillas plásticas, 1 computadora de escritorio, 1 computadora portátil, 1 pantalla, 1 cañonera, 1 escáner, 1 cámara de video, 1 cámara digital, 1 manta de identificación, material y útiles de oficina, 1 archivo, 1 impresora.

4.4 Estudio administrativo y jurídico.

La prestación de los servicios que el proyecto brindará en función de los objetivos de desarrollo del milenio, tiene sus fundamentos legales en las siguientes leyes:

- Constitución Política de la República de Guatemala, Título II, Derechos Humanos, Capítulos I y II.
- Acuerdos de Paz, específicamente el Acuerdo sobre Aspectos Socioeconómicos y Situación Agraria.
- Ley de Desarrollo Social Decreto número 42-2001

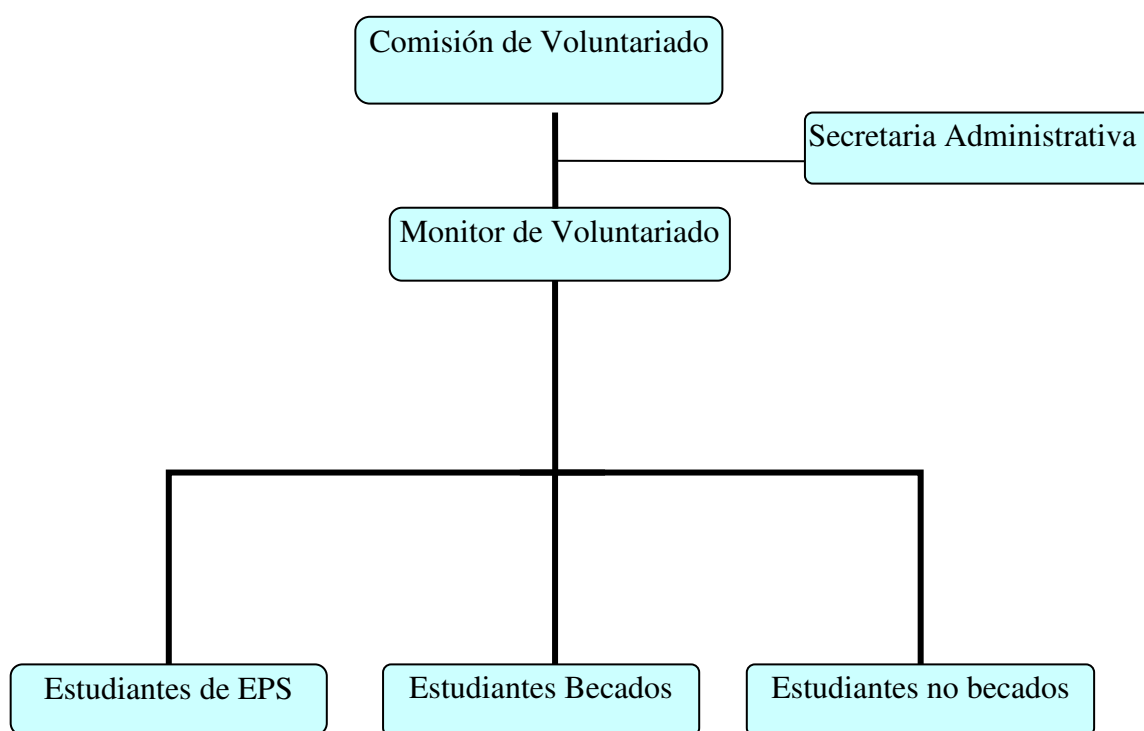
Para que se lleve a cabo la fase de ejecución del proyecto la estructura organizativa estará integrada de la siguiente forma:



Fuente: Elaboración propia

Es importante indicar que de esta forma quedará conformada la estructura organizativa, para lograr el fortalecimiento del programa de voluntariado a nivel interno en el Centro Universitario de Oriente.

Durante la fase de operación la organización del proyecto estará constituida de la siguiente forma:



Fuente: Elaboración propia

Durante la fase de operación del proyecto, se contratará una secretaria administrativa, un monitor de voluntariado, y se asignaran 1 estudiante por carrera para la realización de EPS en el tema de voluntariado, en total se deberá de contar con 4 estudiantes epeistas de las carreras que realizan Ejercicio Profesional Supervisado en el Centro Universitario de Oriente, en este caso será:1 estudiante de Administración de Empresas, 1 de Agronomía, 1 de Medicina y 1 de Zootecnia. Además durante la fase de operación es fundamental contar el apoyo y asesoramiento de la comisión de voluntariado, que estará integrada por los coordinadores de cada carrera.

Cuadro 8: Descripción y duración de las actividades de ejecución del proyecto

ACTIVIDAD	DURACIÓN EN DÍAS
• Realizar solicitud al Consejo Directivo de CUNORI, sobre la conformación de la comisión de voluntariado.	1 días
• Integración del tema de voluntariado dentro de las diversas carreras de CUNORI.	5 días
• Conformación de la Comisión de Voluntariado del Centro Universitario de Oriente –CUNORI-	2 días
• Asignar estudiantes de EPS, para que exista mayor incidencia del voluntariado en la sociedad.	2 días
• Identificar un espacio disponible, dentro del Centro Universitario de Oriente para el funcionamiento del proyecto.	4 días
• Sensibilizar a estudiantes y docentes, de cada unidad académica para la participación en el voluntariado.	15 días
• Realizar talleres para dar a conocer toda la información necesaria sobre los objetivos de desarrollo del milenio.	3 días
• Realizar diversas gestiones en las instituciones gubernamentales y no gubernamentales, para agenciarse de recursos para el funcionamiento	15 días

del proyecto.	
• Compra de todo el material y equipo necesario para el funcionamiento del proyecto	8 días
• Socializar en todas las carreras del Centro Universitario de Oriente, las diversas actividades de voluntariado, realizadas por la estudiante de EPS y la Asociación de Estudiantes Becados el año anterior.	5 días
• Instalación de la oficina de la comisión de voluntariado	15 días
• Inscripción de voluntarios para el proyecto	5
TOTAL EN DIAS	80 días

Fuente: Elaboración propia.

4.5 Estimación de Costos.

En este apartado se detalla una estimación de los costos en que se incurrirá para la compra de material y equipo, necesario para el fortalecimiento del Programa de Voluntariado, dicho presupuesto se presenta a continuación:

Cuadro 9: Estimación de Costos para la ejecución del proyecto

Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total
Computadora de escritorio	Unidad	1	Q6,000.00	Q6,000.00
Laptop	Unidad	1	Q12,000.00	Q12,000.00
Escritorio	Unidad	2	Q1,600.00	Q3,200.00
Sillas giratorias	Unidad	2	Q600.00	Q1,200.00
Sillas plásticas	Unidad	2	Q40.00	Q80.00
Impresora	Unidad	1	Q1,000.00	Q1,000.00
Pantalla	Unidad	1	Q2,000.00	Q2,000.00
Cañonera	Unidad	1	Q8,000.00	Q8,000.00

Escáner	Unidad	1	Q500.00	Q500.00
Aparato telefónico	Unidad	1	Q100.00	Q100.00
Cámara Digital	Unidad	1	Q3,000.00	Q3,000.00
Cámara de video	Unidad	1	Q4,000.00	Q4,000.00
Manta de identificación	Unidad	1	Q150.00	Q150.00
Playeras para voluntarios	Unidad	100	Q20.00	Q2,000.00
Ventilador	Unidad	1	Q250.00	Q250.00
Tinta de impresora negra	Unidad	8	Q15.00	Q120.00
Tinta de impresora color	Unidad	8	Q25.00	Q200.00
Papel bond	Resma	4	Q30.00	Q120.00
Lapiceros	Caja	4	Q11.00	Q44.00
Lápices	Caja	4	Q10.00	Q40.00
Corrector	Unidad	2	Q12.00	Q24.00
Sobres de papel manila	Docena	6	Q6.00	Q36.00
Archivo	Unidad	1	Q800.00	Q800.00
Folders	Unidad	100	Q0.40	Q40.00
Sacapuntas	Unidad	12	Q1.00	Q12.00
Borradores	Unidad	6	Q0.50	Q3.00
Grapadora	Unidad	2	Q30.00	Q60.00
Grapas	Caja	3	Q7.00	Q21.00
Clips	Caja	2	Q3.00	Q6.00
Sacabocado	Unidad	1	Q15.00	Q15.00
Goma	Unidad	3	Q4.00	Q12.00
Tijera	Unidad	3	Q5.00	Q15.00
Almohadilla	Unidad	3	Q8.00	Q24.00

Pizarrón	Unidad	2	Q300.00	Q600.00
Marcadores para pizarrón	Unidad	12	Q10.00	Q120.00
Marcadores permanentes	Unidad	12	Q3.00	Q36.00
Total de materiales y equipo				Q45,828.00

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 10: Estimación de Costos totales del proyecto de fortalecimiento de voluntariado

DESCRIPCIÓN	TOTAL
Materiales y Equipo	Q 45,828.00
Subtotal	Q 45,828.00
Imprevistos del 10%	Q 4,582.80
Total	Q 50,410.80

Fuente: Elaboración propia

CAPITULO V

ESTUDIO FINANCIERO

Por medio de este estudio se determinará la cantidad a la que asciendo los costos de inversión, para la realización del fortalecimiento del programa de voluntariado en el Centro Universitario de Oriente.

5.1 Costos de Inversión.

El total de la inversión estará conformada por las erogaciones necesarias para el fortalecimiento del programa de voluntariado. Los costos que se especifican a continuación son en base a precios corrientes.

Cuadro 11: Costos de Inversión del proyecto

Descripción	Total
Fuente:	

USAC	Q 50,410.80
Total	Q 50,410.80
Rubro	
Materiales y equipo	Q 45,828.00
Subtotal	Q 45,828.00
Imprevistos (10%)	Q 4,582.80
TOTAL	Q 50,410.80

Fuente: Elaboración propia

5.2 Impacto de la Inflación.

Es necesario analizar los efectos que la variable inflación provoca en las erogaciones necesarias para el proyecto, es decir en los precios de los materiales y equipos que se utilizaran, prestaciones laborales, otros gastos e imprevistos, para ello se realizaron los cálculos de en base a la tasa de inflación proyectada para el año 2007. ²

Cuadro 12: Ritmo Inflacionario en Guatemala, según lo estimado por el Banco de Guatemala.

AÑOS	TASA DE INFLACIÓN
2002	6.33
2003	5.85
2004	9.23
2005	8.57
2006	7.00
2007 (proyectada)	7.28

Fuente: Elaboración propia.

² Tasa de inflación proyectada por el Banco de Guatemala. www.banguat.gob.gt

Considerando una tasa inflacionaria de 7.28% para el año 2007, los costos de inversión serían los siguientes:

Cuadro 13: Costos de Inversión con tasa de inflación del 7.28%.

Descripción	Total
Fuente:	
USAC	Q 50,410.80
Total	Q 50,410.80
Rubro	
Materiales y equipo	Q 49,164.28
Subtotal	Q 49,164.28
Imprevistos (10%)	Q 1,246.52
TOTAL	Q 50,410.80

Fuente: Elaboración Propia

Se puede observar que el monto de la inversión se incrementa, al agregar la variable de inflación (7.28%) que es la tasa proyectada para el año 2,007, en el que se espera empezar a ejecutar el proyecto.

5.3 Análisis de Sensibilidad

Si se considera que los costos de inversión asignados al proyecto son sensibles a cambios en los precios, es necesario realizar una evaluación del proyecto, estimando los precios de los distintos rubros con un incremento del 10%.

Cuadro 14: Costos de Inversión con un 10% de incremento.

Descripción	Total
Fuente de inversión	
USAC	Q 50,410.80
Total	Q 50,410.80
Rubro	
Materiales y equipo	Q

Subtotal	Q	
Imprevistos (10%)	Q	-
TOTAL	Q	

Fuente: Elaboración propia

Como se puede observar el proyecto puede cubrir sus gastos, aún si existe un aumento del 10% en cada uno de los rubros, debido a que los imprevistos cubren a cabalidad dicho incremento.

Cuadro 15: Estimación de ingresos tangibles directos por la prestación del servicio en la fase de operación.

Ingresos	Precio p/hora	Horas anuales	Ingreso anual
Capacitación sobre granos básicos y hortalizas	Q 8.18	500	Q 4,090.00
Capacitación sobre la producción de animales	Q 8.18	500	Q 4,090.00
Gestión para la donación de víveres y alimentos	Q 8.18	150	Q 1,227.00
Alfabetización	Q 8.18	480	Q 3,926.40
Actividades relacionadas al Día Internacional de la Mujer	Q 8.18	50	Q 409.00
Capacitaciones sobre equidad de genero	Q 8.18	40	Q 327.20
Capacitación sobre la reducción de violencia de pareja	Q 8.18	50	Q 409.00
Talleres de motivación para emprendeduría en mujeres	Q 8.18	120	Q 981.60
Campañas de vacunación	Q 8.18	120	Q 981.60
Atención de servicios médicos	Q 8.18	480	Q 3,926.40

Capacitación sobre salud reproductiva	Q	8.18	45	Q	368.10
Sensibilización y capacitación a las madres sobre control prenatal	Q	8.18	60	Q	490.80
Capacitación para la reducción del VIH/SIDA y otras enfermedades	Q	8.18	80	Q	654.40
Hacer conciencia en personas que habitan en asentamientos	Q	8.18	80	Q	654.40
Campañas de reforestación	Q	8.18	50	Q	409.00
Jornadas de limpieza	Q	8.18	160	Q	1,308.80
Capacitación sobre el cuidado del medio ambiente	Q	8.18	30	Q	245.40
Capacitación sobre Gestión y Reducción de Desastres Naturales	Q	8.18	50	Q	409.00
Totales			3045	Q	24,908.10

Fuente: Elaboración propia

**Cuadro 16: Estimación de ingresos tangibles indirectos en la operación del proyecto
(beneficios sociales) ahorro en comparación con otros precios de servicios.**

Ingresos	Ahorro p/hora	Total de horas	Ahorro anual p/hora
Capacitación sobre granos básicos y hortalizas	Q91.82	500	Q 45,910.00
Capacitación sobre la producción de animales	Q116.82	500	Q 58,410.00
Gestión para la donación de víveres y alimentos	Q6.82	150	Q 1,023.00
Alfabetización	Q11.82	480	Q 5,673.60
Actividades relacionadas al Día Internacional de la Mujer	Q6.82	50	Q 341.00
Capacitaciones sobre equidad de genero	Q31.82	40	Q 1,272.80
Capacitación sobre la reducción de violencia de pareja	Q31.82	50	Q 1,591.00
Talleres de motivación para emprendeduría en mujeres	Q31.82	120	Q 3,818.40

Campañas de vacunación	Q3.82	120	Q	458.40
Atención de servicios médicos	Q6.82	480	Q	3,273.60
Capacitación sobre salud reproductiva	Q3.82	45	Q	171.90
Sensibilización y capacitación a las madres sobre control prenatal	Q3.82	60	Q	229.20
Capacitación para la reducción del VIH/SIDA y otras enfermedades	Q26.82	80	Q	2,145.60
Hacer conciencia en personas que habitan en asentamientos	Q3.82	80	Q	305.60
Campañas de reforestación	Q41.82	50	Q	2,091.00
Jornadas de limpieza	Q1.82	160	Q	291.20
Capacitación sobre el cuidado del medio ambiente	Q41.82	30	Q	1,254.60
Capacitación sobre Gestión y Reducción de Desastres Naturales	Q71.82	50	Q	3,591.00
Totales		3045	Q	131,851.90

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 17: Estimación de Costos en la operación del proyecto, en el año 2007.

RUBRO	COSTO ANUAL
Papelería y útiles	Q 800.00
Servicio Telefónico	Q 2,400.00
Servicio de Internet	Q 3,000.00
Energía Eléctrica	Q1,800.00
Combustible	Q 1,500.00
Sueldos	Q 85,200.00
Prestaciones laborales	Q 12,465.50
Total	Q 107,165.50

Fuente: Elaboración propia

5.4 Flujo de Efectivo Financiero del Proyecto.

Con base a toda la información planteada anteriormente se procede a la elaboración del flujo neto de efectivo en valores financieros, para lo cual fue necesario calcular el valor actual neto y la tasa interna de retorno, asignándole una Tasa de Retorno Mínima Atractiva –TREMA- del 12%.

En el cuadro se puede observar el Valor Actual Neto (VAN) el cual es positivo, y asciende a Q 343,968.65 lo que significa que el proyecto es financieramente factible y conveniente. Por lo tanto la Tasa Interna de Retorno (TIR) es igual a 113%, indicando que esta por arriba de la TREMA.

CAPITULO VI

ESTUDIO ECONÓMICO Y SOCIAL

6.1 Objetivos del Estudio

En el estudio económico y social se pueden incluir aspectos o criterios de beneficio social. Con relación al presente proyecto, aunque la rentabilidad financiera que percibe es mínima, es sumamente importante para erradicar las diferentes necesidades de grupos marginados y mantener así un equilibrio social adecuado. Así mismo, la evaluación económica y social permitirá efectuar una priorización de alternativas de proyecto de acuerdo a su valor social.

El estudio y evaluación económica y social, tiene como objetivo identificar los beneficios que proporcionará el proyecto de voluntariado con los diferentes servicios que se prestaran a la sociedad con mayores necesidades y marginación, como lo son los siguientes barrios de la ciudad de Chiquimula,: Barrio La Loma (línea férrea) , Barrio El Jurgayón, Zapotillo, El Rastro y Shoropin.

6.2 Identificación de Beneficios Económicos

6.2.1 Beneficios tangibles directos del proyecto

Los beneficios tangibles directos se obtendrán de la prestación de los diferentes servicios, los cuales tendrán un precio accesible de Q8.18 la hora por lo que se realizo un estimado de horas de servicio al año ascendiendo este a 3,045 horas anuales. Todos estos servicios se prestaran con el objetivo de alcanzar las metas del milenio para el año 20015.

En el siguiente cuadro se muestran los beneficios anuales tangibles directos que se obtendrán por la prestación de servicios:

Cuadro 19: Beneficios tangibles directos anuales del Proyecto de voluntariado

Ingresos	Precio p/hora	Horas anuales	Ingreso anual
Capacitación sobre granos básicos y hortalizas	Q 8.18	500	Q 4,090.00
Capacitación sobre la producción de animales	Q 8.18	500	Q 4,090.00
Gestión para la donación de víveres y alimentos	Q 8.18	150	Q 1,227.00
Alfabetización	Q 8.18	480	Q 3,926.40
Actividades relacionadas al Día Internacional de la Mujer	Q 8.18	50	Q 409.00
Capacitaciones sobre equidad de género	Q 8.18	40	Q 327.20
Capacitación sobre la reducción de violencia de pareja	Q 8.18	50	Q 409.00
Talleres de motivación para emprendeduría en mujeres	Q 8.18	120	Q 981.60
Campañas de vacunación	Q 8.18	120	Q 981.60
Atención de servicios médicos	Q 8.18	480	Q 3,926.40
Capacitación sobre salud reproductiva	Q 8.18	45	Q 368.10
Sensibilización y capacitación a las madres sobre control prenatal	Q 8.18	60	Q 490.80
Capacitación para la reducción del VIH/SIDA y otras enfermedades	Q 8.18	80	Q 654.40
Hacer conciencia en personas que habitan en asentamientos	Q 8.18	80	Q 654.40
Campañas de reforestación	Q 8.18	50	Q 409.00
Jornadas de limpieza	Q 8.18	160	Q 1,308.80
Capacitación sobre el cuidado del medio ambiente	Q 8.18	30	Q 245.40
Capacitación sobre Gestión y Reducción de Desastres Naturales	Q 8.18	50	Q 409.00
Totales		3045	Q 24,908.10

Fuente: Elaboración propia

6.2.2 Beneficios Tangibles Indirectos

El beneficio tangible indirecto del proyecto es el ahorro que los habitantes de estas áreas de marginación puedan obtener, con la prestación de los diferentes servicios.

Cuadro 20: Beneficios anuales tangibles indirectos del proyecto de voluntariado

Ingresos	Ahorro p/hora	Total de horas	Ahorro anual p/hora
Capacitación sobre granos básicos y hortalizas	Q91.82	500	Q 45,910.00
Capacitación sobre la producción de animales	Q116.82	500	Q 58,410.00
Gestión para la donación de víveres y alimentos	Q6.82	150	Q 1,023.00
Alfabetización	Q11.82	480	Q 5,673.60
Actividades relacionadas al Día Internacional de la Mujer	Q6.82	50	Q 341.00
Capacitaciones sobre equidad de género	Q31.82	40	Q 1,272.80
Capacitación sobre la reducción de violencia de pareja	Q31.82	50	Q 1,591.00
Talleres de motivación para emprendeduría en mujeres	Q31.82	120	Q 3,818.40
Campañas de vacunación	Q3.82	120	Q 458.40
Atención de servicios médicos	Q6.82	480	Q 3,273.60
Capacitación sobre salud reproductiva	Q3.82	45	Q 171.90
Sensibilización y capacitación a las madres sobre control prenatal	Q3.82	60	Q 229.20
Capacitación para la reducción del VIH/SIDA y otras enfermedades	Q26.82	80	Q 2,145.60
Hacer conciencia en personas que habitan en asentamientos	Q3.82	80	Q 305.60
Campañas de reforestación	Q41.82	50	Q 2,091.00
Jornadas de limpieza	Q1.82	160	Q 291.20
Capacitación sobre el cuidado del medio ambiente	Q41.82	30	Q 1,254.60
Capacitación sobre Gestión y Reducción de Desastres Naturales	Q71.82	50	Q 3,591.00
Totales		3045	Q 131,851.90

Fuente: Elaboración propia

6.2.3 Beneficios intangibles del proyecto

Entre los beneficios intangibles del proyecto que se pueden identificar está el de contribuir al desarrollo socioeconómico, salud, educación y a mejorar en general el desarrollo físico, integral y material de las personas de los barrios La Loma (Línea Ferrea), Barrio El Jurgayón, El Zapotillo, El Shoropin y Barrio El Rastro.

6.3 Costos tangibles directos del proyecto

La operación del proyecto implica gastos como los siguientes:

Cuadro 21: Costos para la operación del proyecto

RUBRO	COSTO ANUAL
Energía eléctrica	Q 1,800.00
Servicio telefónico	Q 2,400.00
Servicio de Internet	Q 3,000.00
Papelería y útiles	Q 800.00
Combustible	Q 1,500.00
Sueldos	Q 85,200.00
Prestaciones laborales	Q 12,465.50
Total	Q 107,165.50

Fuente: Elaboración propia

Estos son los costos anuales en los que se incurrirá para que el proyecto opere prestando los diferentes servicios.

6.4 Factores de Conversión

Es necesario que para la Evaluación Económica y Social, se realicen ciertos cálculos, para lo cual se debe hacer uso de las formulas de los factores de conversión, y disponer de precios sociales, sombra y teóricos.

6.4.1 Factor de Conversión Estándar

Este factor será utilizado para realizar la conversión estándar, que tiene por objetivo representar a través de un promedio ponderado, todos los factores de los bienes que se consideran comercializables. Con la siguiente formula se obtiene el factor de conversión estándar:

$$FCE = \frac{M}{(M + T_m)} + \frac{X}{(X - T_x)}$$

Donde:

- FCE: Factor de conversión estándar.
- M: Valor de las importaciones de mercaderías del país en un año.
- X: Valor de las exportaciones de mercaderías del país en un año.
- T_m: Monto recaudado de derecho de importación, en el mismo año, expresado en la misma moneda que M y X.
- T_x: Monto recaudado de derechos de exportación, en el mismo año, expresado en la misma moneda de M y X.

En lo que al total de importaciones y exportaciones se refiere estas en el año 2005 ascendieron a:

- Importaciones: \$ 8,070,300 y
- Exportaciones: \$ 3,378,460³, información proporcionada por el Banco de Guatemala.

$$FCE = \frac{8,070.3 + 3,378.46}{(8,070.3 + 689.2) + (3,378.46 - 0)} = 0.9432$$

Para obtener los valores económicos para el proyecto, se utilizará el factor estándar de 0.9432

6.4.2 Precio de cuenta de la divisa.

El precio de cuenta de la divisa, es “aquel que refleja más apropiadamente el tipo de cambio oficial o de mercado, del costo que representa para la comunidad, el destinar una unidad de moneda extranjera a la compra de bienes para el proyecto”⁴. Para calcularlo se utiliza la siguiente fórmula: $PCD = TCM / FCE$

Donde:

PCD = Precio de cuenta de la divisa.

TCM = Tasa de cambio del mercado.

Se tomó en cuenta una tasa de 7.60 del mes de Octubre de 2006.

FCE = Factor de Conversión estándar.

³ www.banguat.gt.org

⁴ Manuel Solanet, Alejandro Cozzettii y Edgardo O. Rapetti. Evaluación económica de proyectos de inversión (Buenos Aires: Editorial El Ateneo, 1994, P. 123.

El factor de conversión estándar asciende a: 0.9432

Al desarrollar la formula queda así:

$$PCD = 7.60 / 0.9432$$

$$\mathbf{PCD = 8.058}$$

Para desarrollar el factor de conversión del precio de cuenta de la divisa (FCPCD), es por medio de la siguiente formula:

$$FCPCD = PCD / TCM$$

$$FCPCD = 8.058 / 7.60^5$$

$$\mathbf{FCPCD = 1.060}$$

El Factor de conversión del precio de cuenta de la divisa es de 1.060, el cual se tendrá que utilizar para obtener el valor económico de los materiales comercializables

6.4.3 Precio de Cuenta de la Inversión

Consiste en el valor que se debe asignar socialmente a una unidad de inversión, este se determina de la siguiente forma:

$$CS = (q * Ko) \frac{1 - (1+i)^{-n}}{I}$$

⁵ Dato proporcionado por el Banco de Guatemala, hasta el mes de Octubre de 2006. www.banguat.gt.org

Donde:

CS = Costo social de la Inversión.

q = Tasa de rendimiento alternativa de la inversión.

Tasa promedio de interés activa: 18%

K_o = Inversión

Inversión asciende a: Q. 50,410.80

n = Vida útil del proyecto.

La vida útil del proyecto es de 10 años.

i = Tasa de actualización social.

12%, la cual es utilizada para evaluar proyectos sociales

$$\begin{aligned}\text{Al calcularlo:} \quad CS &= (0.18 * 50,410.80) \frac{1 - (1 + 0.12)^{-10}}{0.12} \\ CS &= Q 9,073.94 * 5.650223028 = \\ CS &= \mathbf{Q 51,269.78}\end{aligned}$$

El factor de conversión del precio de cuenta de la inversión (FCPCI) se obtiene de la siguiente manera:

$$\begin{aligned}\text{FCPCI} &= (K_o + CS) / K_o \\ \text{FCPCI} &= (50,410.80 + 51,269.78) / 50,410.80 \\ \text{FCPCI} &= \mathbf{2.017}\end{aligned}$$

El factor obtenido anteriormente significa, que por cada unidad monetaria asignada al proyecto, es equivalente socialmente a Q 2.017

6.5 Valores económicos de los beneficios tangibles directos

En lo que a valores económicos de los beneficios tangibles directos, se refiere estos podrán obtenerse a través de la multiplicación del valor de los mismos por el factor de conversión estándar (FCE).

Los beneficios tangibles directos del proyecto, tomando en cuenta sus valores económicos se detallan a continuación.

Cuadro 22: Valor económico anual de los beneficios tangibles

Actividad	Beneficio Anual	FCE	Total
Capacitación sobre granos básicos y hortalizas	Q 4,090.00	0.9432	Q 3,857.69
Capacitación sobre la producción de animales	Q 4,090.00	0.9432	Q 3,857.69
Gestión para la donación de víveres y alimentos	Q 1,227.00	0.9432	Q 1,157.31
Alfabetización	Q 3,926.40	0.9432	Q 3,703.38
Actividades relacionadas al Día Internacional de la Mujer	Q 409.00	0.9432	Q 385.77
Capacitaciones sobre equidad de genero	Q 327.20	0.9432	Q 308.62
Capacitación sobre la reducción de violencia de pareja	Q 409.00	0.9432	Q 385.77
Talleres de motivación para emprendeduría en mujeres	Q 981.60	0.9432	Q 925.85
Campañas de vacunación	Q 981.60	0.9432	Q 925.85
Atención de servicios médicos	Q 3,926.40	0.9432	Q 3,703.38
Capacitación sobre salud reproductiva	Q 368.10	0.9432	Q 347.19
Sensibilización y capacitación a las madres sobre control prenatal	Q 490.80	0.9432	Q 462.92
Capacitación para la reducción del VIH/SIDA y otras enfermedades	Q 654.40	0.9432	Q 617.23
Hacer conciencia en personas que habitan en asentamientos	Q 654.40	0.9432	Q 617.23
Campañas de reforestación	Q 409.00	0.9432	Q 385.77
Jornadas de limpieza	Q 1,308.80	0.9432	Q 1,234.46
Capacitación sobre el cuidado del medio ambiente	Q 245.40	0.9432	Q 231.46
Capacitación sobre Gestión y Reducción de Desastres Naturales	Q 409.00	0.9432	Q 385.77
TOTAL			Q23,493.32

Fuente: Elaboración propia

6.6 Valores económicos de los beneficios tangibles indirectos (Ahorro social)

En este apartado se toman en cuenta todos los ahorros que los habitantes de las comunidades realizan, por el pago de la prestación de los servicios.

Cuadro 23: Valor económico anual de los beneficios tangibles indirectos

Actividad	Beneficio Anual	FCE	Total
Capacitación sobre granos básicos y hortalizas	Q 45,910.00	0.9432	Q 43,302.31
Capacitación sobre la producción de animales	Q 58,410.00	0.9432	Q 55,092.31
Gestión para la donación de víveres y alimentos	Q 1,023.00	0.9432	Q 964.89
Alfabetización	Q 5,673.60	0.9432	Q 5,351.34
Actividades relacionadas al Día Internacional de la Mujer	Q 341.00	0.9432	Q 321.63
Capacitaciones sobre equidad de género	Q 1,272.80	0.9432	Q 1,200.50
Capacitación sobre la reducción de violencia de pareja	Q 1,591.00	0.9432	Q 1,500.63
Talleres de motivación para emprendeduría en mujeres	Q 3,818.40	0.9432	Q 3,601.51
Campanías de vacunación	Q 458.40	0.9432	Q 432.36
Atención de servicios médicos	Q 3,273.60	0.9432	Q 3,087.66
Capacitación sobre salud reproductiva	Q 171.90	0.9432	Q 162.14
Sensibilización y capacitación a las madres sobre control prenatal	Q 229.20	0.9432	Q 216.18
Capacitación para la reducción del VIH/SIDA y otras enfermedades	Q 2,145.60	0.9432	Q 2,023.73
Hacer conciencia en personas que habitan en asentamientos	Q 305.60	0.9432	Q 288.24
Campanías de reforestación	Q 2,091.00	0.9432	Q 1,972.23
Jornadas de limpieza	Q 291.20	0.9432	Q 274.66
Capacitación sobre el cuidado del medio ambiente	Q 1,254.60	0.9432	Q 1,183.34
Capacitación sobre Gestión y Reducción de Desastres Naturales	Q 3,591.00	0.9432	Q 3,387.03
TOTAL	Q 124,362.71		

Fuente: Elaboración propia

6.7 Valores económicos de los costos tangibles directos

Los valores económicos de los costos tangibles directos del proyecto se presentan en siguiente cuadro:

Cuadro 24: Valores económicos de los costos tangibles directos

DESCRIPCIÓN	COSTOS DIRECTOS	FCE	VALOR ECONÓMICO
Energía eléctrica	Q 1,800.00	0.9432	Q 1,697.76
Servicio telefónico	Q 2,400.00	0.9432	Q 2,263.68
Servicio de Internet	Q 3,000.00	0.9432	Q 2,829.60
Papelería y útiles	Q 800.00	0.9432	Q 754.56
Combustible	Q 1,500.00	0.9432	Q 1,414.80
Total	Q 9,500.00		Q 8,960.40

Fuente: Elaboración propia

6.8 Valores económicos de los materiales y equipo

Los valores económicos del total de materiales y equipo comercializables y no comercializables, necesarios para la ejecución y operación del proyecto son:

Cuadro 25: Valores económicos de los materiales y equipo para el proyecto de Fortalecimiento del Programa de Voluntariado en CUNORI

Material	Precio Total	FCE	Total
Computadora de escritorio	Q 6,000.00	0.9432	Q 5,659.20
Laptop	Q 12,000.00	0.9432	Q 11,318.40
Escritorio	Q 3,200.00	0.9432	Q 3,018.24
Sillas giratorias	Q 1,200.00	0.9432	Q 1,131.84
Sillas plásticas	Q 80.00	0.9432	Q 75.46
Impresora	Q 1,000.00	0.9432	Q 943.20
Pantalla	Q 2,000.00	0.9432	Q 1,886.40
Cañonera	Q 8,000.00	0.9432	Q 7,545.60
Escáner	Q 500.00	0.9432	Q 471.60
Aparato telefónico	Q 100.00	0.9432	Q 94.32
Cámara Digital	Q 3,000.00	0.9432	Q 2,829.60
Cámara de video	Q 4,000.00	0.9432	Q 3,772.80
Manta de identificación	Q 150.00	0.9432	Q 141.48
Playeras para voluntarios	Q 2,000.00	0.9432	Q 1,886.40
Ventilador	Q 250.00	0.9432	Q 235.80
Tinta de impresora negra	Q 120.00	0.9432	Q 113.18
Tinta de impresora color	Q 200.00	0.9432	Q 188.64

Papel bond	Q 120.00	0.9432	Q 113.18
Lapiceros	Q 44.00	0.9432	Q 41.50
Lápices	Q 40.00	0.9432	Q 37.73
Corrector	Q 24.00	0.9432	Q 22.64
Sobres de papel manila	Q 36.00	0.9432	Q 33.96
Archivo	Q 800.00	0.9432	Q 754.56
Folders	Q 40.00	0.9432	Q 37.73
Sacapuntas	Q 12.00	0.9432	Q 11.32
Borradores	Q 3.00	0.9432	Q 2.83
Grapadora	Q 60.00	0.9432	Q 56.59
Grapas	Q 21.00	0.9432	Q 19.81
Clips	Q 6.00	0.9432	Q 5.66
Sacabocado	Q 15.00	0.9432	Q 14.15
Goma	Q 12.00	0.9432	Q 11.32
Tijera	Q 15.00	0.9432	Q 14.15
Almohadilla	Q 24.00	0.9432	Q 22.64
Pizarrón	Q 600.00	0.9432	Q 565.92
Marcadores para pizarrón	Q 120.00	0.9432	Q 113.18
Marcadores permanentes	Q 36.00	0.9432	Q 33.96
TOTAL	Q43,224.97		

Fuente: Elaboración propia

Cuadro 26: Valor Económico por personal en el proyecto para la etapa de operación del proyecto

DESCRIPCION DE CARGOS	COSTOS ANUALES		FACTOR DE CONVERSIÓN		VALORES ECONOMICOS ANUALES	
	Especializado	No Especializado	Especializado	No Especializado	Especializado	No Especializado
Monitor de Voluntariado	Q. 33,000.00	-----	1	-----	Q 33,000.00	-----
Secretaria Administrativa	Q. 18,600.00	-----	1	-----	Q 18,600.00	-----
Estudiantes de EPS (4EPS)	Q 33,600.00	-----	1	-----	Q 33,600.00	-----
SUBTOTALES	Q 85,200.00	-----		-----	Q 85,200.00	-----
Imprevistos (10%)	Q 8,520.00	-----		-----	Q 8,520.00	-----
TOTALES	Q 93,720.00				Q 93,720.00	

Fuente: Elaboración propia.

6.9 Costos económicos de las prestaciones laborales del personal en la etapa de operación del proyecto.

Cuadro 27: Valor económico de las prestaciones laborales

DESCRIPCION DE CARGOS	COSTOS ANUALES		FACTOR DE CONVERSIÓN		VALORES ECONOMICOS ANUALES	
	Especializado	No Especializado	Especializado	No Especializado	Especializado	No Especializado
Monitor de Voluntariado	Q. 8201.00	-----	1		Q. 8201.00	-----
Secretaria Administrativa	Q. 4,264.50	-----	1		Q. 4,264.50	-----
SUBTOTALES	Q 12,465.50	-----			Q 12,465.50	-----
Imprevistos (10%)	Q 1,246.55	-----			Q 1,246.55	-----
TOTALES	Q 13,712.05				Q 13,712.05	

Fuente: Elaboración propia

6.10 Presupuesto del Proyecto en Valores Económicos.

Después de haberse aplicado las formulas necesarias, en cada rubro del presupuesto, y obtener el nuevo presupuesto con valores económicos, a través de los factores de conversión.

Cuadro 28: Presupuesto del Proyecto en valores económicos

DESCRIPCIÓN	TOTAL
Materiales y Equipo	Q 43,224.97
Subtotal	Q 43,224.97
Imprevistos de 10%	Q4,322.50
Total del presupuesto en valores económicos	Q 47,547.47

Fuente: Elaboración propia

6.11 Flujo de Efectivo Económico del Proyecto.

Con toda la información que se plantea anteriormente, se procede a estructurar el flujo neto de efectivo económico, calculando así los indicadores económicos del proyecto, como: El valor actual neto económico y la tasa interna de retorno económica. La tasa de actualización social que se empleo es del 12%, la cual es utilizada por los países latinoamericanos.

En el cuadro 29 se puede observar el Valor Actual Neto Económico (VANE) el cual es positivo, y asciende a Q 260,619.04 significa que el proyecto es económica y socialmente factible y conveniente. Por lo tanto la Tasa Interna de Retorno Económica (TIRE) es igual a 94%.

CAPITULO VII

ESTUDIO DEL IMPACTO AMBIENTAL

7.1 Descripción del proyecto y sus alternativas

7.1.1 Objetivos de la acción propuesta

a) Acción propuesta: Brindar a los habitantes de los barrios mas cercanos al Centro Universitario de Oriente como lo son: Barrio La Loma(Línea Fegua), Barrio El Rastro, El Jurgayón, El Zapotillo y Shoropin, servicios de voluntariado que coadyuven a alcanzar un desarrollo integral

b) Proyecto propuesto: Fortalecimiento del Programa de Voluntariado en el Centro Universitario de Oriente –CUNORI-

7.1.2 Alternativas de proyecto para cumplir la acción propuesta

- Elaborar un Estudio a nivel de perfil del Proyecto del Fortalecimiento del Programa de Voluntariado en el Centro Universitario de Oriente –CUNORI-
- Entregar el Estudio del Perfil del Proyecto al Centro Universitario de Oriente, Programa EPSUM de la Universidad de San Carlos de Guatemala, y al Centro Guatemalteco de Voluntariado.
- Ayudar al Centro Universitario de Oriente a gestionar la ejecución de este proyecto, ante la USAC y otras dependencias.
- Ejecutar el proyecto de Fortalecimiento del Programa de Voluntariado en el Centro Universitario de Oriente –VOLCUNORI-

7.1.3.1 Localización física del proyecto

El proyecto estará localizado en el Centro Universitario de Oriente –CUNORI-, debido a que las áreas que serán beneficiadas con este proyecto son áreas con problemas de marginación, y están situadas cerca del centro. Es por ello que se decidió llevar a cabo el proyecto de Fortalecimiento del Programa de Voluntariado, dando cumplimiento a los objetivos de desarrollo del milenio, y así lograr un desarrollo integral en los habitantes de estas áreas.

7.2 Descripción del medio ambiente natural

El lugar donde se ubicará el proyecto, es un área que cuenta con bastante flora y vegetación a su alrededor, debido a que esta rodeada de árboles grandes que refrescan el ambiente y cuenta con vivero.

7.3 Identificación de impactos

- **Generación de mejores condiciones de vida:** Impacto positivo, con el cual se pretende beneficiar a la población de mayor necesidad, y hacer que logren un desarrollo integral y sostenible en sus vidas.
- **Generación de Ruido:** Impacto negativo que se producirá con la organización de las diferentes actividades, con la comisión de voluntariado y los voluntarios y al realizar la sensibilización dentro del Centro Universitario de Oriente.

7.4 Medidas de Mitigación.

Las medidas que se utilizara para mitigar los impactos negativos del proyecto serán los siguientes:

- *Generación de ruido:* La consecuencia que puede causar este impacto, es poca atención por parte de los estudiantes, que estén ubicados en hora de clases cerca del lugar donde funcionará la oficina de la comisión de voluntariado, dentro del Centro Universitario de Oriente.

Por lo tanto para mitigar estos impactos, se puede hacer de manera que el ruido que se pueda provocar, no afecte a los estudiantes, por lo que es necesario que la oficina se coloque cerca de algunas oficinas administrativas, no cerca del lugar donde se encuentran ubicadas las aulas. Debido a que es necesario que se lleve a cabo el proyecto, ya que contribuirá a mejorar las condiciones de vida de los habitantes de áreas de marginación de la ciudad de Chiquimula.

7.5 Evaluación Global

Esta consiste básicamente en agregar y sumar en unidades que puedan ser medibles y alcanzables, todos los impactos particulares para establecer el valor integral para el proyecto propuesto, y sus anexos conmensurables todos los impactos particulares para establecer un valor integral para el proyecto propuesto y sus alternativas, lo que permitirá establecer una priorización de opciones desde el punto de vista ambiental.

7.5.1 Primera Etapa: Determinar Coeficientes de Importancia Relativa.

En primer lugar se le asigno el número de variable a cada impacto, y luego se especifica y determina el Coeficiente de Importancia Relativa⁶ CIR.

Cuadro 30: Valores del coeficiente de importancia relativa

VARIABLE	COEFICIENTE IMPORTANCIA RELATIVA
Mayor importancia	1
Equivalente (igual importancia)	0.50
Menor importancia	0

Fuente: Elaboración propia

Variable 1: Generación de mejores condiciones de vida

Variable 2: Generación de ruido

Cuadro 31: Determinación del Coeficiente de Importancia Relativa

VARIABLES	NOMINAL	2	1	SUMA	CIR
V1	1	1	-	2	0.67
V2	1	-	0	1	0.33
Nominal	-	-	-	-	-
Total				3	1.00

Fuente: Elaboración propia.

⁶ Se utilizará los valores de 0.50, 1.00 y 0. Con 0.50 (si la variable calificada es de igual importancia que la variable con la cual se compara). 1.00 (Si la variable calificada es de mayor importancia que la variable comparada). 0 (Si la variable comparada es de menor importancia con respecto a la variable en comparación).

En base al cuadro anterior se le da un orden de importancia de las cuatro variables, el cual queda de la siguiente forma

1. Generación de mejores condiciones de vida
2. Generación de ruido

7.5.2 Segunda Etapa: Determinación del Coeficiente de Selección Absoluta (CSA).

En esta etapa es fundamental establecer el coeficiente de selección absoluta CSA, con el fin de cada una de las variables que se definieron, se les deberá calificar la magnitud o escala con respecto a las alternativas siguientes: Situación sin proyecto (SSP), Situación con proyecto (SCP), y Situación con proyecto, pero mitigando los impactos negativos (SCPM).

Cuadro 32: Determinación del Coeficiente de Selección Absoluta

Variable 1: Generación de mejores condiciones de vida

VARIABLES	NOMINAL	SCPM	SCP	SSP	SUMA	CSA
SSP	1	0	0	-	1	0.15385
SCP	1	0.5	-	1	2.5	0.38461
SCPM	1	-	1	1	3	0.46154
Total					6.50	1.00

Fuente: Elaboración propia.

Cuadro 33: Determinación del Coeficiente de Selección Absoluta

Variable 2: Generación de ruido

VARIABLES	NOMINAL	SCPM	SCP	SSP	SUMA	CSA
SSP	1	0	0.50	-	1.50	0.21436
SCP	1	0.5	-	1	2.50	0.35714
SCPM	1	-	1	1	3	0.42857
Total					7.00	1.00

Fuente: Elaboración propia.

7.5.3 Tercera Etapa: Priorización de alternativas evaluadas.

Cuadro 34: Priorización de Alternativas Evaluadas.

ALTERNATIVAS	VARIABLES		CIR * CSA		SUMA
	V1	V2	V1	V2	
SSP	0.15385	0.21436	0.10307	0.07073	0.1738
SCP	0.38461	0.35714	0.25769	0.11785	0.37554
SCPM	0.46154	0.42857	0.30923	0.14143	0.45066
CIR	0.67	0.33	Alternativa Seleccionada: SCPM		1.00

Fuente: Elaboración propia.

En el cuadro anterior se puede observar los cálculos para cada una de las variables los CIR y los CSA, priorizando para esto la mejor alternativa.

El resultado obtenido es decir la mejor alternativa para la operación del proyecto es mitigando el impacto negativo, con un valor de priorización igual 0.45066.

CONCLUSIONES

- Al no ejecutarse el proyecto del Fortalecimiento del Programa de Voluntariado, en el Centro Universitario de Oriente, provocará que las personas que mayores necesidades presentan en la ciudad de Chiquimula, no puedan alcanzar un desarrollo integral que les permita mejorar sus condiciones de vida.
- Por su finalidad el proyecto de Fortalecimiento del Programa de Voluntariado, en el Centro Universitario de Oriente, es de Servicio Social debido a que con dicho programa se pretende beneficiar a algunas áreas situadas cerca de la universidad, y las cuales se caracterizan como áreas urbanas de marginación en la ciudad de Chiquimula.
- Uno de los factores determinantes del proyecto es la demanda existente, en la sociedad chiquimulteca, debido a que las instituciones que prestan servicio de voluntariado en la ciudad de Chiquimula, no logran cubrir estas necesidades prevalecientes por lo que cada día se van incrementando.
- El 80% de los coordinadores de carrera, indicó que no se motiva a los estudiantes, para que participen en actividades voluntarias. Lo cual se debe a que no existe un programa de actividades, con objetivos y metas que pueda desarrollarse con el esfuerzo y participación de todos los que conforman el CUNORI.
- El tomar en cuenta un rubro de imprevistos dentro del presupuesto, coadyuvará a que el proyecto soporte las fluctuaciones existentes, en los precios, y la tasa de inflación.

- La factibilidad del proyecto está constituida por el beneficio social que generará en la ciudad de Chiquimula, y coadyuvara para que el Centro Universitario de Oriente tenga una mejor imagen y credibilidad ante la sociedad.
- Al realizar la evaluación financiera, se tomo en cuenta la inflación pronosticada para el próximo año 2007, la cual asciende a 7.28%, así mismo se realizó un análisis de sensibilidad tomando en cuenta el 10%, donde se determinó que los costos se sufragaran al existir cambios.
- El valor económico del proyecto de Fortalecimiento del Voluntariado en el Centro Universitario de Oriente es de Q 47,547.47 para lo cual se aplicó todos los factores respectivos.
- El Valor Actual Neto Económico (VANE) es positivo y asciende a Q 260,619.04, lo que significa que el proyecto es económico y socialmente factible y conveniente su realización, obteniendo con esto una Tasa Interna de Retorno Económica (TIRE) de 94%.
- En base a la evaluación del impacto ambiental, se determinó que la mejor alternativa, es la ejecución del proyecto mitigando impactos negativos, con un valor de priorización de 0.45066 y como segunda alternativa se encuentra la situación con proyecto con un valor de 0.37554

RECOMENDACIONES

- Realizar la incorporación del tema de voluntariado en el pensum de estudio de cada carrera del Centro Universitario de Oriente, -CUNORI-, para llevar a cabo el proyecto de Fortalecimiento del Voluntariado.
- Sensibilizar a toda la población universitaria, para que participe activamente en la prestación de servicios, para las personas con mayores necesidades en la ciudad de Chiquimula.
- Gestionar ante instituciones gubernamentales y no gubernamentales el apoyo, para que el programa de voluntariado pueda agenciarse de recursos para el desarrollo de las actividades y beneficio de las áreas identificadas con problemas de marginación.
- Considerar los beneficios que se obtendrían con la ejecución del proyecto, los cuales conllevan a mejorar la integridad y el desarrollo de las familias, de la sociedad chiquimulteca.
- Coadyuvar a la asignación de mayor número de epesistas, por parte del Programa del Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional –EPSUM-, para que exista mayor impacto e incidencia en el voluntariado a nivel local.
- Solicitar a la Universidad de San Carlos de Guatemala (Campus Central), la adjudicación de presupuesto para que el Programa de Voluntariado permanente funcione en el Centro Universitario de Oriente.

BIBLIOGRAFÍA

- Arriola Mairén, Gildardo Guadalupe. **Evaluación Económica y Social. Nota Técnica 7.** Guatemala 2005.
- Arriola Mairén Gildardo Guadalupe. **Evaluación Económica y Social Aplicación Metodológica. Nota Técnica 8.** Guatemala. 2005.
- Arriola Mairén, Gildardo Guadalupe. **Evaluación del Impacto Ambiental. Nota Técnica 9.** Guatemala. 2005.
- Fuentes Mohr, Fernando. **Análisis Técnico para proyectos de desarrollo.** Costa Rica. Instituto Centroamericano de Administración Pública. INCAP. 1988.
- Nassir y Reinaldo Sapag Chain. **Preparación y Evaluación de Proyectos.** Chile. Editorial Litográfica Ingramex. 2003.

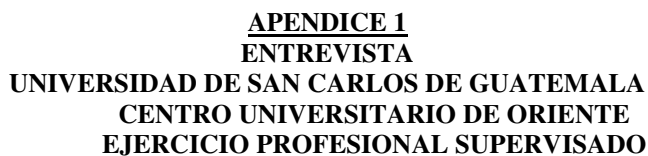
BIBLIOGRAFIA

- Arriola Mairén, Gildardo Guadalupe. **Como hacer Referencias Bibliográficas y Notas de pie de página.** Chiquimula, Guatemala.
- Arriola Mairén, Gildardo Guadalupe. **Requisitos Formales de un Diseño o Proyecto de Investigación Académica.** Chiquimula, Guatemala.
- Arriola Mairén, Gildardo Guadalupe. **Evaluación Económica y Social. Nota Técnica 7.** Guatemala 2005.
- Arriola Mairén Gildardo Guadalupe. **Evaluación Económica y Social Aplicación Metodológica. Nota Técnica 8.** Guatemala. 2005.
- Arriola Mairén, Gildardo Guadalupe. **Evaluación del Impacto Ambiental. Nota Técnica 9.** Guatemala. 2005.
- Centro Universitario de Oriente, Administración de Empresas, **Normativo del Ejercicio Profesional Supervisado.** 2006.
- Chávez Zepeda, Juan José. **Elaboración de Proyectos de Investigación.** Segunda Edición 1994.
- Diccionario de Lengua Española. **Océano Práctico.** Grupo Editorial S.A. España.
- Dirección General de Extensión Universitaria, Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional; **Boletín Informativo,** Guatemala, 2005.

- Fuentes Mohr, Fernando. **Análisis Técnico para proyectos de desarrollo.** Costa Rica. Instituto Centroamericano de Administración Pública. INCAP. 1988.
- Solis Henry. Instituto Nacional de Administración Pública. Costa Rica.
- Lechusa Héctor y Podestá Jaime. **Diagnóstico Evaluación Sistemática de los Problemas de la Empresa.** (Ediciones Matchl, Buenos Aires, 1973).
- Méndez Álvarez, Carlos Eduardo. **Metodología, Guía para Elaborar Diseños de Investigación.** (Ediciones MC Graw Hill/Interamericana de Mexico S.A. , 1992).
- Sapag Chain Nassir. **Preparación y Evaluación de Proyectos.** (Ediciones Mcgraw Hill, Cuarta Edición. México D.F 2003).

Egrafía

- www.plataformavoluntariado.org
- www.oij.org/voluntariadooil.pdf
- www.google.com.gt
- www.barcelona2004.org/esp/bamco



Objetivo: Recopilar información necesaria para la realización de un diagnostico del servicio de voluntariado¹ en la ciudad de Chiquimula.

¹ **Voluntariado:** Se define como el conjunto de actividades de interés general, desarrolladas por personas físicas, siempre que las mismas no se realicen en virtud de una relación laboral funcional, mercantil, o cualquier otra que sea retribuida.

59

Variable: Promoción del Voluntariado
<i>Indicadores: Invitación personal, Medios de comunicación</i>
4) ¿Realizan promoción del voluntariado? SI_____ NO_____ ¿Por que?
5) ¿De qué forma promueven la participación del voluntariado en la organización? a) Invitación personal_____ b) Medios de comunicación_____ Otro_____
¿Por qué?
6) Si su respuesta es a) ¿A que sectores de la sociedad realizan las invitaciones? Estudiantes diversificado_____ Estudiantes universitarios_____ Comerciantes_____ Profesionales_____
Otro (especifique): _____
¿Por qué?
7) Si su respuesta es b) ¿A través de que medios de comunicación realizan la promoción? Radio_____ Televisión_____ Revista_____ Otro_____
8) ¿Dan a conocer la visión, misión y objetivos que persiguen en la organización? SI_____ NO_____
¿Por qué?
9) ¿Qué otras actividades realizan para promover este servicio, además de invitaciones personales y los medios de comunicación? Actividades culturales_____ Talleres_____ Otros _____
10) ¿Tiene conocimiento sobre los objetivos del desarrollo del milenio? SI_____ NO_____
Variable: Tipos de Financiamiento
<i>Indicadores: Internacional, Publico y Privado</i>
11) ¿La fuente de financiamiento que permite la participación de personas en actividades voluntarias es de? a) Tipo Internacional_____ b) Publico _____ c) Privado_____
12) Si su respuesta es a) ¿Qué organismos colaboran con el financiamiento? _____
13) ¿Con que frecuencia reciben las donaciones? Semestral_____ Anual_____ Otro(especifique): _____
14) ¿Cómo reciben las donaciones? En efectivo_____ Especie_____ Otro(especifique): _____
15) Si su respuesta es b) Se recibe el financiamiento de: Del Gobierno_____ Donaciones de empresas privadas_____ Colaboración del publico _____
16) Si su respuesta es c) Se recibe el financiamiento de: Aporte de sus miembros_____ Ingreso por venta de bienes_____ Prestación de servicios _____
Otro(especifique): _____

17) Si es aporte de sus miembros ¿Cuál es la cuota que aportan?
18) ¿Cada cuanto aportan la cuota? Semanal_____ Quincenal_____ Mensual_____ Otro(especifique):_____
Variable: Tipos de Organización <i>Indicadores: Organización civil, Religiosa, Organización no gubernamental</i>
19) ¿Su organización es de tipo? a) Civil_____ b)Religiosa_____ c) ONG_____ Otro(especifique):_____
20) Si su respuesta es b) Cual es la denominación que la ampara? Católica_____Adventista_____Evangélica_____ Otra(especifique):_____
21) ¿Su organización esta legalmente constituida en el registro civil? SI_____NO_____
¿Por qué?
Ventajas:
Desventajas:
22)¿Cómo surgió la idea de organizarse?
23) ¿En que año se fundó la organización?
24) ¿Cuenta con estatutos o reglas su organización? SI____NO____
¿Por que?
25) ¿Se cumplen y aplican los estatutos? SI____NO____
¿Por qué?
26) ¿Qué valores se practican en la organización? Solidaridad__Lealtad__Respeto____ Justicia__Amabilidad____Honradez____Amor al prójimo____ Otros (especifique):_____
Variable: Demanda de Voluntarios <i>Indicador: Numero de voluntarios</i>
27) ¿Cree que los voluntarios con los que cuenta su organización son suficientes? SI____ NO____
¿Por qué?
28) ¿Cuántos voluntarios demanda su organización para prestar servicio?_____
29) ¿Los voluntarios que demanda son? Hombres_____ Mujeres_____ Jóvenes_____ Otros_____
¿Por qué?
<i>Indicador: Nivel de educación</i>
30) ¿Qué nivel de educación le gustaría que tuvieran los voluntarios? Primario_____ Básico____ Diversificado____ Universitario____
¿Por qué?

<i>Indicador: Tiempo</i>
31) ¿En que época del año hay mayor necesidad de voluntarios? Enero a Marzo____ Abril a Junio____ Julio a Septiembre____ Octubre a Diciembre____ Por que?
<i>Indicador: Tipos de proyecto</i>
32) ¿Qué proyectos u obras cree que se pueden implementar en la ciudad de Chiquimula con la ayuda de voluntarios para este año? Especifique:
33) ¿Tienen planificado realizar algún proyecto en especial para este año? SI____ NO____ Especifique:
Variable: Tipo de Recursos
<i>Indicador: Material y equipo</i>
34) ¿Poseen material y equipo especializado para prestar voluntariado? SI____NO____ ¿Por qué?
35)¿Que equipo y materiales posee la organización? Especifique:
<i>Indicador: De infraestructura</i>
36) ¿Poseen una sede para la administración y funcionamiento del servicio voluntario? SI____ NO____
37)¿La sede con que cuentan es? Propia____Alquilada____Otro(especifique)
38)¿Las personas que prestan el servicio son personas especializadas y capacitadas?
39) ¿Por cuantos miembros esta conformada su organización? Mujeres____ Hombres____
OBSERVACIONES:

GRACIAS POR SU COLABORACION



APENDICE 2
ENTREVISTA
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE ORIENTE
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Guía de Entrevista dirigida a: Coordinadores de carrera, Plan diario, del Centro Universitario de Oriente -CUNORI-.

Objetivo: Recopilar información necesaria para la realización de un diagnostico del servicio de voluntariado³ en la ciudad de Chiquimula.

Variable: Motivación
<i>Indicador: Incentivos no económicos</i>
1) ¿Considera que se motiva a los estudiantes para que participen en actividades voluntarias dentro y fuera del CUNORI? SI___ NO:___ ¿Por qué?:
2) ¿Cómo participan los estudiantes de su carrera al apoyar las actividades voluntarias que se realizan dentro y fuera del CUNORI?
3) ¿De que forma apoya su carrera a los estudiantes para que se involucren en las actividades voluntarias?
4) ¿Qué obras sociales considera que se pueden realizar con la participación de los estudiantes?
En el CUNORI
En la Ciudad
5) ¿Cuándo los estudiantes participan en las actividades voluntarias le toman en cuenta su participación dentro de la zona de evaluación? SI___ NO___ ¿Por que?:
6) ¿Poseen los estudiantes algún documento de identificación para prestar su servicio? SI___ NO___
7) ¿Se capacita a los estudiantes para participar en actividades voluntarias? SI___ NO___
8) ¿Los currículos de estudio contemplan dentro de su contenido el voluntariado? SI___ NO___ Por que?
<i>Indicador: Méritos Académicos</i>
9) ¿Qué méritos académicos, tiene el estudiante al participar en actividades voluntarias? Crédito___ Diploma___ Medalla___ Otro___
10) ¿Cómo cree que se puede motivar a los estudiantes para que participen en actividades voluntarias?
OBSERVACIONES:

GRACIAS POR SU COLABORACION

³ **Voluntariado:** Se define como el conjunto de actividades de interés general, desarrolladas por personas físicas, siempre que las mismas no se realicen en virtud de una relación laboral funcional, mercantil, o cualquier otra que sea retribuida.
Voluntario: Se considera voluntario a la persona física que se compromete libremente a realizar actividades de interés general, de manera altruista, solidaria, sin recibir una contraprestación económica, en el marco de una organización y de manera programada.



APENDICE 3
CUESTIONARIO
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE ORIENTE
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Cuestionario dirigido a: Personas que colaboran en instituciones de voluntariado.

Objetivo: Recopilar información necesaria para la realización de un diagnostico del servicio de voluntariado⁴ en la ciudad de Chiquimula.

Variable: Obras Sociales
<i>Indicador: Salud, Educación, Medio ambiente y Vivienda</i>
1) ¿Qué obras sociales en el 2005, ejecutó la organización con su participación en el área de?
a) Salud b) Educación c) Medio ambiente d) Vivienda e) Otras
a) Salud:
b) Educación
c) Medio ambiente
d) Vivienda
e) Otras
2) ¿De qué forma participó usted como voluntario ⁵ apoyando las obras sociales?
3) ¿Cuántas personas fueron beneficiadas con su ayuda?
Salud _____ Educación _____ Medio ambiente _____ Vivienda _____ Otras _____

⁴ Voluntariado: Se define como el conjunto de actividades de interés general, desarrolladas por personas físicas, siempre que las mismas no se realicen en virtud de una relación laboral funcional, mercantil, o cualquier otra que sea retribuida.

⁵ Voluntario: Se considera voluntario a la persona física que se compromete libremente a realizar actividades de interés general, de manera altruista, solidaria, sin recibir una contraprestación económica, en el marco de una organización y de manera programada.

Variable: Promoción del Voluntariado <i>Indicadores: Invitación personal, Medios de comunicación</i>
4) ¿Realizan promoción del voluntariado? SI_____ NO_____ ¿Por qué?
5) ¿La promoción de la participación la realizan a través de? Invitaciones personales_____ Medios de comunicación_____
6) ¿Le hicieron alguna invitación personal para participar como voluntario? SI____NO____
7) ¿Se le dio a conocer la visión, misión, y objetivos que persigue la organización? SI_____ NO_____
8) ¿Qué le motivó a participar como voluntario?
9) ¿Cómo se involucró en el voluntariado?
10) ¿Qué otras actividades realizan para promover este servicio, además de invitaciones personales y medios de comunicación? Actividades culturales_____ Talleres____Otros (especifique)_____
11) ¿Tiene conocimiento sobre los objetivos del desarrollo del milenio? SI_____ NO_____
Variable: Tipo de Financiamiento <i>Indicador: Internacional, Publico y Privado</i>
12) ¿La fuente de financiamiento que permite la participación de personas en actividades voluntarias es de? a)Tipo Internacional_____ b)Publico_____ c)Privado_____
13) Si su respuesta es a) ¿Qué organismos colaboran con el financiamiento?
14) ¿Con que frecuencia reciben las donaciones? Semestral_____ Anual_____ Otro(especifique):_____
15) ¿Cómo reciben las donaciones? En efectivo_____ Especie_____ Otro(especifique):_____
16) Si su respuesta es b) Se recibe el financiamiento: Del Gobierno_____ Donaciones de empresas privadas_____ Colaboración del publico_____
17) Si su respuesta es c) Se recibe el financiamiento de: Aporte de sus miembros_____ Ingreso por venta de bienes_____ Prestación de servicios_____ Otro(especifique:)_____
18) Si es aporte de sus miembros ¿Cuál es la cuota que aportan?
19) ¿Cada cuanto aportan la cuota? Semanal_____ Quincenal_____ Mensual_____ Otro(especifique):_____
Variable: Tipo de Organización <i>Indicador: Organización civil, Religiosa, Organización no gubernamental</i>
20) ¿La organización a la que usted pertenece es ? Organización Civil_____ Religiosa_____ ONG (Org. No gubernamental)_____
22) Su organización esta legalmente constituida en el registro civil? SI_____ NO_____

¿Por qué?
Ventajas:
Desventajas
23) ¿Qué valores se practican en la organización? Solidaridad__Lealtad__Respeto Justicia__Amabilidad____ Honradez____Amor al prójimo_____ Otros (especifique):_____
Variable: Demanda de Voluntarios
<i>Indicador: Numero de voluntarios</i>
24) ¿Considera que los voluntarios que hay en la organización son suficientes? SI____ NO____ ¿Por que?
<i>Indicador: Tipos de proyectos</i>
25) ¿Qué proyectos u obras cree que se pueden implementar en la ciudad de Chiquimula con la ayuda de voluntarios para este año?
26) ¿Tienen planificado realizar algún proyecto en especial para este año? SI____ NO____ Especifique:
Variable: Tipo de Recurso
<i>Indicador: Material y equipo</i>
27) ¿Poseen material y equipo especializado para prestar voluntariado? SI____NO____
28) ¿Que equipo y materiales posee la organización? Especifique:
<i>Indicador: De infraestructura</i>
29) ¿Poseen una sede para la administración y funcionamiento del servicio voluntario? SI____ NO____
30) ¿La sede con que cuentan es? Propia__Alquilada____ Otro(especifique)_____
31) ¿Las personas que prestan el servicio son personas especializadas y capacitadas? SI____ NO____
32) ¿Por cuantos miembros esta conformada su organización? Mujeres____ Hombres_____
OBSERVACIONES:

GRACIAS POR SU COLABORACION



APENDICE 4
CUESTIONARIO
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE ORIENTE
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Cuestionario dirigido a: Estudiantes Becados del Centro Universitario de Oriente- CUNORI- .

Objetivo: Recopilar información necesaria para la realización de un diagnóstico del servicio de voluntariado⁶ en la ciudad de Chiquimula.

Variable: Obras Sociales
<i>Indicador: Salud, Educación, Medio ambiente y Vivienda</i>
1¿Qué obras sociales en el 2005, ejecutó la asociación con su participación en el área de?
a)Salud b) Educación c) Medio ambiente d) Vivienda e) Otras
a) Salud:
b) Educación
c) Medio ambiente
d) Vivienda
e) Otras
2) ¿De qué forma participó usted como voluntario ⁷ apoyando las obras sociales?
3) ¿Cuántas personas fueron beneficiadas con su ayuda?
Salud _____ Educación _____ Medio ambiente _____ Vivienda _____ Otras _____
Variable: Promoción del Voluntariado
<i>Indicadores: Invitación personal, Medios de comunicación</i>
4) ¿Se realiza promoción para participar en actividades voluntarias? SI _____ NO _____ ¿Por qué?
5) ¿La promoción de la participación la realizan a través de? Invitaciones personales _____ Medios de comunicación _____
6) ¿Le hicieron alguna invitación personal para participar como voluntario? SI _____ NO _____
7)¿Se le dio a conocer la visión, misión, y objetivos que persigue la Asociación de Estudiantes Becados? SI _____ NO _____
¿Por qué?

⁶ Voluntariado: Se define como el conjunto de actividades de interés general, desarrolladas por personas físicas, siempre que las mismas no se realicen en virtud de una relación laboral funcional, mercantil, o cualquier otra que sea retribuida.

⁷ Voluntario: Se considera voluntario a la persona física que se compromete libremente a realizar actividades de interés general, de manera altruista, solidaria, sin recibir una contraprestación económica, en el marco de una organización y de manera programada.

8) ¿Qué le motivó a participar como voluntario?
9) ¿Cómo se involucró en el voluntariado?
10) ¿Qué otras actividades realizan para promover este servicio, además de invitaciones personales y medios de comunicación? Actividades culturales _____ Talleres _____ Otros (especifique) _____
11) ¿Tiene conocimiento sobre los objetivos del desarrollo del milenio? SI _____ NO _____
Variable: Motivación
<i>Indicadores: Incentivos no económicos</i>
12) ¿Se siente motivado para participar en actividades voluntarias? SI _____ NO: _____ ¿Por qué?:
13) ¿De qué forma lo apoya su carrera para prestar el servicio de voluntariado dentro y fuera del CUNORI?
14) ¿En que obras sociales considera que pueden participar todos los estudiantes?
En el CUNORI _____
En la Ciudad _____
15) ¿Le toman en cuenta su participación en las actividades voluntarias, dentro de la zona de evaluación de sus cursos? SI _____ NO _____ ¿Por qué?
16) ¿Usted posee algún documento de identificación para prestar servicio de voluntariado? SI _____ NO _____ Especifique:
17) ¿Recibe capacitaciones para participar en las actividades voluntarias? SI _____ NO _____
18) Si su respuesta es positiva ¿Sobre que temas lo capacitan?
<i>Indicador: Méritos Académicos</i>
19) ¿Qué méritos académicos, obtiene al participar en el voluntariado? Créditos _____ Diploma: _____ Medalla _____ Otro _____ Especifique:
20) ¿De qué forma cree que se podría motivar a todos los estudiantes para que participen en actividades voluntarias?
Variable: Tipo de Financiamiento
<i>Indicador: Internacional, Público y privado</i>
21) ¿Cuenta con financiamiento su asociación para realizar actividades voluntarias? SI _____ NO _____
22) ¿El financiamiento que permite la participación de personas en actividades voluntarias es de?
a) Tipo Internacional _____ b) Público _____ c) Privado _____
23) Si su respuesta es a) ¿Qué organismos colaboran con el financiamiento?

24) ¿Con que frecuencia reciben las donaciones? Semestral _____ Anual _____ Otro(especifique): _____
25) ¿Cómo reciben las donaciones? En efectivo _____ En especie _____ Otro(especifique): _____
26) Si su respuesta es b) Se recibe el financiamiento: Del Gobierno _____ Donaciones de empresas privadas _____ Colaboración del publico _____ Otro(especifique): _____
27) Si su respuesta es c) Se recibe el financiamiento de: Aporte de sus miembros _____ Ingreso por venta de bienes _____ Prestación de servicios _____ Otro(especifique): _____
28) Si es aporte de sus miembros ¿Cuál es la cuota que aportan?
29) ¿Cada cuanto aportan la cuota? Semanal _____ Quincenal _____ Mensual _____ Otro(especifique): _____
<i>Indicador: Tipos de proyectos</i>
30) ¿Qué proyectos u obras cree que se pueden implementar en la ciudad de Chiquimula con la ayuda de voluntarios para este año?
31) ¿Tienen planificado realizar algún proyecto en especial para este año? SI _____ NO _____ Especifique:
Variable: Tipo de Recurso <i>Indicador: Material y equipo</i>
32) ¿Poseen material y equipo especializado para prestar voluntariado? SI _____ NO _____
33) ¿Que equipo y materiales posee la asociación? Especifique:
<i>Indicador: De infraestructura</i>
34) ¿Poseen una sede para la administración y funcionamiento del servicio voluntario? SI _____ NO _____
35) ¿La sede con que cuentan es? Propia _____ Alquilada _____ Otro(especifique) _____
36) ¿Las personas que prestan el servicio son personas especializadas y capacitadas? SI _____ NO _____
37) ¿Por cuantos miembros esta conformada su Asociación? Mujeres _____ Hombres _____
OBSERVACIONES:

GRACIAS POR SU COLABORACION



CUESTIONARIO
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE ORIENTE
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Cuestionario dirigido a: Estudiantes no Becados del Centro Universitario de Oriente- CUNORI- .

Objetivo: Recopilar información necesaria para la realización de un diagnóstico del servicio de voluntariado⁸ en la ciudad de Chiquimula.

Variable: Motivación
<i>Indicador: Participación en actividades voluntarias</i>
1) ¿Ha recibido alguna capacitación sobre voluntariado por parte del Centro Universitario de Oriente –CUNORI-? SI_____ NO_____
2) ¿Participa usted como voluntario en alguna institución? SI_____ NO_____
3) Si su respuesta es positiva ¿Qué actividades voluntarias son las que apoya? Especifique:
3.1) ¿Qué le motivó a participar como voluntario ⁹ ?
3.2) ¿Cuál es la institución en la usted participa?
4) ¿Considera ser motivado en el CUNORI, para participar en actividades voluntarias? SI_____ NO_____
¿Por qué?
5) ¿De qué forma lo motivan?
6) ¿Le gustaría involucrarse en el programa de voluntariado del CUNORI? SI_____ NO_____ ¿Por qué?
7) ¿De que forma cree que se podría motivar a todos los estudiantes para que participen en actividades voluntarias?
8) ¿Qué obras sociales considera que podrían realizarse con la participación de voluntarios?
En el CUNORI
En Chiquimula
OBSERVACIONES:

GRACIAS POR SU COLABORACION

⁸ Voluntariado: Se define como el conjunto de actividades de interés general, desarrolladas por personas físicas, siempre que las mismas no se realicen en virtud de una relación laboral funcional, mercantil, o cualquier otra que sea retribuida.

⁹ Voluntario: Se considera voluntario a la persona física que se compromete libremente a realizar actividades de interés general, de manera altruista, solidaria, sin recibir una contraprestación económica, en el marco de una organización y de manera programada.